

Председателю комиссии по соблюдению  
комиссию по соблюдению требований к служебному  
поведению муниципальных служащих городского  
округа город Шарья, замещающих должности  
муниципальной службы в органах местного  
самоуправления городского округа город Шарья и  
урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес проживания (регистрации),  
номер контактного телефона гражданина)

### ОБРАЩЕНИЕ

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или  
некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях  
гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации,  
если отдельные функции по управлению этой организацией входили  
в его должностные (служебные) обязанности

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. гражданина)

замещавший в администрации городского округа город Шарья должность муниципальной  
службы \_\_\_\_\_,  
(наименование должности)

в период с \_\_\_\_\_,  
в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупции» прошу дать согласие на замещение должности

\_\_\_\_\_ на условиях трудового договора  
(наименование должности, которую гражданин планирует замещать)

в \_\_\_\_\_,  
(наименование организации)

либо на выполнение работы (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора

\_\_\_\_\_ (виды работ (услуг), которые гражданин будет выполнять)

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа (услуга)  
будет включать): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы (услуги)  
в случае заключения гражданско-правового договора)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись гражданина)

Обращение зарегистрировано в Журнале регистрации обращений граждан о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О., должность ответственного лица)