

Вестник Шарья



ДОКУМЕНТЫ

НОВОСТИ

КОММЕНТАРИИ

Официальное издание администрации городского округа город Шарья

Объявление о проведении муниципального конкурса «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья»

В соответствии с постановлением администрации городского округа город Шарья от 19 января 2015 года № 5 объявлен муниципальный конкурс «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья».

Участниками конкурса являются муниципальные служащие органов местного самоуправления городского округа город Шарья, имеющие стаж муниципальной службы не менее одного года на момент подачи документов.

Для участия в Конкурсе необходимо представить следующие конкурсные материалы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1к Положению о конкурсе;
2) анкету участника конкурса, заверенную по месту работы, по форме согласно приложению № 2 к Положению о конкурсе;

3) рекомендацию отраслевого (функционального) органа Администрации объемом не более 3 страниц с изложением основных достижений отраслевого (функционального) органа Администрации в сфере деятельности участника конкурса;

4) конкурсную работу, согласованную с непосредственным руководителем участника конкурса, - доклад, реферат, эссе, включающие в себя аргументировано изложенные основные достижения участника конкурса в профессиональной деятельности, разработанные и реализованные проекты, методические разработки, фоторепортажи, материалы средств массовой информации по обозначенным проектам;

5) документы, подтверждающие профессиональные достижения участника конкурса, - развернутое описание деятельности муниципального служащего, документы о повышении квалификации, справки аттестационных комиссий.

Прием документов осуществляется в течение 30 дней со дня официального опубликования информации о проведении конкурса по адресу: ул. Октябрьская, д.21, г. Шарья, 157500, кабинет № 6 (управляющий делами администрации городского округа город Шарья) с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 ч, перерыв с 12.00 до 13.00 ч.

«Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Шарья сообщает:

Торги в форме открытого аукциона, по продаже свободного земельного участка, для индивидуального жилищного строительства, с кадастровым номером 44:31:010303:378, общей площадью 840 кв.м., расположенного по адресу: Костромская обл., г.Шарья, п. Ветлужский, ул. Чайковского, дом № 12, признаны несостоявшимися в связи с участием в аукционе менее двух участников. Договор купли-продажи заключен с единственным заявителем Коцепаловым Андреем Борисовичем по начальной цене аукциона 243 000 (Двести сорок три тысячи) рублей.

Торги в форме открытого аукциона по продаже свободного земельного участка для строительства здания обменного пункта технических газов, расположенного по адресу: Костромская область, город Шарья, п. Ветлужский, ул. Монтажников, дом № 2Б, с кадастровый номер:44:31:010408:060, общей площадью 400 кв.м, признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок.

«Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Шарья информирует население об имеющемся свободном земельном участке:

Костромская обл., г.Шарья, п. Ветлужский, ул. Индустриальная, дом 9, площадью 5933 кв.м., для размещения временной площадки для складирования, на праве аренды.

Заявки принимаются в течение 30 дней со дня опубликования в газете по понедельникам, четвергам с 8-00 до 17-00 часов по адресу: г.Шарья, ул.Кв. Коммуны, дом 1, отдел по земельным отношениям комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа г.Шарья (второй этаж)
Справки по телефону: 5-29-25 »

«Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Шарья информирует население об имеющемся свободном земельном участке:

Костромская обл., г.Шарья, п. Ветлужский, ул. Труда, дом 59А, площадью 1409 кв.м. с кадастровым номером 44:31:010107:1245, для строительства открытого склада стройматериалов, на праве аренды.

Заявки принимаются в течение 30 дней со дня опубликования в газете по понедельникам, четвергам с 8-00 до 17-00 часов по адресу: г.Шарья, ул.Кв. Коммуны, дом 1, отдел по земельным отношениям комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа г.Шарья (второй этаж)
Справки по телефону: 5-29-25»

Заключение о результатах проведения публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа город Шарья «О бюджете городского округа город Шарья на 2015 год»

г. Шарья

4 декабря 2014 г.

Место проведения: Костромская область, г. Шарья, ул. Октябрьская д. 21 актовй зал администрации городского округа город Шарья

Дата проведения: 2 декабря 2014 года

Время проведения: 10 часов 00 минут – 12 часов 00 минут

Предмет публичных слушаний: проект решения Думы городского округа город Шарья «О бюджете городского округа город Шарья на 2015 год»

Основание для проведения публичных слушаний: постановление главы городского округа город Шарья от 10 ноября 2014 г. №12 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа город Шарья «О бюджете городского округа город Шарья на 2015 год». В соответствии с постановлением главы городского округа город Шарья ответственными за проведение публичных слушаний были определены структурные подразделения администрации: отдел по вопросам местного самоуправления и финансовое управление администрации городского округа город Шарья.

Публичные слушания по проекту решения Думы городского округа город Шарья «О бюджете городского округа город Шарья на 2015 год» проведены в соответствии со статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», статьей 17 Устава муниципального образования городского округа город Шарья, статьей 41 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Шарья, статьей 6 Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения городского округа город Шарья, утвержденным решением Думы городского округа город Шарья от 6.04.2006 № 20-ДН.

Инициатор публичных слушаний: Глава городского округа город Шарья Е.Э.Ныкль.

В подробном варианте с проектом решения по обсуждаемому вопросу можно было ознакомиться в газете «Ведомости Шарья» от 12 ноября 2014 года №51(193) или получить в электронном виде в финансовом управлении и отделе по вопросам местного самоуправления администрации городского округа (г. Шарья, ул. Октябрьская, д. 19), а также на сайте администрации городского округа город Шарья www.adm-sharya.ru в разделе «Публичные слушания».

Предложения и рекомендации заинтересованных лиц по обсуждаемому вопросу принимались в письменном виде до 28 ноября текущего года в отделе по вопросам местного самоуправления по адресу: г.Шарья, ул. Октябрьская, д. 19 (т. 58-918), а также по электронной почте gorod_sharya@adm44.ru.

Письменных предложений и замечаний от физических или юридических лиц не поступило.

В обсуждении проекта решения Думы городского округа город Шарья на публичных слушаниях приняли участие 77 человек.

В ходе публичных слушаний выступили 11 человек.

На публичных слушаниях проекта решения Думы городского округа город Шарья «О бюджете городского округа город Шарья на 2015 год» заслушали:

а) вступительное слово о проекте решения Думы городского округа город Шарья «О бюджете городского округа город Шарья на 2015 год» главы городского округа город Шарья Ныкля Е.Э.;

б) информацию о проекте бюджета городского округа город Шарья на 2015 год начальника финансового управления администрации городского округа город Шарья Метелевой С.Н.

В ходе обсуждения проекта решения Думы городского округа город Шарья «О бюджете городского округа город Шарья на 2015 год» поступили следующие предложения:

1) предусмотреть дополнительно денежные средства по отрасли «Культура»:
- МБОУДОД «Детская музыкальная школа городского округа город Шарья» на выполнение ремонтных работ согласно проектно-сметной документации 350,0 тыс. рублей;
- МБОУДОД «Детская художественная школа городского округа город Шарья» для завершения ремонта водопроводной системы, замены окон, ремонта кабинетов, ремонта крыльца запасного выхода и установки забора денежные средства в сумме 260,0 тыс. рублей;
- МБОУДОД «Детская музыкальная школа пос. Ветлужский» на ремонт забора и ремонт кабинетов в

сумме 250,0 тыс. рублей;

2) предусмотреть 100 % финансирование муниципальной программы «Совершенствование организации питания в дошкольных образовательных учреждениях на период 2013-2015 годы»;

3) оставить в полном объеме и не сокращать предусмотренные в проекте бюджета на 2015 год по отрасли «Образование» 2,5 млн.рублей на капитальные и текущие ремонты школ и 2.00 млн.руб. на капитальные и текущие ремонты детских садов;

4) выделить дополнительные средства для строительства веранд на детских площадках в детских садах;

5) предусмотреть выделение денежных средств на уличное освещение 10 улиц ТОСа «Ленинский» Фрунзе, А.Смирнова, Лермонтова, Новая, Сельская, Дачная, Дальняя, Зеленая, А.Соколова, Гайдара;

6) предусмотреть денежные средства на ремонт дорожного полотна на ул. Индустриальной пос. Новый;

7) совместно с партией «Единая Россия» составить смету по софинансированию для вхождения в программу по реализации проекта «Гордость земли Костромской»;

8) органам местного самоуправления разработать нормативно-правовой акт по гарантиям в части увеличения заработной платы молодым специалистам в соответствии с п.6.20 Соглашения о социальном партнерстве в сфере труда между администрацией городского округа город Шарья, Координационным советом профсоюзов и работодателями городского округа город Шарья на 2014-2016 годы;

9) усилить работу по увеличению доходной части бюджета и разработать меры по взиманию денежных средств со злостных неплательщиков, проживающих в муниципальном жилищном фонде;

10) предусмотреть денежные средства на уличное освещение ул. Цветочной и парковой зоны от улицы Юбилейной до ул. Больничный городок;

11) выделить денежные средства на установку 2 светофоров на перекрестках ул.Больничный городок и ул.Ленина, ул. Октябрьской и ул.Ленина;

12) предусмотреть финансирование на восстановление водопроводной трубы на ул.Свободы;

13) в целях увеличения доходной части местного бюджета начать работу по межеванию земельных участков под многоквартирными домами;

14) в целях эффективной работы Шарьинской ТЭЦ разработать программу развития ТЭЦ;

15) в целях сокращения расходной части бюджета по мерам соцподдержки разработать программу по установке приборов учета тепла, где предусмотреть софинансирование жителей города в установке приборов учета.

Участники публичных слушаний единогласно поддержали данный проект, предложили обобщить поступившие в ходе публичных слушаний предложения и замечания, довести их до сведения главы городского округа город Шарья и депутатов Думы городского округа город Шарья для принятия ими окончательного решения по обсуждаемому проекту решения.

В полном объеме все высказанные предложения и замечания по обсуждаемому проекту решения Думы городского округа город Шарья занесены в протокол публичных слушаний от 2 декабря 2014 года (протокол прилагается).

Инициатор публичных слушаний:

Глава городского округа город Шарья
Костромской области

Е.Э.Ныкль

Представитель органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний:

Начальник финансового управления
администрации городского округа
город Шарья

С.Н. Метелева

Заведующий отделом по вопросам
местного самоуправления администрации
городского округа город Шарья

И.И.Татаринаова

Результаты рассмотрения Думой городского округа город Шарья предложений, поступивших 2 декабря 2014 года от участников публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О бюджете городского округа город Шарья на 2015 год»

№ п/п	Предложения	Результат
1	Предусмотреть дополнительные денежные средства по отрасли «Культура»: 1) МБОУДОД «Детская музыкальная школа городского округа город Шарья» на выполнение ремонтных работ согласно проектно-сметной документации 350,0 тысяч рублей; 2) МБОУДОД «Детская художественная школа городского округа город Шарья» для завершения ремонта водопроводной системы, замены окон, ремонта кабинетов, ремонта крыльца запасного выхода и установки забора денежные средства в сумме 260,0 тысяч рублей; 3) МБОУДОД «Детская музыкальная школа пос. Ветлужский» на ремонт забора и ремонт кабинетов в сумме 250, 0 тысяч рублей	Не предусмотрено дополнительных средств Не предусмотрено дополнительных средств Предусмотрено 50,0 тысяч рублей на оборудование музейного класса В.П.Чистякова (в 2014 детской музыкальной школе пос. Ветлужский было присвоено звание В.П.Чистякова) за счет исключения из Адресной инвестиционной программы работ по реконструкции здания вечерней школы для учащихся начальной школы № 21
2	Предусмотреть 100 % финансирование муниципальной программы по «Совершенствование организации питания в дошкольных образовательных учреждениях на период 2013-2015 годы»	Предусмотрено в бюджете
3	Оставить в полном объеме и не сокращать предусмотренные в проекте бюджета на 2015 год по отрасли «Образование» 2,5 млн. рублей на капитальные и текущие ремонты школ и 2,00 млн. рублей на капитальные и текущие ремонты детских садов	Предусмотрено в бюджете и сокращение расходов не предполагается
4	Выделить дополнительные средства для строительства веранд на детских площадках в детских садах	Не предусмотрено дополнительных средств
5	Предусмотреть выделение денежных средств на уличное освещение 10 улиц ТОСа «Ленинский»: Фрунзе, А.Смирнова, Лермонтова, Новая, Сельская, Дачная, Дальняя, Зеленая, А.Соколова, Гайдара	Работы по уличному освещению будут проводиться в соответствии с планом мероприятий по освещению улиц городского округа город Шарья
6	Предусмотреть денежные средства на ремонт дорожного полотна на ул. Индустриальной пос. Новый	Работы будут проводиться в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание автомобильных дорог в бюджете 2015 года
7	Совместно с партией «Единая Россия» составить смету по софинансированию для вхождения в программу по реализации проекта «Гордость земли Костромской»	Отложить решение вопроса

8	Органам местного самоуправления разработать нормативно-правовой акт по гарантиям в части увеличения заработной платы молодым специалистам в соответствии с п.6.20 Соглашения о социальном партнерстве в сфере труда между администрацией городского округа город Шарья, Координационным советом профсоюзов и работодателями городского округа город Шарья на 2014-2016 годы	Рекомендовать администрации городского округа рассмотреть данный вопрос
9	Усилить работу по увеличению доходной части бюджета и разработать меры по взиманию денежных средств со злостных неплательщиков, проживающих в муниципальном жилищном фонде	Работа осуществляется согласно положениям Гражданского кодекса Российской Федерации и Жилищного кодекса Российской Федерации
10	Предусмотреть денежные средства на уличное освещение ул. Цветочной и парковой зоны от улицы Юбилейной до ул. Больничный городок	Работы по уличному освещению будут проводиться в соответствии с планом мероприятий по освещению улиц городского округа город Шарья
11	Выделить денежные средства на установку 2 светофоров на перекрестках ул.Больничный городок и ул.Ленина, ул. Октябрьской и ул.Ленина	Бюджетные средства в размере 1,0 млн. рублей предусмотрены в объеме ассигнований на содержание автодорог
12	Предусмотреть финансирование на восстановление водопропускной трубы на ул.Свободы	Не предусмотрено дополнительных средств
13	В целях увеличения доходной части местного бюджета начать работу по межеванию земельных участков под многоквартирными домами	Вопрос снят лицом, внесшим данное предложение
14	В целях эффективной работы Шарьинской ТЭЦ разработать программму развития ТЭЦ	Рекомендовать МУП «Шарьинская ТЭЦ» разработать программу финансово-хозяйственной деятельности предприятия
15	В целях сокращения расходной части бюджета по мерам соцподдержки разработать программу по установке приборов учета тепла, где предусмотреть софинансирование жителей города в установке приборов учета.	Из заложенных в проекте бюджета средств на частичную оплату населению стоимости услуг по отоплению в размере 10,0 млн. рублей предусмотреть: 1) 8,0 млн. рублей - на частичную оплату услуг по отоплению; 2) 1,0 млн. рублей - на оплату исполнительных листов по ТГК-2; 3) 1,0 млн. рублей - на мероприятия по установке приборов учета тепловой энергии с дальнейшей разработкой соответствующей муниципальной программы с учетом софинансирования граждан в размере 50 %

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 января 2015 г. № 14
О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Шарья от 11.07.2011г. № 961 « Об учреждении печатного средства массовой информации администрации городского округа город Шарья»

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 33, статьями 38, 42.1, 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации городского округа город Шарья от 11.07.2011г. № 961 « Об учреждении печатного средства массовой информации администрации городского округа город Шарья» (далее- Постановление) следующие изменения:
в приложении к Постановлению:
1) в пункте 3.3. слова «Двести пятьдесят экземпляров» заменить на слова «сто экземпляров»;
2) в подпункте 5 пункта 3.4. слова и цифры «250 экземпляров» заменить на слова и цифры «100 экземпляров».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
городского округа город Шарья

В.В.Климов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 декабря 2014 г. № 1480

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Шарья от 20.10.2014 г. № 1210 «Об утверждении показателей эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства»

В целях приведения нормативного правового акта администрации городского округа город Шарья в соответствие действующему законодательству Российской Федерации, руководствуясь ч. 2 ст. 33, статьями 38,42.1,44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации городского округа город Шарья от 20.10.2014 г. № 1210 «Об утверждении показателей эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Постановление) следующие изменения:
приложение к Постановлению «Обутверждении показателей эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства» дополнить пунктом 9 следующего содержания:
«9. Управление унитарным предприятием признается неэффективным в случае, если выявляется его несоответствие любому из нижеперечисленных критериев:
1) наличие у предприятия убытка от основной деятельности за последние три отчётных периода;
2) несоответствие качества предоставляемых услуг в сфере теплоснабжения (предоставления услуги по отоплению), водоснабжения и водоотведения законодательно установленным нормам.
В случае оказания услуг по всем видам коммунальных ресурсов (услуг) управление унитарным предприятием признается неэффективным в случае выявления вышеуказанных нарушений хотя бы по одному виду ресурса (услуги)».
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
городского округа город Шарья

В.В.Климов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 января 2015 г. № 5

О муниципальном конкурсе «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья»

В целях выявления и распространения передового опыта в сфере муниципального управления, совершенствования профессионального уровня муниципальных служащих городского округа город Шарья, руководствуясь постановлением губернатора Костромской области от 15.09.2014 г. № 179 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 11.02.2010 г. № 19», руководствуясь статьями 33, 38 42.1, 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Проводить ежегодно муниципальный конкурс «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья».
- Утвердить:
1) положение о муниципальном конкурсе «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья» (приложение №1);
2) состав конкурсной комиссии по проведению муниципального конкурса «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья» (приложение №2).
- Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа город Шарья обеспечить участие муниципальных служащих в конкурсе «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
городского округа город Шарья

В. В. Климов

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа город Шарья
от 19.01.2015 № 5

**Положение о муниципальном конкурсе
«Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья»**

- Общие положения
- Положение о муниципальном конкурсе «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения муниципального конкурса «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья» (далее - конкурс).
- Организатором конкурса является администрация городского округа город Шарья (далее - Администрация).
- Конкурс проводится ежегодно.
- Цели и задачи конкурса
- Конкурс проводится в целях выявления и поощрения муниципальных служащих городского округа город Шарья, достигших высоких результатов в области местного самоуправления, а также раскрытия творческого потенциала муниципальных служащих городского округа город Шарья и формирования системы их последующего должностного роста.
- Основными задачами конкурса являются:
1) систематизация и распространение опыта работы лучших муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа город Шарья;
2) повышение престижа муниципальной службы;
3) формирование благоприятного общественного мнения о деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы;
4) укрепление стабильности профессионального состава кадров органов местного самоуправления городского округа город Шарья.
- Участники конкурса
- Участниками конкурса являются муниципальные служащие органов местного самоуправления городского округа город Шарья, (далее - участники конкурса).
- Стаж муниципальной службы участника конкурса для участия в конкурсе должен быть не менее одного года на момент подачи документов.
- Муниципальный служащий, ставший победителем конкурса, может вновь принять в нем участие не ранее чем через три года с того года, в котором он был признан победителем.
- Порядок проведения конкурса
- Конкурс проводится в 3 этапа:
1 этап - прием конкурсных материалов для участия в конкурсе;
2 этап - рассмотрение конкурсных материалов комиссией муниципального конкурса «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья» (далее – конкурсная комиссия);
3 этап - подведение итогов конкурса, награждение победителей.
- Объявление о конкурсе публикуется Администрацией в газете «Ведомости Шарья».
- В течение 30 дней со дня официального опубликования информации о проведении конкурса участники конкурса представляют управляющему делами Администрации следующие конкурсные материалы:
1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
2) анкету участника конкурса, заверенную по месту работы, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
3) рекомендацию отраслевого (функционального) органа Администрации объемом не более 3 страниц с изложением основных достижений отраслевого (функционального) органа Администрации в сфере деятельности участника конкурса;
4) конкурсную работу, согласованную с непосредственным руководителем участника конкурса, - доклад, реферат, эссе, включающие в себя аргументировано изложенные основные достижения участника конкурса в профессиональной деятельности, разработанные и реализованные проекты, методические разработки, фоторепортажи, материалы средств массовой информации по обозначенным проектам;
5) документы, подтверждающие профессиональные достижения участника конкурса, - развернутое описание деятельности муниципального служащего, документы о повышении квалификации, справки аттестационных комиссий.
- По истечении срока приема заявок конкурсная комиссия в течение 10 дней принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе, о чем в письменном виде информирует участников конкурса.
В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе в уведомлении указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования решения.
- Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:
1) представление неполного комплекта конкурсных материалов, указанного в пункте 13 настоящего Положения;
2) несоответствие участника конкурса условиям конкурса, указанным в разделе 3 настоящего Положения.
- Если для участия в конкурсе подано менее трех заявок конкурс признается несостоявшимся.
- Решение конкурсной комиссии о признании конкурса несостоявшимся оформляется протоколом.
- Конкурсные материалы по завершению конкурса возвращаются участникам конкурса.
- Конкурсная комиссия
- Для организации и проведения конкурса, подведения его итогов и определения победителей создается конкурсная комиссия.
- Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.
- Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации.
- Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:
1) рассматривает конкурсные материалы;
2) проводит анализ и оценку конкурсных материалов;
3) принимает решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе;
4) принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случае, указанном в пунктах 14 настоящего Положения;
5) рассматривает замечания и предложения о ходе и результатах конкурса.
- Подведение итогов конкурса
- Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины членов ее состава.
- Конкурсные материалы участника конкурса оцениваются в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов и деятельности участника конкурса согласно приложению № 3 к настоящему Положению.
- Средний балл по критерию определяется путем суммирования оценок членов конкурсной комиссии и деления на количество проголосовавших членов конкурсной комиссии.
- Общий балл определяется путем суммирования средних баллов по критериям.
- Победителем признается участник конкурса, набравший наибольший общий балл, которому соответственно присваивается первое место.
- Если участники конкурса набрали одинаковое количество баллов, решение принимается открытым голосованием. Победителем считается участник конкурса, получивший большинство голосов присутствующих членов конкурсной комиссии по итогам голосования. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

25. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии.

26. Решение конкурсной комиссии об итогах конкурса является окончательным и пересмотру не подлежит.

27. Награждение победителей конкурса производится главой администрации городского округа или уполномоченным им должностным лицом в торжественной обстановке.

28. Победителю конкурса вручается диплом «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья» (далее – диплом) и выплачивается денежное поощрение в размере десять тысяч рублей.

29. Участники конкурса поощряются дипломами участника и денежными премиями в размере должностного оклада.

8. Порядок выплаты денежного поощрения победителям конкурса

30. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой денежных поощрений победителям конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных по фонду оплаты труда Администрации, отраслевого (функционального) органа Администрации.

31. Денежное поощрение победителям конкурса перечисляется на счета, открытые ими в кредитных организациях.

Приложение 1
к Положению о муниципальном конкурсе
«Лучший муниципальный служащий
городского округа город Шарья»

ЗАЯВКА
на участие в муниципальном конкурсе
«Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья»

Я, _____,
(Ф.И.О. муниципального служащего и его должность)
заявляю о своем намерении принять участие в ежегодном конкурсе «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья» по номинации: _____

Контактные данные: _____

_____ (адрес, телефоны (мобильный, рабочий, домашний), факс, электронная почта)
Я даю согласие на обработку моих персональных данных с соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке, гарантирую.

С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(на).
_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__»__20__г.

Должностное лицо, принявшее заявку:
_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__»__20__г.

Приложение 2
к Положению о муниципальном конкурсе
«Лучший муниципальный служащий
городского округа город Шарья»

АНКЕТА
участника муниципального конкурса
«Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья»

Сведения об участнике муниципального конкурса «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья»:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

дата рождения «__» _____ г.

место работы _____

должность _____

адрес организации _____

тел./факс _____

сведения о профессиональном образовании _____

(наименование и дата окончания образовательной организации)

ученая степень, звание _____

специальность, квалификация по диплому _____

сведения о дополнительном профессиональном образовании _____

(наименование и дата окончания образовательной организации)

повышение уровня профессиональных знаний в области муниципальной службы _____

(участие в семинарах, обучение на курсах повышения квалификации, обучение на курсах профессиональной переподготовки)

владение иностранными языками _____

периоды работы, подтверждающие стаж замещения муниципальной должности:

Месяц и год		Должность	Организация
поступления	ухода		

Основные (наиболее значимые) научные труды, публикации, брошюры, проблемные статьи по вопросам местного самоуправления _____

Участие в проектах по проблемам местного самоуправления _____

Участие во внедрении инновационных разработок _____

Участие в разработке нормативных правовых актов _____

Консультативная деятельность, основные вопросы консультирования _____

Преподавательская деятельность _____

Награды, почетные звания, дипломы _____

Планируемые исследования _____

Участие в муниципальных, районных, областных конференциях, семинарах, форумах по вопросам местного самоуправления _____

Участие муниципального образования (призовые места, медали, дипломы, грамоты, премии) в международных, всероссийских, областных и районных конкурсах, выставках, соревнованиях _____

Дополнительная информация о практической и научной деятельности _____

«__»__20__г. Подпись _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ конкурсных материалов и деятельности участника муниципального конкурса «Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья»		
№ п/п	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
Оценка деятельности участника конкурса		
1.	Профессиональный уровень	
	наличие высшего образования	5
	наличие двух и более высших образований	7
	наличие научных трудов, публикаций	2
2.	Стаж муниципальной службы	
	от 1 года до 3 лет	1
	от 3 до 5 лет	2
	от 5 до 10 лет	3
	от 10 до 15 лет	4
	свыше 15 лет	5
3.	Наличие наград, почетных званий	
	наличие государственных наград и почетных званий Российской Федерации	5
	наличие ведомственных наград Российской Федерации	3
	наличие иных почетных званий	2
4.	Повышение уровня профессиональных знаний в области муниципальной службы	
	участие в семинарах, форумах, конференциях	1
	обучение на курсах повышения квалификации	2
	обучение на курсах профессиональной переподготовки	3
5.	Выступление на семинарах, форумах, конференциях по вопросам местного самоуправления	
	муниципальных	3
	районных	4
	областных	5
6.	Практическая значимость профессиональных разработок и достижений	до 10
7.	Инновационный характер разработок и достижений	до 10
8.	Влияние разработок муниципального служащего на повышение качества и объема предоставляемых услуг населению	до 10
9.	Участие в совершенствовании нормативной правовой базы	
	участие в рабочих группах по разработке областных нормативных правовых актов	5
	участие в разработке муниципальных правовых актов об участии в региональных программах	5
	участие в разработке муниципальных программ	5
	участие в разработке иных муниципальных правовых актов	5
10.	Успешное участие (призовые места, медали, дипломы, грамоты, премии) муниципального образования в конкурсах, выставках, соревнованиях	
	международных	5
	всероссийских	4
	областных	3
	районных	2
Оценка конкурсной работы участника конкурса		
11.	Актуальность проблемы, обозначенной в конкурсной работе	до 10
12.	Степень участия участника конкурса в решении проблемы, обозначенной в конкурсной работе	до 10
13.	Новизна и творческий подход к решению проблемы, обозначенной в конкурсной работе, расстановка приоритетов в решении проблемы	до 10
14.	Аналитические способности участника конкурса, способность письменного изложения информации	до 5

15.	Качество оформления конкурсных материалов	
	отличное	5
	хорошее	4
	удовлетворительное	3
16.	ИТОГО:	

Приложение №2
к постановлению администрации
городского округа город Шарья
от 19.01.2015 № 5

Состав конкурсной комиссии по проведению муниципального конкурса
«Лучший муниципальный служащий городского округа город Шарья»

Климов Владимир Витальевич	глава администрации городского округа город Шарья, председатель комиссии
Данилова Лариса Борисовна	заместитель главы администрации городского округа город Шарья, заместитель председателя комиссии
Крохина Ольга Николаевна	управляющий делами администрации городского округа город Шарья, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Ныкль Евгений Эдуардович	глава городского округа город Шарья (по согласованию)
Рыжова Елена Васильевна	руководитель аппарата Думы городского округа город Шарья (по согласованию)
Метелева Светлана Николаевна	начальник финансового управления администрации городского округа город Шарья
Четверикова Екатерина Юрьевна	заведующий общим отделом администрации городского округа город Шарья, председатель первичной профсоюзной организации администрации городского округа город Шарья
Куклина Татьяна Александровна	заместитель начальника управления образования администрации городского округа город Шарья

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 января 2015 г. № 1
О внесении изменений в постановление
главы городского округа город Шарья
от 08.08.2012 № 17 «Об утверждении Перечня
должностей муниципальной службы городского
округа город Шарья, при назначении на которые
граждане и при замещении которых муниципальные
служащие обязаны представлять сведения о своих
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и
Положения о предоставлении гражданами,
претендующими на замещение должностей
муниципальной службы в городском округе город
Шарья, и муниципальными служащими городского округа
город Шарья сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов городского округа город Шарья
в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области,
руководствуясь статьями 28.2., 42, 45 Устава муниципального образования городской округ город Шарья
Костромской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы городского округа город Шарья от 08.08.2012 № 17 «Об утверждении
Перечня должностей муниципальной службы городского округа город Шарья, при назначении на которые
граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,
и Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной
службы в городском округе город Шарья, и муниципальными служащими городского округа город Шарья
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями, внесёнными
постановлениями главы городского округа город Шарья от 28.04.2014 № 2, от 26.12.2014 № 14) изменения,
изложив приложение 1 к постановлению в следующей редакции:

«Приложение 1
к постановлению главы
городского округа город Шарья
от 08 августа 2012 г. № 17

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы городского округа город Шарья, при назначении на которые
граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних
детей (далее – Перечень)

- Раздел 1. Должности муниципальной службы, отнесенные к высшей группе должностей
- Глава администрации городского округа город Шарья
 - Первый заместитель главы администрации городского округа город Шарья
 - Заместитель главы администрации городского округа город Шарья
 - Управляющий делами администрации городского округа город Шарья
 - Начальники управлений администрации городского округа город Шарья:
- жилищно-коммунального хозяйства и строительства;
 - образования;
 - финансов.
 - Председатели комитетов администрации городского округа город Шарья:
- по управлению муниципальным имуществом;

- культуры, туризма, молодежной политики и спорта.
- Председатель контрольно-счетной комиссии городского округа город Шарья.
- Руководитель аппарата Думы городского округа город Шарья

Раздел 2. Должности муниципальной службы, отнесенные к главной группе должностей

- Заведующие отделами администрации городского округа город Шарья:
- экономического развития;
 - юридического;
 - по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;
 - по вопросам местного самоуправления;
 - информатизации и связи;
 - архитектуры, градостроительства и территориального планирования;
 - общего;
 - по делам архивов;
 - бухгалтерского учета и отчетности;
 - по работе с населением п. Ветлужский.
- Заместители начальников управлений и председателей комитетов администрации городского округа город Шарья, перечисленных в частях 5 и 6 Раздела 1 настоящего Перечня.
 - Заведующий общим отделом Думы городского округа город Шарья.
 - Заместитель председателя контрольно-счетной комиссии городского округа город Шарья.

Раздел 3. Должности муниципальной службы, отнесенные к ведущей группе должностей

- Заместители заведующих отделами администрации городского округа город Шарья, перечисленные в части 1 Раздела 2.
- Начальники отделов в управлениях и комитетах администрации городского округа город Шарья, перечисленных в частях 5 и 6 Раздела 1 настоящего Перечня.
- Заместители начальников отделов в управлениях и комитетах, перечисленных в частях 5 и 6 Раздела 1 настоящего Перечня.
- Советник главы администрации городского округа город Шарья по мобилизационной работе.

Раздел 4. Должности муниципальной службы, отнесённые к старшей группе должностей

- Ведущий специалист администрации городского округа город Шарья -ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
 - Ведущий специалист избирательной комиссии муниципального образования городской округ город Шарья.
 - Главные и ведущие специалисты отделов, управлений, комитетов администрации городского округа город Шарья, оказывающие муниципальные услуги.
 - Главные и ведущие специалисты отделов, управлений, комитетов администрации городского округа город Шарья, являющиеся исполнителями коррупционно-опасных функций в сфере деятельности администрации городского округа город Шарья.»
- Думе городского округа город Шарья, администрации городского округа город Шарья, контрольно-счетной комиссии городского округа город Шарья, избирательной комиссии муниципального образования городской округ город Шарья:
- ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением;
 - обеспечить контроль за своевременностью представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы городского округа город Шарья.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 - Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского округа
город Шарья Костромской области

Е.Э.Ныкль

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.12.2014г. № 1551

О продлении срока действия
разрешения

На основании поступившего заявления МУП «Традиция», во исполнение Федерального закона от 30.12.2006г № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», руководствуясь статьей 7, ч. 2 ст. 33, ст.ст. 38, 42.1 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Продлить управляющей рынком компании МУП «Традиция» ИНН 4407009540, расположенной по адресу: г. Шарья, ул. 50 лет Советской власти д.3 а, разрешение на право организации сельскохозяйственного специализированного рынка от 28.12.2012г. №8 сроком с 1 января 2015 года до 1 января 2016 года.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации городского округа
город Шарья

В.В. Климов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 марта 2012 года № 4
О внесении изменений в постановление
главы городского округа город Шарья
от 30.09.2011 № 1 «О комиссии по вопросам
исчисления стажа муниципальной службы»

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 28.2., 42, 45 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в состав комиссии по вопросам исчисления стажа муниципальной службы, утвержденный постановлением главы городского округа город Шарья от 30.09.2011 N 1 «О комиссии по вопросам исчисления стажа муниципальной службы» следующие изменения:
- вывести из состава комиссии Кузнецова Андрея Александровича, Соколову Татьяну Витальевну;
 - ввести в состав комиссии Пушкину Ирину Евгеньевну - заведующего юридическим отделом администрации городского округа город Шарья Костромской области.
 - Направить настоящее постановление в администрацию городского округа город Шарья, контрольно-счетную комиссию городского округа город Шарья Костромской области и избирательную комиссию муниципального образования городской округ город Шарья.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа
город Шарья

Э.Г. Неганов

Редактор ТАТАРИНОВА И.И.

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа
город Шарья Костромской области

Адрес для корреспонденции: 157505, Костромская обл.,
г. Шарья, ул. Октябрьская, д. 19.

Взгляд

мест

Шарь

http://www.adm-sharya.ru

E-mail: adm-press@yandex.ru

Адрес редакции: г. Шарья,
ул. Октябрьская, д. 19.

 **Телефон: 58-918.**

Печать офсетная. Объем 1 п.л.
Тираж 100. Заказ 2.
Печать и верстка: Сервисный центр «Знак качества» ИП Голуб-
цова Марина Александровна. 157505, г. Шарья, Костромской
области, ул. Чапаева, 22. Срок подписания в печать по графику
09:00. Подписано в печать в 09:00.