



ВЕДОМОСТИ Шарьи

№ 83
(912)
25 декабря
2024 года

ДОКУМЕНТЫ □ НОВОСТИ □ КОММЕНТАРИИ

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ

ПРАВОВОЙ ЛИКБЕЗ
СТАТЬЯ 281 УК РФ. ДИВЕРСИЯ

СКРЫВАТЬ! **НЕ ПОДЖИГАТЬ!**

ДИВЕРСИЯ!

ДИВЕРСИЯ - совершение взрыва, поджога или иных действий, направленных на разрушение или повреждение предприятий, сооружений, объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, объектов жизнеобеспечения населения в целях подрыва экономической безопасности и обороноспособности Российской Федерации.

НАКАЗЫВАЮТСЯ ЛИШЕНИЕМ СВОБОДЫ НА СРОК ОТ ДЕСЯТИ ДО ДВАДЦАТИ ЛЕТ ИЛИ ПОЖИЗНЕННЫМ ЛИШЕНИЕМ СВОБОДЫ!

СТАТЬЯ 281 УК РФ

ДИВЕРСИЯ - совершение взрыва, поджога или иных действий, направленных на разрушение или повреждение предприятий, сооружений, объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, объектов жизнеобеспечения населения в целях подрыва экономической безопасности и обороноспособности Российской Федерации.

БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!

КАК РЕАГИРОВАТЬ МОЛОДЕЖИ?



1. Сообщать о любых предложениях или подозрительных новых знакомых родителям или преподавателям
2. Не поддаваться на провокации преступников - вознаграждение, обещание избежать наказания и пр.

ЧТО ГРОЗИТ?



Совершение взрыва, поджога или иных действий, направленных на разрушение или повреждение предприятий, сооружений, объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, средств связи, объектов жизнеобеспечения населения наказываются лишением свободы на срок до 20 лет или пожизненным лишением свободы.

Уголовная ответственность за совершение диверсии наступает с 16 лет (ст. 281 УК РФ)

Уголовная ответственность за совершение террористического акта наступает с 14 лет (ст. 205 УК РФ)

МЕРЫ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЖИЛЬЕ



- ✓ ВОКРУГ ОТОПИТЕЛЬНЫХ ПРИБОРОВ ДОЛЖНО БЫТЬ ДОСТАТОЧНО СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО. Отопительные приборы должны находиться на расстоянии не менее 1м от легко воспламеняющихся предметов, таких как постельные бельё и мебель.
- ✓ Дети не должны подходить близко к отопительным приборам, особенно если они одеты в просторную одежду (например, пухлые рубашки).
- ✓ Избегайте использования электрических обогревателей в ваннах и других местах, где существует опасность контакта с водой.
- ✓ Выключайте отопительные приборы, прежде чем выйти из комнаты или лечь спать.

Соблюдая следующие рекомендации, вы сможете обеспечить безопасность вашего дома.

- Установка нового отопительного оборудования должна проводиться квалифицированными специалистами.
- Квалифицированные специалисты также должны проводить ежегодную проверку оборудования. Такие проверки гарантируют содержание отопительных систем в исправном состоянии и выявляют те их части, которые нуждаются в замене или ремонте.
- Составьте график регулярной проверки бойлеров, печей, водонагревательных котлов, печных труб и дымоходов.
- Ежегодно проводите профессиональную проверку дровяных печей, каминов, труб и дымоходов.
- Установите перед камином стеклянный или металлический экран, для того чтобы предотвратить попадание вогу и жолы за пределы комнаты.
- На вном случае не оставляйте помещения дровяных углей. При скапливании дровяного угля может образоваться опасное для жизни количество угарного газа.
- Прежде чем ложиться спать, убедитесь, что огонь в камине или печи погас!

ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ ОТОПИТЕЛЬНЫЕ ПРИБОРЫ
При покупке электрических отопительных приборов отдавайте предпочтение тем из них, которые оснащены функцией автоматического отключения. Используйте только те приборы, которые прошли сертификацию и имеют маркировку.

Ни в коем случае не используйте духовку и газовую кухонную плиту для обогрева дома или квартиры. Это может привести к выделению угарного газа, который при определенных уровнях концентрации может вызвать отравления и, возможно, смерть.

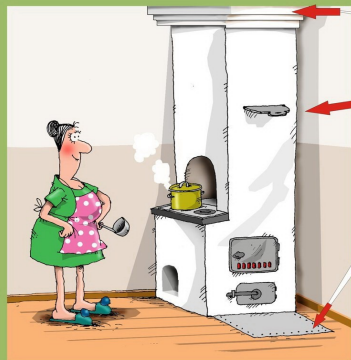
Порядок действий при пожаре

- Каждый гражданин при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) обязан:
 - немедленно сообщить об этом по телефонам **01, 101 или 112** (при этом необходимо назвать адрес, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
 - принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей;
 - по прибытии пожарного подразделения сопроводить его в место пожара и сообщить руководителю тушения пожара о месте расположения водопроводов.

ПОМНИТЕ!

СОБЛЮДЕНИЕ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ - ЭТО ЗАЛОГ ВАШЕГО БЛАГОЛУЧИЯ, СОХРАННОСТИ ВАШЕЙ СВОБОДНОЙ ЖИЗНИ И ЖИЗНИ ВАШИХ БЛИЗКИХ!

МЕРЫ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПЕЧНОГО ОТОПЛЕНИЯ



разделка - утолщение в кладке печи и дымохода, создающее малопропускной способ между верхней частью печи и расположенными выше элементами

отступки - зазор между перекладкой и нагретой частью печи или дымохода

- для кладки печи привлекайте профессионалов-печников, контролируйте наличие противопожарной разделки и отступки
- перед началом отопительного сезона отремонтируйте печь, очистите дымоход, белите печь и дымовую трубу
- обязательно наличие **предтопочного листа** размером 50см x 70см
- разжигайте печь бумагой и берестой, но ни в коем случае не бензином, керосином и другими горючими жидкостями
- заготавливайте дрова по размерам топливника, топите печь с закрытой дверцей
- не оставляйте без присмотра топящиеся печи, не поручайте надзор за ними детям

Носи световозвращатели правильно

Оптимальная высота крепления световозвращателей — 70–100 см над землей (на уровне света автомобильных фар)

На рюкзаке или сумке

На одежде

На запястьях

На брюках

Проверь качество световозвращателя

Наведи смартфон на световозвращатель и сфотографируй его со вспышкой. На фото он должен получиться ярким.

ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ И ВЫГУЛА СОБАК.

Запрещено

ШКОЛА

- Выгуливать собак относящихся к крупным, сторожевым, агрессивным породам лицам, не достигшим 14-летнего возраста;
- Лицам в алкогольном, наркотическом опьянении;

Допускать загрязнения собаками мест общего пользования. Владелец должен сразу убирать за своим животным;

Выгуливать собак, относящихся к крупным, сторожевым, агрессивным породам без поводка, ошейника и намордника;

Гулять с животным на территории детских садов, школ и учреждений здравоохранения, спортивных объектов.

Натравливать собак на людей и других животных;

«ПОМОГИ БАБУШКЕ»

Расскажи бабушке!!!

ЕСЛИ К ВАМ ПРИШЛИ, ЗВОНЯТ В ДВЕРЬ...

ПРЕДЛАГАЮТ ИЛИ ТРЕБУЮТ

ЧТО ДЕЛАТЬ:

- РАБОТНИКИ ПЕНСИОННОГО ФОНДА ИЛИ СЛУЖБЫ СОЗДАНИЯ
- ПРЕДСТАВИТЕЛИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
- СОТРУДНИКИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА
- РАБОТНИКИ ГАЗОВОЙ СЛУЖБЫ
- ПРЕДСТАВИТЕЛИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ПРОВЕРЬТЕ ТО, ПОМЕНЯЙТЕ ЭЛЕКТРОСЧЕТИК, НАЛАДИТЬ АНТЕННУ, УСТАНОВИТЬ СЧЕТИК НА ВОДУ, УСТАНОВИТЬ ГАЗОВУЮ СИГНАЛИЗАЦИЮ И ТОМУ ПОДОБНОЕ

СДЕЛАТЬ ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ КВАРТАЛЫ

ГОВОРЯТ, ЧТО ВАМ ПОЛОЖЕН НАВЫСКА К ПЕНСИИ

НУЖНО БЫСТРО ПОМЕНЯТЬ ДЕНЬГИ, ТАК КАК БУДЕТ ДЕНЕЖНАЯ РЕФОРМА

ПРЕДЛАГАЮТ БЕСПЛАТНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ

НЕ ОТКРЫВАЙТЕ ДВЕРЬ

ПЕРЕЗВОНИТЕ В ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕРЬТЕ ИНФОРМАЦИЮ

ПОЗВОНИТЕ ВЗРОСЛЫМ ДЕТЯМ И ПОСОВЕТУЙТЕСЬ С НИМИ

СКАЖИТЕ ПРИШЕДШИМ, ЧТО ПОЗВОНИТЕ В ПОЛИЦИЮ

20:46 photo_2024-09-17_13-15-2... ramtv.ru



**Памятка
Об административной ответственности
за распитие спиртных напитков в общественных местах**

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 16.04.2022)

Статья 20.20 КоАП РФ. Потребление (распитие) алкогольной продукции в запрещенных местах либо потребление наркотических средств или психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ в общественных местах

1. Потребление (распитие) алкогольной продукции в местах, запрещенных федеральным законом, - влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи пятисот рублей.

Статья 20.21. КоАП РФ. Появление в общественных местах в состоянии опьянения

Появление на улицах, стадионах, в скверах, парках, в транспортном средстве общего пользования, в других общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, -

влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи пятисот рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток.

Статья 20.22 КоАП РФ.

Нахождение в состоянии опьянения несовершеннолетних в возрасте до шестнадцати лет, либо потребление (распитие) ими алкогольной и спиртосодержащей продукции, либо потребление ими наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ -

влечет наложение административного штрафа на родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей.

Памятка о вреде наркотиков:

НАРКОТИК ВЛИЯЕТ НА ПСИХИКУ

Твои мысли и чувства уже не принадлежат тебе. Твой разум засыпает, слабеет воля. Ты уже не в состоянии созидать и творить

НАРКОТИК ПОРОЖДАЕТ ПРОБЛЕМЫ

Меняются цели, мысли о будущем только мешают. В семье ты теряешь контакт с близкими людьми, изменяются ценности, привязанности. В твоём окружении многие перестают понимать тебя. Настоящие чувства - не для тебя.

НАРКОТИК ДЕЛАЕТ ТЕБЯ ЗАВИСИМЫМ

Вся жизнь будет подчинена ему - ты сможешь превратиться в раба. Освобождение дается очень тяжело и, к сожалению, не всем. Всё самое ценное в твоей жизни будет уничтожено и вытеснено им.



НАРКОТИК РАЗРУШАЕТ ТВОЙ ОРГАНИЗМ

Многие наркотики просто растворяют мозг. Ты становишься уязвимым для многих болезней, сил на защиту не остается. Внутренние органы быстро стареют. Сердце уже не справляется с обычными нагрузками.

ВОЗНИКНУТ ПРОБЛЕМЫ С ЗАКОНОМ

Государство охраняет своих граждан от перспектив разрушения-тебе придется стать нарушителем. Наркоманы плохо понимают, что такое честность и порядочность, тебя могут подставить.

НАРКОТИК УКРАЧИВАЕТ ЖИЗНЬ
Опасность заражения СПИДом-неминуемая гибель. Передозировка-быстрая смерть.

Проще отказаться один раз, чем потом пытаться сделать это всю жизнь!



**КЛИЕНТСКИЙ ЦЕНТР
АО «ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА»
ОКАЗЫВАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ВИДЫ УСЛУГ:**

ПОДКЛЮЧЕНИЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ) ОБЪЕКТОВ К СЕТИ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЯ

Перечень документов к заявке о подключении (технологическом присоединении) для физических лиц:

1. Копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание на земельный участок, на котором расположен (будет располагаться) объект капитального строительства (свидетельство о государственной регистрации права/договор аренды/выписка из ЕГРН/договор социального найма/ т.п.);
2. Копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом право на объект капитального строительства (в случае, если строительство завершено);
3. Копия паспорта собственника(ов);
4. Разрешение на строительство/уведомление о строительстве, если строительство объекта не завершено (при наличии);
5. Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта/топографическая карта участка строительства (в масштабе 1:500);
6. Межевой план земельного участка с координатами углов границ;
7. Расчет планируемого максимального часового расхода (если планируемый максимальный часовой расход более 5 м3/час);
8. Копию плана строения/помещения (справка БТИ/технический паспорт и т.п.);
9. Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя.

ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ МОЖНО ОБРАТИТЬСЯ ПО АДРЕСУ:

Г. ШАРЬЯ, УЛ. ИМЕНИ 50-ЛЕТИЯ СОВЕТСКОЙ ВЛАСТИ, Д. 4А.
ТЕЛ.: 8-958-459-95-40 - АО «ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА»- Г. ШАРЬЯ

Доводим до Вашего сведения, что для получения услуги Вы можете воспользоваться дистанционным сервисом «Личный кабинет», реализованным на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Кострома» ggr.kostroma.ru (требуется предварительная регистрация).

Справки по телефону: (4942) 49-11-12
Единый бесплатный телефонный номер: 8-800-222-89-04

**Ношение светоотражателей на дорогах
вне населенных пунктов обязательно!
Это закон.**



СВЕТООТРАЖАТЕЛИ НУЖНО НОСИТЬ ВНЕ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ, ЗАКРЕПЛЯЯ В НЕКОЛЬКИХ МЕСТАХ НА ОДЕЖДЕ



В ТЕМНОЕ ВРЕМЯ СУТОК И ПРИ НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ ПОГОДНЫХ УСЛОВИЯХ



ФАЙКЕРЫ ОТРАЖАЮТ СВЕТ АВТОМОБИЛЬНЫХ ФАР, ГАРАНТИРУЯ ВИДИМОСТЬ ПЕШЕХОДА ЗА 150 М ПРИ БЛИЖИМ СВЕТЕ, 400 М - ПРИ ДАЛЬНЕМ



НАРУШЕНИЕ ПДД ЧРЕВАТО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ ИЛИ ШТРАФОМ В РАЗМЕРЕ 500 РУБ.



В населенных пунктах рекомендуется ношение светоотражателей в темное время суток

5-14 ноября



«НЕТ НЕНАВИСТИ И ВРАЖДЕ»

Транспортная полиция предупреждает

ОПЕРАТИВНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

www.nicmp.ru

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

2 ДЕКАБРЯ 2024
СРОК УПЛАТЫ ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ

✓ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ ✓НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ✓ТРАНСПОРТНЫЙ НАЛОГ
✓НДФЛ, не удержанный налоговыми агентами

ПЛАТИТЬ НАЛОГИ ЛЕГКО

- сервис «Личный кабинет налогоплательщика»
- сервис «Уплата налогов и пошлин»
- мобильное приложение «Налоги ФЛ»
- Единый портал госуслуг
- в отделениях «Почты России»
- банки



Подключиться к личному кабинету можно одним из способов:

1. Получить регистрационную карту, содержащую логин и пароль, в любом налоговом органе
2. С помощью подтвержденной учетной записи на Едином портале госуслуг

www.nalog.gov.ru 8-800-222-22-22



ВНИМАНИЕ
ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА —
ТЕРРИТОРИЯ ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ



Школьные каникулы – не повод забывать о безопасности на дорогах

ТЕЛЕФОННЫЙ ТЕРРОРИЗМ

Телефонный терроризм – это заведомо ложное сообщение о готовящемся террористическом акте или преступлении посредством телефонного вызова

ОПАСНОСТЬ:

- Пока специалисты будут заняты на ложном вызове, может произойти реальная угроза
- Срыв работы важных социальных объектов (вокзалы, учебные заведения и т.п.)
- Спровоцированная паника может привести к трагедии

САНКЦИИ: ст. 207 Уголовного Кодекса РФ предусматривает наказание в виде штрафа в размере от 200 тысяч до 2 миллионов рублей, либо лишение свободы на срок от 3 до 10 лет



Транспортная полиция предупреждает

ТЕЛЕФОННЫЙ ТЕРРОРИЗМ – ЭТО НЕ БЕЗОПАСНАЯ ШУТКА, А ПРЕСТУПЛЕНИЕ

Транспортная полиция предупреждает

ДЕТИ И ТРАНСПОРТ


ГРАФФИТИ
ВИД ПРАВОНАРУШЕНИЯ НА ОБЪЕКТАХ ТРАНСПОРТА, СОПРЯЖЕННЫЙ С РИСКОМ ТРАВМИРОВАНИЯ С НАРУШЕНИЕМ БОЛЬШИНСТВА УСТАНОВЛЕННЫХ ПРАВИЛ НАХОЖДЕНИЯ НА ОБЪЕКТАХ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА.
ВЛЕЧЕТ АДМИНИСТРАТИВНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРЕДУСМОТРЕННУЮ СТ. 7.17 КОАП РФ.

ВАНДАЛИЗМ
ОСКВЕРЖЕНИЕ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ, ПОРЧА ИМУЩЕСТВА НА ТРАНСПОРТЕ ИЛИ В ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ.
ВЛЕЧЕТ УГОЛОВНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (С 14 ЛЕТ), ПРЕДУСМОТРЕННУЮ СТ. 214 УК РФ.

ПЕРЕХОД Ж/Д ПУТЕЙ В НЕУСТАНОВЛЕННОМ МЕСТЕ
В РЕЗУЛЬТАТЕ ДАННОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ ЕЖЕДНЕВНО ТРАВМИРУЮТСЯ ВЗРОСЛЫЕ И ДЕТИ. ОСОБЕННО ОПАСЕН ПЕРЕХОД МАГИСТРАЛИ С НЕДЕТЬМ КАПОШОНОМ ИЛИ НАУШНИКАМИ.
ВЛЕЧЕТ АДМИНИСТРАТИВНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРЕДУСМОТРЕННУЮ Ч.5 СТ. 11.1 КОАП РФ.


ТРЕЙНСЕРФИНГ (ЗАЦЕПЕРСТВО)
САМЫЙ ОПАСНЫЙ ВИД ПРАВОНАРУШЕНИЯ, ВЕДЕТ К ПОЛУЧЕНИЮ ТРАВМ, ЗАЧАСТУЮ НЕ СОВМЕСТИМЫХ С ЖИЗНЬЮ.
ВЛЕЧЕТ АДМИНИСТРАТИВНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРЕДУСМОТРЕННУЮ Ч. 1 СТ. 11.17 КОАП РФ.

Наложение посторонних предметов на ж/д пути, повреждение светофоров и устройств сигнализации или связи подобные действия могут расцениваться как акты незаконного вмешательства в работу ж/д транспорта, в результате которых могут пострадать люди.
ВЛЕЧЕТ АДМИНИСТРАТИВНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРЕДУСМОТРЕННУЮ Ч. 1 СТ. 11.1 КОАП РФ, МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.



ВАЖНО ЗНАТЬ, НЕ НАРУШАТЬ!!!

ПАМЯТКА ДЛЯ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ЖИВОТНЫХ



ПОКУПКУ, ПРОДАЖУ, СДАЧУ НА УБОЙ, ВЫКОС, РАЗМЕЩЕНИЕ НА ПАСТИЩЕ, РЕАЛИЗАЦИЮ ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ ПРОВОДИТЬ ТОЛЬКО С РАЗРЕШЕНИЯ ВETERИНАРНОЙ СЛУЖБЫ

НЕ ЗАВОЗИТЬ ИЗ НЕЗАЛОПТОЧНЫХ РЕГИОНОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ, ПТИЦ, НОРМА, ПРОДУКТЫ ЖИВОТНОВОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ

ПРИ ПРИОБРЕТЕНИИ ЖИВОТНЫХ СРОЧНО УВЕДОМЛЯТЬ ВETERИНАРНУЮ СЛУЖБУ РАЙОНА ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КАРАНТИННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СЛЕДИТЬ ЗА ЕГО СОХРАННОСТЬЮ

ОСуществлять хозяйственные и ветеринарные МЕРОПРИЯТИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ БОЛЕЗНЕЙ ЖИВОТНЫХ И БЕЗОПАСНОСТЬ В ВETERИНАРНО-САНИТАРНОМ ОТНОШЕНИИ ПРОДУКТОВ

СОДЕРЖАТЬ В НАДЛЕЖАЩЕМ СОСТОЯНИИ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИЕ ПОМЕЩЕНИЯ И СООРУЖЕНИЯ ДЛЯ ХРАНЕНИЯ КОРМОВ И ПЕРЕРАБОТКИ ПРОДУКТОВ ЖИВОТНОВОДСТВА

СОБЛЮДАТЬ ЗООГИГИЕНИЧЕСКИЕ И ВETERИНАРНО-САНИТАРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ, СТРОИТЕЛЬСТВЕ, ВВОДЕ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ОБЪЕКТОВ, СВЯЗАННЫХ С СОДЕРЖАНИЕМ

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ, ВЛАДЕЛЬЦЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ! В соответствии с ст. 18 закона Российской Федерации «О ветеринарии» от 14.05.93г. № 4979/1-1, ветеринарные правила «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных» от 13.02.96г. и другими нормативными правовыми актами в области ветеринарии ответственность за здоровье, содержание и использование животных несут их владельцы. *Владельцы животных обязаны:*

в срок не более суток с момента гибели животного, обнаружения абортированного или мертворожденного плода, **ИЗВЕСТИТЬ ОБ ЭТОМ ВETERИНАРНОГО СПЕЦИАЛИСТА, КОТОРЫЙ ОПРЕДЕЛИТ ПОРЯДОК ЕГО УТИЛИЗАЦИИ**

ВЫПОЛНЯТЬ УКАЗАНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ ВETERИНАРИИ О ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И БОРЬБЕ С БОЛЕЗНЯМИ ЖИВОТНЫХ

ПРЕДОСТАВЛЯТЬ СПЕЦИАЛИСТАМ В ОБЛАСТИ ВETERИНАРИИ ПО ИХ ТРЕБОВАНИЮ ЖИВОТНЫХ ДЛЯ ОСМОТРА, НЕМЕДЛЕННО ИЗВЕЩАТЬ О ВСЕХ СЛУЧАЯХ ВНЕЗАПНОГО ПАДЕЖА ИЛИ ОДНОВРЕМЕННОГО МАССОВОГО ЗАБОЛЕВАНИЯ ЖИВОТНЫХ, А ТАКЖЕ ОБ ИХ НЕУДАЧНОМ

КАРАНТИНИРОВАТЬ В ТЕЧЕНИЕ 2 ДНЕЙ ВООБЩЕ ПОСТУПАВШИХ ЖИВОТНЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВETERИНАРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ОБРАБОТОК

ДО ПРИВЫКАНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ ВETERИНАРИИ ПРИНЯТЬ МЕРЫ ПО ИЗОЛЯЦИИ ЖИВОТНЫХ, ПОДРЕЗУЕМЫХ В ЗАБОЛЕВАНИИ

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ДЕТЕЙ НА ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГЕ

Уважаемые родители! Помните, что опасно для жизни оставлять детей без присмотра и позволять им играть вблизи железной дороги!

Запомните:

1. Переходить через пути только по мосту или специальным настилам.
2. Не подлезайте под вагоны! Не перелезайте через автовагоны!
3. Не засканивайтесь в вагон отходящего поезда.
4. Не выходите из вагона до полной остановки поезда.
5. Не играйте на платформах и путях!
6. Не высовывайтесь из окон на ходу.
7. Выходите из вагона только со стороны посадочной платформы.
8. Не ходите на путях.
9. На вокзале дети могут находиться только под наблюдением взрослых, маленьких детей нужно держать за руку!
10. Не переходите пути перед близко идущим поездом, если расстояние до него менее 400 метров. Поезд не может остановиться сразу!
11. Не подходите к рельсам ближе, чем на 3 метра.
12. Не переходите пути, не убедившись в отсутствии поезда противоположного направления.
13. Приблизясь к железной дороге снимите наушники - из них можно не услышать сигналов поезда!
14. Опасайтесь края платформы, не стойте на линии, обозначающей опасность!

Берегите себя!

НАПОМИНАЕТ!

Внимание! Осенние каникулы!



НЕ ЗАБЫВАЙ О БЕЗОПАСНОСТИ!



Надоели долги, кредиты, пени и штрафы?

Хочешь поправить своё материальное положение?

Решил свои финансовые проблемы?

Звони! **117**

опорный пункт по отбору на контрактную службу
г. Кострома, ул. Питчинская, 39/1

Служба по контракту в Армии России — твой правильный выбор!

- Подпиши контракт и получи сразу на карту **800 000 рублей**
- Ежемесячная заработная плата от **204 000 рублей**
- Полное государственное обеспечение
- Дополнительные льготы, гарантии и компенсации
- Доход в год **более 2 500 000 рублей**

Телефон опорного пункта по отбору на контрактную службу
8 (4942) 31-40-22
8 (953) 649-40-55

Льготы, гарантии и компенсации лицам, заключившим контракт:

- собственное жилье за счет Минобороны России через накопительно-ипотечную систему;
- служебное жилье или компенсация найма жилья;
- бесплатные обследования, лечение и реабилитация в военно-медицинских учреждениях;
- бесплатные лекарства;
- обеспечение вещевым имуществом и обмундированием;
- двухнедельный оплачиваемый отпуск не реже 1 раза в 6 месяцев;
- страхование жизни и здоровья за счет федерального бюджета;
- право на пенсию после 20 лет службы;
- статус ветерана боевых действий и соответствующие льготы;
- кредитные и налоговые каникулы;
- бюджетные места для детей в вузах;
- бесплатный отдых детей в летних оздоровительных лагерях;
- страховые выплаты при ранении (граме);
- социальная программа реабилитации и адаптации;
- бесплатный земельный участок для строительства жилья (участок так же можно продать).

ТРАНСПОРТНАЯ ПОЛИЦИЯ ИНФОРМИРУЕТ!

ДОРОГИЕ РЕБЯТА! УВАЖАЕМЫЕ ВЗРОСЛЫЕ!

Железная дорога - это зона повышенной опасности, поэтому - **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- Подниматься на крыши вагонов, на опоры контактной сети линии электропередач, подходить к оборванным проводам и делать селфи на вагонах поездов!

Напряжение в контактном проезде составляет 27500 Вольт, в связи с чем смертельную травму можно получить, даже не касаясь контактного провода, достаточно приблизиться к нему на расстояние менее 2 метров.

- Переходить и перебегать железнодорожные пути перед движущимися поездами!

Поезд сразу остановить нельзя. При максимальной скорости поезд за 1 секунду проходит до 45 метров, тормозной путь при этом составляет до 1000 метров. Неожиданное появление человека на путях может привести к несчастному случаю.

- Переходить железнодорожные пути в неустановленных местах, а также переходить железную дорогу в наушниках!

Необходимо пользоваться пешеходными мостами, настилами и переездами, обращать внимание на указатели, прислушиваться к подаваемым сигналам. Прежде чем перейти пути, убедиться, что они свободны. Слушая музыку и не снижая наушников плеера можно не услышать гудка приближающегося поезда.

- Переходить через путь сразу же после прохода поезда одного направления, не убедившись в отсутствии следования поезда встречного направления!

Сила воздушного потока, создаваемая двумя встречными составами, составляет 16 тонн. При такой нагрузке человек может затолкнуть под поезд.

- Подлезать под стоящие вагоны!
- Стоять на краю платформы!

Запрещается заходить за линию вдоль края платформы. Нарушая это правило, пассажиры могут быть задержаны подвижным составом или упасть между платформой и поездом.

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

Проведите разъяснительную работу с детьми — этим Вы сохраните их жизнь и здоровье!

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЛЬДУ



- ПОМНИТЕ! БЫСТРОЕ ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ ПОПАВШИМ В БЕДУ ВОЗМОЖНО ТОЛЬКО В ЗОНЕ РАЗРЕШЕННОГО ПЕРЕХОДА!**
- НЕ ВЫХОДИТЕ НА ЛЕД В ОДИНОЧКУ! НЕ ПРОВЕРЯЙТЕ ПРОЧНОСТЬ ЛЬДА, НОГИ! БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ, ОСТОРОЖНЫ И ГОТОВЫ В ЛЮБУЮ МИНУТУ К ОПАСНОСТИ!**
- БУДЬТЕ ОСТОРОЖНЫ! ПОД СНЕГОМ МОГУТ БЫТЬ ПОЛЫНИИ, ТРЕЩИНЫ И ЛУКИ!**
- НЕ ПОДАВАЙТЕСЬ ПАНИКЕ! НЕ КРИЧИТЕ, НЕ ЗОВИТЕ НА ПОМОЩЬ, БЕРЕДИТЕ СИЛЫ! НАПОЛНИТЕ НА ЛЕД С ШИРОКО РАССТАВЛЕННЫМИ РУКАМИ, ДЕЛАЙТЕ ПОПЫТКИ ЕЩЕ, ЕЩЕ**
- ОСТОРОЖНО! В ЭТИХ МЕСТАХ ДАЖЕ ПОСЛЕ СИЛЬНЫХ МОРОЗОВ СЛАБЫЙ ЛЕД!**
- ВНИМАНИЕ! В ТАКИХ МЕСТАХ ПОД СНЕГОМ МОГУТ БЫТЬ ГЛУБОКИЕ ТРЕЩИНЫ И РАЗЛОМЫ**

БЕЗОПАСНОСТЬ НА ЛЬДУ

МЕРЫ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЛЬДУ	СОВЕТЫ ЛЮБИТЕЛЯМ ЗИМНЕЙ РЫБАЛКИ	ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ НА ЛЬДУ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Однотонного ледохода с ручной кладью - 7 см. 2. верхового на коньке - 12-13 см. 3. Пароходной подковы с грузом - 20-22 см. 4. Легового автомобиля - 19-20 см. 	<ol style="list-style-type: none"> 5. Грузового автомобиля с грузом (ГАЗ) - 25-34 см. 6. ГАЗ - 91 - 25-44 см. 7. ЗИЛ - 130 - 34-45 см. 8. Грузового трактора (легкого) - 39-52 см. 	<ol style="list-style-type: none"> 9. Тяжелого грузовика (тяжелого) - 39-52 см. 10. Тяжелого грузовика (тяжелого) или легкого трактора с прицепом - 46-60 см.

Правила поведения на водоемах в зимний период

1. Ни в коем случае нельзя выходить на лед в темное время суток и при плохой видимости (туман, снегопад, дождь).

2. При переходе через реку пользуйтесь ледовыми переправами.

3. Нельзя проверять прочность льда ударом ноги. Если после первого сильного удара поленом или лыжной палкой покажется хоть немного воды, - это означает, что лед тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае следует немедленно отойти по своему же следу к берегу, скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь. Точно так же поступают при предостерегающем потрескивании льда и образовании в нем трещин.

4. При вынужденном переходе водоема безопаснее всего придерживаться проторенных троп или идти по уже проложенной лыжне. Но если их нет, надо перед тем, как спуститься на лед, очень внимательно осмотреться и наметить предстоящий маршрут.

5. При переходе водоема группой необходимо соблюдать расстояние друг от друга (5-6 м).

6. Замерзшую реку (озеро) лучше перейти на лыжах, при этом: крепления лыж расстегните, чтобы при необходимости быстро их сбросить; лыжные палки держите в руках, не накидывая петли на кисти рук, чтобы в случае опасности сразу их отбросить.

7. Если есть рюкзак, повесьте его на одно плечо, это позволит легко освободиться от груза в случае, если лед под вами провалится.

8. На замерзший водоем необходимо брать с собой прочный шнур длиной 20 – 25 метров с большой глухой петлей на конце и грузом. Груз поможет забросить шнур к провалившемуся в воду товарищу, петля нужна для того, чтобы пострадавший мог надежнее держаться, продев ее под мышки.

9. Убедительная просьба родителям: не отпускайте детей на лед (на рыбалку, катание на лыжах и коньках) без присмотра.

10. Одна из самых частых причин трагедий на водоемах – алкогольное опьянение. Люди неадекватно реагируют на опасность и в случае чрезвычайной ситуации становятся беспомощными.

Советы рыбакам:

1. Необходимо хорошо знать водоем, избранный для рыбалки, для того, чтобы помнить, где на нем глубина не выше роста человека или где с глубокого места можно быстро выйти на отмель, идущую к берегу.

2. Необходимо знать об условиях образования и свойствах льда в различные периоды зимы, различать приметы опасного льда, знать меры предосторожности и постоянно их соблюдать.

3. Определите с берега маршрут движения.

4. Осторожно спускайтесь с берега: лед может неплотно соединяться с сушей; могут быть трещины; подо льдом может быть воздух.

5. Не выходите на темные участки льда - они быстрее прогреваются на солнце и, естественно, быстрее тают.

6. Если вы идете группой, то расстояние между лыжниками (или пешеходами) должно быть не меньше 5 метров.

7. Если вы на лыжах, проверьте, нет ли поблизости проложенной лыжни. Если нет, а вам необходимо ее проложить, крепления лыж отстегните (чтобы, в крайнем случае, быстро от них избавиться), лыжные палки несите в руках, петли палок не надевайте на кисти рук.

8. Рюкзак повесьте на одно плечо, а еще лучше - волоките на веревке в 2-3 метрах сзади.

9. Проверяйте каждый шаг на льду остроконечной пешней, но не бейте ею лед перед собой - лучше сбоку. Если после первого удара лед пробивается, немедленно возвращайтесь на место, с которого пришли.

10. Не подходите к другим рыбакам ближе, чем на 3 метра.

11. Не приближайтесь к тем местам, где во льду имеются вмерзшие коряги, водоросли, воздушные пузыри.

12. Не ходите рядом с трещиной или по участку льда, отделенному от основного массива несколькими трещинами.

13. Быстро покиньте опасное место, если из пробитой лунки начинает бить фонтаном вода.

14. Обязательно имейте с собой средства спасения: шнур с грузом на конце, длинную жердь, широкую доску.

15. Имейте при себе что-нибудь острое, чем можно было бы закрепиться за лед в случае, если вы провалились, а вылезти без опоры нет никакой возможности (нож, багор, крупные гвозди)

16. Не делайте около себя много лунок, не делайте лунки на переправах (тропинках).

Оказание помощи провалившемуся под лед: Самоспасание:

- Не поддавайтесь панике.

- Не надо барахтаться и наваливаться всем телом на тонкую кромку льда, так как под тяжестью тела он будет обламываться.

- Широко раскиньте руки, чтобы не погрузиться с головой в воду.

- Обопритесь локтями об лед и, приведя тело в горизонтальное положение, постарайтесь забросить на лед ту ногу, которая ближе всего к его кромке, поворотом корпуса вытащите вторую ногу и быстро выкатывайтесь на лед.

- Без резких движений отползайте как можно дальше от опасного места в том направлении, откуда пришли.

- Зовите на помощь.

- Удерживая себя на поверхности воды, стараться затрачивать на это минимум физических усилий. (Одна из причин быстрого понижения температуры тела - перемещение прилежащего к телу подогретого им слоя воды и замена его новым, холодным. Кроме того, при движениях нарушается дополнительная изоляция, создаваемая водой, пропитавшей одежду).

- Находясь на плаву, следует голову держать как можно выше над водой. Известно, что более 50% всех теплотерь организма, а по некоторым данным, даже 75% приходится на ее долю.

- Активно плыть к берегу, плоту или шлюпке, можно, если они находятся на расстоянии, преодоление которого потребует не более 40 мин.

- Добравшись до плавсредства, надо немедленно раздеться, выжать намокшую одежду и снова надеть.

Если вы оказываете помощь:

- Подходите к полынье очень осторожно, лучше подползти полупластунски.

- Сообщите пострадавшему криком, что идете ему на помощь, это придаст ему силы, уверенность.

- За 3-4 метра протяните ему веревку, шест, доску, шарф или любое другое подручное средство.

- Подавать пострадавшему руку небезопасно, так как, приближаясь к полынье, вы увеличите нагрузку на лед и не только не поможете, но и сами рискуете провалиться.

Первая помощь при утоплении:

- Перенести пострадавшего на безопасное место, согреть.

- Повернуть утонувшего лицом вниз и опустить голову ниже таза.

- Очистить рот от слизи. При появлении рвотного и кашлевого рефлексов – добиться полного удаления воды из дыхательных путей и желудка (нельзя терять время на удаления воды из легких и желудка при отсутствии пульса на сонной артерии).

- При отсутствии пульса на сонной артерии сделать наружный массаж сердца и искусственное дыхание.

- Доставить пострадавшего в медицинское учреждение.

Отогревание пострадавшего:

1. Пострадавшему надо укрыть в месте, защищенном от ветра, хорошо укутать в любую имеющуюся одежду, одеяло.

2. Если он в сознании, напоить горячим чаем, кофе. Очень эффективны грелки, бутылки, фляги, заполненные горячей водой, или камни, разогретые в пламени костра и завернутые в ткань, их прикладывают к боковым поверхностям грудной клетки, к голове, к паховой области, под мышки.

3. Нельзя растирать тело, давать алкоголь, этим можно нанести серьезный вред организму. Так, при растирании охлажденная кровь из периферических сосудов начнет активно поступать к "сердцевине" тела, что приведет к дальнейшему снижению ее температуры. Алкоголь же будет оказывать угнетающее действие на центральную нервную систему.



ПАМЯТКА РАБОТНИКУ

Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, заключение которого является **обязательным условием** при приеме на работу (статья 16 ТК РФ).

Трудовой договор заключается в **письменной форме** в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работником и работодателем. Экземпляр, хранящийся у работодателя, должен содержать подпись работника о получении своего экземпляра договора.

В соответствии со статьей 67 ТК РФ при фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним **трудовой договор в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе.**

Работодатель, в интересах которого была выполнена работа, обязан оплатить физическому лицу фактически отработанное им время (выполненную работу), даже если физическое лицо было фактически допущено к работе работником, не уполномоченным на это работодателем.

Последствия выполнения работы без оформления трудового договора:

работник не защищен от травматизма и профессиональных заболеваний: при наступлении страхового случая работник лишается выплаты пособия по временной нетрудоспособности и (или) страховых выплат;

не идет страховой стаж, в том числе льготный, который установлен для ряда категорий работников в целях досрочного получения трудовой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

работодатель не перечисляет соответствующие суммы в Пенсионный фонд, что в будущем приведет к назначению более низких размеров пенсии и малообеспеченности в пожилом возрасте;

работник лишается возможности получать оплачиваемые больничные листы, оформление отпуска по беременности и родам, и отпуск по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста, пособие по безработице и выходное пособие при увольнении по сокращению штата;

работник не сможет получить социальный или имущественный налоговый вычет по НДФЛ за покупку жилья, за обучение и лечение, взять кредит в банке;

работник не может претендовать на выплаты социального характера на детей.

Вы вправе потребовать от работодателя официально оформить трудовые отношения, выдать на руки Ваш экземпляр трудового договора, а также предоставить копии документов, связанных с работой.

Если работодатель не реагирует на Ваши требования, Вы можете обратиться:

в Государственную инспекцию труда в Костромской области по телефону горячей линии: 8 (4942) 62 42 48 или сообщить о нарушении трудовых прав через портал «Онлайнинспекция.рф»;

в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области по телефону горячей линии: 8 (4942) 51 55 38;

в прокуратуру Костромской области по телефону доверия [8 \(4942\) 35 78 71](tel:84942357871);

администрацию городского округа город Шарья по горячей линии: 8 (49449) 5-89-41.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2024 г. № 1231

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Шарья от 09 ноября 2022 г. № 1236 «О создании комиссии по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния городского округа город Шарья»

В целях приведения нормативного правового акта в актуальное состояние, в соответствии с Правилами благоустройства и чистоты территории городского округа город Шарья, утверждёнными решением Думы городского округа город Шарья шестого созыва № 16-ДН от 25.06.2020 г., руководствуясь статьями 7,33,38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа город Шарья от 09 ноября 2022 г. № 1236 «О создании

комиссии по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния городского округа город Шарья», изложив приложение № 1 «Состав Комиссии по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния городского округа город Шарья» к постановлению в новой редакции (приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья

Л.И. Удалова

Приложение № 1
к постановлению администрации
городской округ город Шарья
Костромской области
от «17» декабря 2024 года № 1231

Состав Комиссии по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния городского округа город Шарья

Председатель комиссии:

Глава городского округа город Шарья;

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель главы администрации городского округа город Шарья по вопросам ЖКХ и строительства;

Секретарь комиссии:

Ведущий специалист отдела экологии и санитарно-технического контроля Управления ЖКХ и строительства администрации городского округа город Шарья;

Члены комиссии:

Начальник Управления ЖКХ и строительства администрации городского округа город Шарья;

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Шарья;

Заведующий отделом общественной безопасности, внутренней политике и местному самоуправлению администрации городского округа город Шарья;

Заведующий отделом архитектуры, градостроительства и территориального планирования администрации городского округа город Шарья;

Заведующий отделом экономического развития администрации городского округа город Шарья;

Начальник отдела экологии и санитарно-технического контроля Управления ЖКХ и строительства администрации городского округа город Шарья;

Инспектор по основной деятельности отдела архитектуры, градостроительства и территориального планирования администрации городского округа город Шарья;

Данилова Л.Б. – член Общественного совета при главе городского округа город Шарья;

Красина В.Г. – член Общественного совета при главе городского округа город Шарья;

Воробьева Л.В. – член Общественного совета при главе городского округа город Шарья;

Березин В.Л. – член Общественного совета при главе городского округа город Шарья;

Казарин А.А. - директор ООО «Управляющая компания» (по согласованию);

Яргунькин И.В. – директор ООО «Управление домами» (по согласованию);

Реунов Н.Н. – директор ООО «Управляющая компания «Шарья»» (по согласованию);

Котряхова О.В. – директор ООО «УК Ветлуга» (по согласованию);

Болотов М.Р. – депутат Думы городского округа город Шарья (по согласованию);

Герман В.Н. – депутат Думы городского округа город Шарья (по согласованию);

Чупакова Н.Г. – депутат Думы городского округа город Шарья (по согласованию);

Шевченко Г.Г. – депутат Думы городского округа город Шарья (по согласованию).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2024 года № 1264

Об установлении тарифа на платную услугу, предоставляемую МКУ «Служба Заказчика»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 4 пункта 1 статьи 8, статьями 33, 38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф на платную услугу по предоставлению информации для юридических лиц (по заявкам), предоставляемую МКУ «Служба Заказчика», в размере 60,00 рублей за 1 лицевой счет.
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа город Шарья от 29.12.2023 года № 1334 «Об установлении тарифа на платную услугу, предоставляемую МКУ «Служба Заказчика»».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава городского округа город Шарья Л.И. Удалова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» декабря 2024 г. № 1262

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа город Шарья товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 25 октября 2023 года N 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь частью 6 статьи 9, статьями 33, 38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета городского округа город Шарья товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным

потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Шарья по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству О.А. Лямину.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья

Л.И. Удалова

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Шарья
Костромской области
от «20» декабря 2024 года N 1262

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ ТОВАРИЩЕСТВАМ
СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ, ЛИБО ЖИЛИЩНЫМ
КООПЕРАТИВАМ ИЛИ ИНЫМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВАМ, А ТАКЖЕ
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ НЕЗАВИСИМО
ОТ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ ИЛИ
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО
УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ,
СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С
ПРОВЕДЕНИЕМ ТЕКУЩЕГО РЕМОНТА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета городского округа город Шарья товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов (далее - Порядок) устанавливает условия и порядок предоставления субсидии, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии в целях возмещения затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов, более 30 % квартир в которых относятся к специализированному жилищному фонду (далее - субсидия), предоставляются товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами.

1.3. В целях настоящего порядка под текущим ремонтом многоквартирных домов понимается комплекс строительных и организационно-технических мероприятий с целью устранения неисправностей (восстановления работоспособности) элементов, оборудования и инженерных систем здания для поддержания эксплуатационных показателей.

1.4. К видам работ по текущему ремонту многоквартирных домов для целей настоящего Порядка относятся:

1.4.1. ремонт фундамента - устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундамента, вентиляционных продухов, отмостки и входов в подвалы;

1.4.2. ремонт стен и фасадов - заделка и восстановление архитектурных элементов, ремонт и окраска фасадов;

1.4.3. ремонт крыш - устранение неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель, замена водосточных труб; ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции;

1.4.4. ремонт инженерных сетей - установка и (или) замена не более 10 % элементов и частей элементов, внутренних систем отопления, холодного и горячего водоснабжения (включая

насосные установки), канализации, электроснабжения, газоснабжения (за исключением внутриквартирных устройств и приборов) и вентиляции;

1.4.5. восстановление работоспособности элементов и частей элементов внутренних систем отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации, электроснабжения, газоснабжения и вентиляции;

1.4.6. Принятие мер по предотвращению подтоплений многоквартирных домов. Засыпка помещений ниже 0.000 отметки песком, высота помещения до 1500 мм (уплотнение песка не предусмотрено).

1.5. Главным распорядителем средств бюджета городского округа город Шарья, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа город Шарья, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, является управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации городского округа город Шарья (далее - главный распорядитель).

1.6. Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы городского округа город Шарья о бюджете городского округа город Шарья на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.7. Право на получение субсидии имеют юридические лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, и соответствующие следующим критериям:

а) получатель субсидии должен являться товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, а также юридическим лицом независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами на территории городского округа город Шарья;

б) у получателя субсидии находятся в управлении многоквартирные дома, более 30 % квартир в которых относятся к специализированному жилищному фонду.

1.8. Результатом предоставления субсидии является достижение плановых значений показателей всех мероприятий, которые устанавливаются в соглашении, заключаемом между главным распорядителем и получателем субсидии на возмещение затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов, более 30 % квартир в которых относятся к специализированному жилищному фонду.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составах организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из бюджета городского округа город Шарья на возмещение одних и тех же

затрат на основании иных муниципальных правовых актов городского округа город Шарья на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа город Шарья иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Шарья (за исключением случаев, установленных администрацией городского округа город Шарья);

з) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии;

к) финансовое положение предприятия не отвечает признакам банкротства, предусмотренным пунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

2.2. Субсидия предоставляется на безвозвратной и безвозмездной основе, за исключением случая, указанного в п. 4.3 настоящего Порядка.

2.3. Условиями предоставления субсидии являются:

2.3.1. соответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2.3.2. согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии;

2.3.3. запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных настоящим Порядком;

2.3.4. заключение получателем субсидии с главным распорядителем соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Шарья в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым управлением администрации городского округа город Шарья;

2.3.5. проведение текущего ремонта многоквартирных домов, находящихся в управлении получателя субсидии, более 30 % квартир в которых относятся к специализированному жилищному фонду;

2.4. Размер субсидии определяется как сумма фактических затрат, понесенных в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии.

2.5. Для получения субсидий в текущем финансовом году получатель субсидии предоставляет главному распорядителю следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление) с указанием сведений, подтверждающих соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) выписку из реестра лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению

многоквартирными домами (многоквартирным домом), полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

в) копию учредительного документа (для получателя субсидий - юридического лица);

г) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (для получателя субсидий - юридического лица);

д) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);

е) перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении получателя субсидий, соответствующих требованиям пункта 1.2 настоящего Порядка, с указанием их общей площади, года постройки;

ж) перечень всех многоквартирных домов, находящихся в управлении получателя субсидий, с указанием их общей площади, года постройки;

з) дефектную ведомость, сметный расчет с проверкой достоверности стоимости;

и) протокольное решение собственников жилья о необходимости проведения работ.

2.6. В случае выделения дополнительных лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, прием документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, может осуществляться в течение текущего финансового года.

2.7. Документы, представляемые получателем субсидии в соответствии с пунктами 2.5, 2.16, должны соответствовать следующим требованиям:

а) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

б) документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений (кроме технического паспорта);

в) документы не должны быть исполнены карандашом;

г) документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность их толкования.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, представляются в подлинниках либо в копиях, заверенных нотариусом или выдавшей их организацией. Незаверенные копии представленных документов заверяются должностным лицом главного распорядителя на основании представленных подлинников.

2.9. Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка:

2.9.1. осуществляет проверку представленных документов, а также соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пунктах 1.2, 2.1 настоящего Порядка;

2.9.2. при отсутствии оснований для отказа во включении в Реестр получателей субсидии (далее - Реестр), указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, принимает решение о включении получателя субсидии в Реестр для распределения средств, предусмотренных в бюджете городского округа Шарья на соответствующий год на предоставление субсидии, между получателями субсидии, о чем уведомляет заявителя в письменной форме.

2.10. Основаниями для отказа заявителю во включении в Реестр являются:

2.10.1. несоответствие получателя субсидии критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.2, 2.1 настоящего Порядка;

2.10.2. непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, и (или) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящего Порядка;

2.10.3. недостоверность информации, содержащейся в представленных документах;

2.10.4. отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.11. Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней принимает решение в форме приказа о распределении средств, предусмотренных в бюджете городского округа Шарья на соответствующий год на предоставление субсидий между получателями субсидии пропорционально общей площади многоквартирных домов, отвечающих требованиям пункта 1.2 Порядка, находящихся в управлении получателя субсидий.

2.11.1. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней в письменной форме уведомляет получателя субсидий о размере субсидий, подлежащих выделению получателю субсидий.

2.12. Получатель субсидий в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.11.1 Порядка, формирует план текущего ремонта многоквартирных домов, отвечающих требованиям пункта 1.2 Порядка, находящихся в управлении получателя субсидий, в пределах указанного в уведомлении размера субсидий (далее - план работ) и представляет его на утверждение главному распорядителю.

2.13. В случае непредставления получателем субсидий плана работ или представлении плана работ на сумму, меньшую, чем указанный в уведомлении размер субсидий, оставшаяся сумма субсидии распределяется между другими получателями субсидий в соответствии с пунктом 2.11 Порядка.

2.14. План работ утверждается приказом главного распорядителя в течение десяти рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии плана работ, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка.

2.15. На основании предложений, представленных получателем субсидии, в план работ могут вноситься изменения в форме решения главного распорядителя.

2.16. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Шарья получатель субсидии, включенный в Реестр, представляет главному распорядителю в отношении каждого многоквартирного дома, включенного в план работ, следующие документы:

2.16.1. смету на проведение текущего ремонта многоквартирного дома, прошедшую проверку достоверности;

2.16.2. акт выполненных работ по текущему ремонту многоквартирного дома, согласованный с представителями собственников помещений многоквартирного дома и главным распорядителем.

2.16.3. перечень проведенных в многоквартирном доме видов работ по текущему ремонту многоквартирного дома, соответствующих указанному в пункте 1.4 настоящего Порядка перечню, с указанием стоимости работ, а также документы, подтверждающие произведенные затраты на указанные работы:

договоры; копия договора на выполнение работ, заверенная в установленном порядке;

счета-фактуры, счета, товарно-транспортные накладные; акты выполненных работ по формам КС2, КС3, КС11, КС14;

документы, подтверждающие выполнение работ собственными силами;

иные документы, подтверждающие произведенные затраты.

2.16.4. копии судебных решений о необходимости выполнения работ по текущему ремонту многоквартирных домов, вступивших в законную силу, и (или) предписаний государственной жилищной инспекции Костромской области в отношении многоквартирных домов (при наличии).

2.17. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.16 настоящего Порядка:

а) осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.16 настоящего Порядка, на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка;

б) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.19 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется путем подписания главным распорядителем соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) по типовой форме, утвержденной финансовым управлением, существенными условиями которого являются согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

в) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.19 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем готовит и направляет лицу, претендующему на получение субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

2.18. Главный распорядитель в соответствии с соглашением перечисляет средства субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в кредитных организациях, указанных в соглашении, не позднее десятого рабочего дня со дня подписания получателем субсидии соглашения.

2.19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.19.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в настоящем Порядке, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2.19.2. установление факта недостоверности информации, содержащейся в представленных получателем субсидии документах;

2.19.3. несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

2.19.4. отсутствие лимитов или недостаточности остатков лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

3. Требования к отчетности.

3.1. Получатель субсидии обязан предоставлять Главному распорядителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Главный распорядитель проверяет и принимает отчетность, предоставленную получателем субсидий в срок не более 30 календарных дней. Если иное не определено правовым актом.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель в обязательном порядке осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

В случае получения запроса обеспечивать представление Главному распорядителю средств документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением предоставления Субсидии, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых для получения субсидии документов.

4.3. Выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа город Шарья полностью или частично в случае обнаружения в результате мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа город Шарья, регулирующими бюджетные правоотношения:

а) установления факта несоответствия получателя субсидии на дату подачи заявки требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 2.1 настоящего Порядка;

б) установления факта недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии;

в) факта излишне выплаченных сумм;

г) неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств по соглашению о предоставлении субсидии.

4.4. Решение о полном или частичном возврате субсидии в бюджет городского округа город Шарья оформляется в форме приказа главного распорядителя.

4.5. Возврат субсидии в бюджет городского округа город Шарья должен быть произведен получателем субсидии в месячный срок со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, направленного главным распорядителем получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.6. В случае неосуществления получателем субсидии добровольного возврата средств субсидии в бюджет городского округа город Шарья в сроки, установленные пунктом 4.5 настоящего Порядка, главный распорядитель осуществляет взыскание средств субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. При недостижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии) в бюджет городского округа город Шарья Костромской области.

4.8. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем

бюджетных средств (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), к получателю субсидии применяются штрафные санкции.

В случае выявления в результате мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении настоящим Порядком, получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета городского округа города Шарья товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов

ФОРМА
заявки о предоставлении субсидии

ЗАЯВКА

Прошу предоставить субсидию

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(местонахождение/адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат, в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов

(адрес дома, вид работ)

в _____ размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Указанную сумму прошу перечислить на расчетный счет _____

(платежные реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2. Настоящим подтверждаю:

достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

с условиями Порядка предоставления из бюджета городского округа город Шарья товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов, утвержденного постановлением Администрации городского округа города Шарья от «__» _____ 202__ года N____, ознакомлен и согласен;

(полное и сокращенное наименование (для юридического лица)/

1. Общие положения

Порядок предоставления из бюджета городского округа город Шарья Костромской области субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации), капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры (в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения), расположенных на территории городского округа город Шарья Костромской области (далее – Порядок), устанавливает условия и порядок предоставления субсидии, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

Субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации), капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры (в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения), расположенных на территории городского округа город Шарья Костромской области (далее – субсидия) предоставляются в целях возмещения затрат по выполнению вышеуказанных мероприятий.

Получателями субсидии являются юридические лица, зарегистрированные на территории городского округа город Шарья Костромской области, которым принадлежат на праве хозяйственного ведения, либо переданы в эксплуатацию объекты коммунальной инфраструктуры (в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения), расположенные на территории городского округа город Шарья Костромской области.

Главным распорядителем средств бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа город Шарья Костромской области, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, является Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации городского округа город Шарья Костромской области (далее соответственно – главный распорядитель, Управление).

Право на получение субсидии имеют юридические лица, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, и соответствующие следующим критериям:

а) получатель субсидии должен являться ресурсоснабжающей организацией, предоставляющей коммунальные услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения бюджетным организациям и населению городского округа город Шарья;

б) получателю субсидии должны принадлежать на праве хозяйственного ведения, либо переданы в эксплуатацию объекты коммунальной инфраструктуры в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории городского округа город Шарья.

1.6. Отбор юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами, утвержденными администрацией городского округа город Шарья Костромской области.

1.7. Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы городского округа город Шарья о бюджете городского округа город Шарья на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.8. Результатом предоставления субсидии является достижение плановых значений показателей всех мероприятий, которые устанавливаются в соглашении, заключаемом между главным распорядителем и получателем субсидии на возмещение затрат в связи с проведением мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации), капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры (в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения), расположенных на территории городского округа город Шарья Костромской области.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или

косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не получает средства из бюджета городского округа город Шарья на возмещение одних и тех же затрат на основании иных муниципальных правовых актов городского округа город Шарья на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа город Шарья иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом город Шарья (за исключением случаев, установленных администрацией городского округа город Шарья);

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии;

получатель субсидии должен оказывать услуги в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории городского округа город Шарья;

финансовое положение предприятия не отвечает признакам банкротства, предусмотренным пунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

За счет предоставленной субсидии запрещается осуществлять следующие расходы:

а) расходы, связанные с оказанием помощи коммерческим организациям;

б) расходы на погашение задолженности, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджет;

в) расходы на уплату штрафов, пеней;

г) расходы на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных настоящим Порядком.

Условиями предоставления субсидии являются:

соответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

заключение получателем субсидии с главным распорядителем соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Шарья Костромской области в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым управлением администрации городского округа город Шарья.

Размер субсидии определяется как сумма фактических затрат, понесенных в связи с проведением мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации), капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры (в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения), реализуемых на территории городского округа город Шарья Костромской области в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии.

Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению, к настоящему Порядку (далее – заявление) с указанием сведений, подтверждающих соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2) копию учредительного документа получателя субсидии, заверенную в установленном порядке;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана в срок, не превышающий 30 дней до дня подачи заявления;

4) перечень имущества в отношении, которого проведены мероприятия по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации), капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры (в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения), с указанием наименования и реквизитов правоустанавливающих документов, а также стоимости проведенных работ;

5) копии документов, подтверждающих владение на праве хозяйственного ведения, либо передачу в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории городского округа город Шарья;

6) доверенность на представителя юридического лица или иные документы, удостоверяющие полномочия представителя юридического лица на совершение действий, связанных с получением субсидии, предусмотренной настоящим Порядком (в случае если документы представляются лицом, не имеющим права действовать в интересах юридического лица без доверенности);

7) локальный сметный расчет;

8) заключение по проверке достоверности определения сметной стоимости;

9) копия договора на выполнение работ, заверенная в установленном порядке;

10) акты выполненных работ по формам КС2, КС3, КС11, КС14.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка:

а) осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка;

б) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется путем подписания руководителем главного распорядителя соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по типовой форме, утвержденной финансовым управлением, существенными условиями которого являются:

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового

контроля городского округа город Шарья Костромской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении соглашения по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

соблюдение получателем субсидии запретов, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

в) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, готовит и направляет лицу, претендующему на получение субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие получателя субсидии условиям и требованиям, установленным пунктами 1.5. и 2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, обязанность по представлению которых возложена на получателя субсидии;

в) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

В случае получения получателем субсидии отказа в предоставлении субсидии, он вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после устранения нарушений, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии

Главный распорядитель в соответствии с соглашением перечисляет средства субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в кредитных организациях, указанных в соглашении, не позднее десятичного рабочего дня со дня подписания получателем субсидии соглашения.

2.10. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в бюджет городского округа город Шарья в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

2.11. Получатель субсидии обязан в срок до 180 календарных дней с момента получения субсидии обеспечить предоставление пакета документов в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Шарья Костромской области, в объеме необходимом для постановки на учет построенного или реконструированного объекта.

2.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце пятом настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3. Требования к отчетности

Получатель субсидии представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчеты:

- о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- о достижении значений результатов предоставления субсидии (ежеквартальные отчеты – не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные отчеты – не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом).

3.2. Главный распорядитель проверяет и принимает отчетность, представленную получателем субсидии в срок не более 30 календарных дней, если иное не определено правовым актом.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых сведений и документов, необходимых для предоставления субсидии.

В случае выявления главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля городского округа город Шарья Костромской области по результатам проверок нарушений получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа город Шарья Костромской области, в случае обнаружения, в том числе по результатам мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа Шарья, регулирующими бюджетные правоотношения, недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 2.5, 3.1 настоящего Порядка или непредставления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, а также в случае не достижения значений результатов.

Возврат субсидии в бюджет городского округа город Шарья Костромской области должен быть произведен получателем субсидии в месячный срок со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, направленного главным распорядителем получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае неосуществления получателем субсидии добровольного возврата средств субсидии в бюджет городского округа город Шарья Костромской области в установленные сроки главный распорядитель осуществляет взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. При не достижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии) в бюджет городского округа город Шарья Костромской области.

4.7. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств (за исключением случая не достижения значения результата предоставления субсидии), к получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
из бюджета городского округа Шарья
Костромской области субсидий в целях
возмещения затрат в связи с проведением
мероприятий по проектированию, строительству,
реконструкции (модернизации), капитальному ремонту
объектов коммунальной инфраструктуры (в сферах
теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения),
расположенных на территории городского округа
город Шарья Костромской области

ФОРМА
заявления о предоставлении субсидии

В Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации городского округа город Шарья Костромской области от _____ (полное и сокращенное наименование получателя субсидии) в лице _____ (Ф.И.О. и должность представителя получателя субсидии) действующего на основании _____ адрес электронной почты _____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию _____ (наименование получателя субсидии)

(местонахождение/адрес, контактный телефон) _____ в целях возмещения затрат в связи с проведением мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации), капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры (в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения), расположенных на территории городского округа город Шарья Костромской области, в размере _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Указанную сумму прошу перечислить по следующим реквизитам

(платежные реквизиты получателя субсидии)
Настоящим подтверждаю: достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах; условиями Порядка предоставления из бюджета городского округа город Шарья Костромской области субсидий на финансовое возмещение затрат в связи с проведением мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции (модернизации), капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры (в сферах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения), расположенных на территории городского округа город Шарья Костромской области, утвержденного постановлением администрации городского округа город Шарья Костромской области от «___» _____ 2024 года № _____ (далее – Порядок), ознакомлен и согласен; соответствие _____ (полное и сокращенное наименование получателя субсидии) на первое число месяца, предшествующего месяцу, подачи настоящего заявления условиям и требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка.
Об ответственности за предоставление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден.

Даю свое согласие на: согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении; на осуществление проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Руководитель _____

(полное наименование)

(подпись)

(Ф.И.О.) получателя субсидии) _____

М.П. _____

Дата регистрации заявления: « _____ » _____ 20 _____ года

Регистрационный № _____

(заполняется ответственным должностным лицом гла

вного распорядителя)

Должность ответственного лица главного распорядителя

(подпись) (Ф.И.О.)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 27 » апреля 2024 г. № 350
О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Шарья от 20.03.2019 года № 281 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»

В целях приведения нормативного правового акта администрации городского округа город Шарья в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2023 № 684-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорту в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», решением Думы городского округа город Шарья от 28.03.2024 № 12-ДН «О внесении изменений в решение Думы городского округа город Шарья от 21.12.2023 № 60-ДН «О бюджете городского округа город Шарья Костромской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации городского округа город Шарья от 17.04.2014 г. № 443 «Об утверждении Порядка разработки, реализации оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Шарья», руководствуясь ч. 2 ст. 33, ст. 38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Шарья от 20.03.2019 года № 281 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья» (с изменениями внесенными постановлениями администрации городского округа город Шарья Костромской области от 20.06.2019 № 680, 01.07.2019 № 748, 02.08.2019 № 924, 02.12.2019 № 1383, 23.12.2019 № 1497, 13.05.2020 № 338, 09.09.2020 № 902, 26.02.2021 № 147, 03.08.2021 № 858, 11.04.2022 № 371, 18.08.2022 № 968, 02.05.2023 № 423, 18.08.2023 № 860) (далее – постановление) следующие изменения:

1) в приложении к постановлению «Паспорт муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»» (далее – муниципальная программа) строку 9 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации муниципальной программы составляет – 577 995,6 тыс.рублей, из них: - федеральный бюджет – 100 222,8 тыс.рублей; - областной бюджет – 34 329,5 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 435 399,9 тыс. руб.
--	--

	-внебюджетные источники – 8 043,4 тыс.рублей; 2019 год – 41 487,6 тыс. рублей, из них: - федеральный бюджет – 1 790,8 тыс. рублей; - областной бюджет – 323,8 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 38 575,9 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 797,1 тыс. рублей; 2020 год – 55 471,2 тыс. рублей, из них: - федеральный бюджет – 9 272,4 тыс. рублей; - областной бюджет – 109,5 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 45 179,3 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 910,0 тыс. рублей; 2021 год – 45 594,7 тыс. рублей, из них: - федеральный бюджет – 1 566,9 тыс. рублей; - областной бюджет – 4 767,5 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 38 320,3 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 940,0 тыс. рублей. 2022 год – 182 834,3 тыс.рублей, из них: - федеральный бюджет – 85 308,3 тыс.рублей; - областной бюджет – 23 854,6 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 72 604,5 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 1 066,9 тыс. рублей. 2023 год – 84 607,0 тыс. рублей, из них: - федеральный бюджет – 1 534,1 тыс. рублей; - областной бюджет – 248,7 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 81 854,2 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей. 2024 год – 90 981,0 тыс. рублей, из них: - федеральный бюджет – 749,7 тыс.рублей; - областной бюджет – 5 026,0 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 83 785,9 тыс.рублей; - внебюджетные источники – 1 419,4 тыс. рублей. 2025 год – 38 509,9 тыс. рублей, из них: - федеральный бюджет – 0,0 тыс.рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 37 539,9 тыс.рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей. 2026 год – 38 509,9 тыс. рублей, из них: - федеральный бюджет – 0,0 тыс.рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 37 539,9 тыс.рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей.
--	---

2) наименование приложения № 1 к муниципальной программе «Паспорт подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта»» изложить в следующей редакции: «Паспорт подпрограммы «Содействие развитию и обеспечению доступности массового спорта»».

3) в приложении № 1 к муниципальной программе «Паспорт подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта»» строку 8 изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 553 538,9 тыс. рублей, из них: - федеральный бюджет – 85 815,4 тыс.рублей; - областной бюджет – 33 806,7 тыс.рублей;
---	--

	<p>- бюджет городского округа город Шарья - 425 873,4 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 8 043,4 тыс. рублей.</p> <p>2019 год - 39 731,1 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 989,9 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 281,7 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 37 662,4 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 797,1 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 45 065,7 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 44 155,7 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 910,0 тыс. рублей;</p> <p>2021 год - 43 106,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 4 730,2 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 37 435,8 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 940,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 год - 181 033,2 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 84 825,5 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 23 800,9 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 71 339,9 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 1 066,9 тыс. рублей.</p> <p>2023 год - 81 414,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 80 444,0 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 970,0 тыс. рублей.</p> <p>2024 год - 88 850,5 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 4993,9 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 82 437,2 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 1 419,4 тыс. рублей.</p> <p>2025 год - 37 169,2 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 36 199,2 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 970,0 тыс. рублей.</p> <p>2026 год - 37 169,2 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 36 199,2 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 970,0 тыс. рублей.</p>
--	---

4) в приложении № 2 к муниципальной программе «Паспорт подпрограммы «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»» строку 8 изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы - 15 250,5 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 14 407,4 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 522,8 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 320,3 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>2019 год - 887,4 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 800,9 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 42,1 тыс. рублей;</p>
---	---

	<p>- бюджет городского округа город Шарья - 44,4 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 9 493,5 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 9 272,4 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 109,5 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 111,6 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2021 год - 1 638,7 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 1 566,9 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 37,3 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 34,5 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 год - 596,1 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 482,8 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 53,7 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 59,6 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>2023 год - 1 845,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 1 534,7 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 248,1 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 62,2 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>2024 год - 789,8 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 749,7 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 32,1 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 8,0 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>2025 год - 0,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>2026 год - 0,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 0,0 тыс. рублей;</p> <p>- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей.</p>
--	---

5) в приложении № 3 к муниципальной программе «Паспорт подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»» строку 8 изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы - 9 206,2 тыс. рублей, из них:</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 9 194,8 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 11,4 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 869,1 тыс. рублей, из них:</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 869,1 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 912,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 912,0 тыс. рублей;</p> <p>2021 год - 850,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 850,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 год - 1 205,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 1 205,0 тыс. рублей;</p> <p>- 2023 год - 1 348,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 1 326,6 тыс. рублей;</p> <p>- областной бюджет - 11,4 тыс. рублей;</p> <p>2024 год - 1 340,7 тыс. рублей, из них:</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 1 340,7 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 1 340,7 тыс. рублей, из них:</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 1 340,7 тыс. рублей;</p> <p>2026 год - 1 340,7 тыс. рублей;</p> <p>- бюджет городского округа город Шарья - 1 340,7 тыс. рублей.</p>
---	--

6) приложение № 4 к муниципальной программе «Перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

7) приложение № 6 к муниципальной программе «Сводные показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

7) приложение № 7 к муниципальной программе «Общий перечень объектов капитального строительства (реконструкции), включенных в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Шарья по социально-культурной сфере Серяк Е.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия главы городского округа город Шарья

Е.Н. Серяк

Приложение 1 к постановлению администрации городского округа город Шарья от «28» апреля 2024 г. № 350

Перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»

Муниципальная программа/подпрограмма/мероприятие	Цель, задача подпрограммы	Ответственный исполнитель	Участник мероприятия	Источник финансирования	Расходы, тыс. руб., годы								Конечный результат реализации	
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Шарья»	Цели: 1) создание условий для обеспечения возможности гражданам городского округа Шарья заниматься физической культурой и массовым спортом, вести здоровый образ жизни; 2) повышение эффективности подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации в городском округе Шарья	отдел по физической культуре и спорту администрации городского округа Шарья	Отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа Шарья, Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа Олимпийского резерва» городского округа Шарья, Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шарьинский интернат Костромской области для детей с ограниченными возможностями здоровья» общественные спортивные организации, средства массовой информации, общественные организации, государственные профессиональные образовательные учреждения, находящиеся на территории городского округа Шарья	Всего в т.ч.: Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет городского округа Шарья Внебюджетные источники	41 487,6	55 471,2	45 594,7	182 834,3	84 607,0	90 981,0	38 509,9	38 509,9	577 995,6	1) Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 лет до 79 лет к 2026 году до 59,3 %; 2) Доля детей и молодежи (возраст 3-29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи до 97% к 2026 году; 3) Доля граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года; мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста до 57% к 2026 году; 4) Доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет; мужчины: 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста до 26 % к 2026 году; 5) Доля населения Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения Костромской области, занятого в экономике к 2026 году до 31,4 %; 6) Доля учащихся и студентов Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов Костромской области к 2026 году до 90,0 %;
					1 790,8	9 272,4	1 566,9	85 308,3	1 534,7	749,7	0,0	0,0	100 222,8	
					323,8	109,5	4 767,5	23 854,6	81 854,2	5 026,0	0,0	0,0	34 329,5	
					38 575,9	45 179,3	38 320,3	72 604,5	970,0	83 785,9	37 539,9	37 539,9	435 399,9	
					797,1	910,0	940,0	1 066,9		1 419,4	970,0	970,0	8 043,4	

18 ВЕДОМОСТИ Шарьи № 83 (912) 25 декабря 2024 года

По дпр огр ам ма «С оде йт вие раз вит ию и обе спе чен ию дос туп нос ти мас сов ого спо рта »	Цели: 1) разви тие массо вого спорт а и физк ульту рно- оздор овите льного о движ ения среди всех возра стных груп п и катег орий насел ения город ского округ а город Шарь я; 2) разви тие инфра струк тур ы физи ческо й культ уры и спорт а, укреп ление матер иальн о- техни ческо й базы учре жден ий физк ульту рно- спорт ивно й напра вленн ости	отд ел по физ иче ско й кул ьту ре и спо рту адм ини стра ции и гор одс ког о окр уга гор од Ша рья	Отрас левые (функ циона льные) орган ы админ истрац ии городс кого округа город Шарья - Муни ципал ьное бюдже тное учреж денное допол нитель ного образо вания «Спор тивная школа Олимп ийског о резер ва» городс кого округа город Шарья - Госуд арстве нное казенн ое обще образо ватель ное учреж денное «Шарь инская школа - интер нат Костр омско й област и для детей с ограни ченны ми возмо жност ями здоров ья», общес твенн ые спорти вные органи зации, средст ва массов ой инфор мации, област ные госуда рствен ные профе ссиона льные образо ватель ные учреж дения, находя щиеся на террит ории городс кого округа город Шарья	Всего , в т.ч.:	39 7 31,1	45 0 65,7	43 106, 0	181 03 3,2	81 414 ,0	88 850 ,5	37 169 ,2	37 169 ,2	553 53 8,9			
				Федер альный бюдж ет	989, 9	0,0	0,0	84 825 ,5	0,0	0,0	4 993, 9	0,0	0,0	0,0	85 815 ,4	
				Облас тной бюдж ет	281, 7	0,0	4 73 0,2	23 800 ,9	80 444 ,0	82 437 ,2			36 199 ,2	0,0	33 806 ,7	
				Бюдж ет город ского округ а город Шарь я	37 6 62,4	44 1 55,7	37 4 35,8	71 339 ,9	970,0	1 419, 4	970,0		970,0	36 199 ,2	425 87 3,4	8 043, 4
														Внеб юдже тные источ ники		
						910, 0	940, 0	1 066, 9								

20 ВЕДОМОСТИ Шарья № 83 (912) 25 декабря 2024 года

Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортсменов резерва»	Цель: создание условий для развития спорта высших достижений, формирования, подготовки и сохранения спортивного резерва.	отдел по физической культуре и спорту администрации городского округа Шарья	Отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа Шарья, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Олимпийского резерва» городского округа Шарья, Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Шарьинская школа-интернат Костромской области для детей с ограниченными возможностями здоровья», общественные спортивные организации, средства массовой информации, областные государственные профессиональные образовательные учреждения, находящиеся на территории городского округа Шарья	Всего, в т.ч.:	887,4	9 493,5	1 638,7	596,1	1 845,0	789,8	0,0	0,0	15 250,5	1) сохранение доли организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями и инвалидов, до 100%.
				Федеральный бюджет	800,9	9 272,4	1 566,9	482,8	1 534,7	749,7	0,0	0,0	14 407,4	
				Областной бюджет	42,1					32,1	0,0	0,0		
				Областной бюджет	44,4	109,5	37,3	53,7	248,1	8,0	0,0	0,0	522,8	
				Бюджет городского округа Шарья	0,0	111,6	34,5	59,6	62,2	0,0	0,0	0,0	320,3	
				Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования					0,0					
				Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	
					800,9									
1) государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортсменов резерва для сборных команд России Федерации	Цель: создание условий для развития спорта высших достижений, формирования, подготовки и сохранения спортивного резерва. Задача: совершенствование систем отбора и подготовки спортсменов резерва для сборных команд городского округа Шарья.			Федеральный бюджет	42,1						0,0			
				Областной бюджет	44,4				322,1		0,0	0,0		
				Бюджет городского округа Шарья					235,8	249,7				
				Внебюджетные источники		372,4	372,4	482,8	0,0			0,0	2 600,3	
				Областной бюджет		19,6	19,6	53,7		0,0			397,8	
				Бюджет городского округа Шарья		20,7	20,7	59,6		49,8			198,0	
				Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0		30,8	0,0		0,0	
									0,0					
									1 212,6	5,1	0,0			
									12,3	5,2				
									12,4					
2) приобретение спортивного оборудования и инвентаря для проведения мероприятий физической культуры и спорта, укрепления материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта	Цель: развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта			Федеральный бюджет		8 900,0	1 194,5	0,0					11 807,1	
				Областной бюджет		89,9	17,7	0,0					125,0	
				Бюджет городского округа Шарья		90,9	13,8	0,0					122,3	

Под про гра мма «Об еспе чен ие реа лиза ции муни цип ально й про гра ммы «Раз вит ие физ иче ско й кул ьту ры и спо рта в гор оде ком окр уге гор од Шар ья » 1) обе спе чен ие деят ель нос ти отд ела по физ иче ско й кул ьту ре и спо рту адм ини стра ции гор оде ког о окр уга гор од Шар ья	Цель : эффе ктив ное упра влен ие ходо м реал изац ии муни цип ально й прог рам мы Зада ча: выпо лнен ие целе вых пока зател ей (инд икат оров) муни цип ально й прог рам мы	отд ел по физ иче ско й кул ьту ре и спо рту адм ини стра ции гор оде ког о окр уга гор од Шар ья	отде л по физи ческ ой куль туре и спор ту адми нист рати и горо дско го окру га горо д Шар ья	Всего , в т.ч.:	869, 1	912, 0	850, 0	1 205, 0	1 348, 0	1 340, 7	1 340, 7	1 340, 7	9 206, 2	1) ежегод но е выпол нен ие показ ател ей (инди кат оров) муници пально й програ ммы на 100%.
				Бюдж ет горо дско го округ а гор од Шар ья	869, 1	912, 0	850, 0	1 205, 0	1 326, 6	1 340, 7	1 340, 7	1 340, 7	9 194, 8	
				Облас тной бюдж ет	0,0	0,0	0,0	0,0	11,4	0,0	0,0	0,0	11,4	
				Бюдж ет горо дско го округ а гор од Шар ья	0,0	0,0	0,0	0,0	11,4	0,0	0,0	0,0	11,4	
				Бюдж ет горо дско го округ а гор од Шар ья		912, 0	850, 0	1 205, 0			1 340, 7	9 194, 8		
				Облас тной бюдж ет		0,0	0,0	0,0			0,0	11,4		

Сводные показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальными учреждениями в рамках муниципальной программы
«Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»

Наименование мероприятия, субсидии, услуги	Наименование исполнителей муниципальной услуги на выполнение муниципального задания	Планируемые объемы средств муниципального бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работ), тыс. руб.								
		всего	в т.ч. по годам реализации					2024	2025	2026
			2019	2020	2021	2022	2023			
1) внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории городского округа город Шарья	Отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа город Шарья, муниципальное учреждение, подведомственное отделу по физической культуре и спорту администрации городского округа город Шарья	226 514,4	20 846,6	20 015,9	23 405,4	29 760,1	30 175,9	34 132,9	34 088,8	34 088,8
ВСЕГО		226 514,4	20 846,6	20 015,9	23 405,4	29 760,1	30 175,9	34 132,9	34 088,8	34 088,8

Общий перечень объектов капитального строительства (реконструкции), включенных в муниципальную программу
«Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»

п/п	Наименование объекта	Состояние проектной документации		Сроки строительства		Сметная стоимость в текущих ценах, тыс. руб.	Планируемый объем средств, тыс. рублей					Результат, краткое описание
		Дата утверждения	Планируемый период разработки	Начало строительства	Ввод в эксплуатацию		Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта»												
1	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с искусственным льдом для тренировочных и оздоровительных занятий населения, расположенный по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Базовый проезд, д.3	2019 г.	2019 г.	2021 г.	2024 г.		5 429,5			5 429,5		Строительство и ввод в эксплуатацию 2 объектов спорта на территории городского округа город Шарья к 2023 году

2	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса универсальным залом игровых видов спорта, расположенный по адресу: Костромская область, г.Шарья, ул. Кв. Коммуны, д.15А	2019 г.	2019г.	2022г.	2024г.	107 663,5	153 426,4	84 825,5	22 838,1	45 762,8		
ИТОГО							158 855,9	84 825,5	22 838,1	51 192,3		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «24» декабря 2024 г. № 1271

О введении режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил муниципального звена городского округа город Шарья территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Костромской области

В целях предупреждения и оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации, в том числе связанные с неблагоприятными погодными явлениями (гололед, ледяной дождь, мороз, снежные заносы, аварии на системах жизнеобеспечения населения), в период новогодних и рождественских праздников, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Костромской области от 05.05.1995 № 7 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением администрации Костромской области от 23.08.2021 № 374-а «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Костромской области», распоряжением губернатора Костромской области от 24.12.2024 № 782-р «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной

подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Костромской области», руководствуясь статьями 33, 38 и 44 Устава муниципального образования городского округа город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 09.00 часов 29.12.2024 года до 09.00 часов 09.01.2025 года для органов управления и сил муниципального звена городского округа город Шарья территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Костромской области режим «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ».
2. Установить местный уровень реагирования для органов управления и сил муниципального звена городского округа город Шарья территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Костромской области.
3. Отделу общественной безопасности, внутренней политики и местного самоуправления администрации городского округа город Шарья (Бушманова А.А.):
 - 1) провести разъяснительную работу среди населения о порядке действий в случае потенциальных угроз (террористический акт, пожар, неблагоприятные погодные явления);
 - 2) организовать своевременное реагирование сил на возможные нарушения жизнедеятельности населения в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа город Шарья;
 - 3) с целью обеспечения безопасности в период проведения новогодних и рождественских праздников направить в МО МВД России «Шарьинский», Шарьинское отделение вневедомственной охраны - филиал ФГКУ «ОВО ВНГ России по Костромской области», отделение УФСБ РФ по Костромской области в городе Шарье, 2ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Костромской области, ТОНД и ПР Шарьинского и Поназыревского районов перечень объектов, на которых запланировано проведение праздничных

мероприятий с указанием даты, времени и места проведения мероприятия.

4) совместно со специалистом по связям с общественностью МКУ «Служба Заказчика» Ахромкиной И.М. проинформировать население в средствах массовой информации по вопросам антитеррористической защищенности, соблюдения мер пожарной безопасности в быту, использования пиротехнических изделий, неблагоприятных погодных явлений.

5. МКУ «Служба Заказчика» (Карбасов А.Н.) организовать эффективную работу ЕДДС городского округа город Шарья по мониторингу функционирования систем жизнеобеспечения на объектах жилищно-коммунального хозяйства.

6. Управлению ЖКХ и строительства администрации городского округа город Шарья (Онучина В.В.):

1) обеспечить контроль за содержанием автомобильных дорог в нормативном состоянии;

2) при осложнении дорожной обстановки обеспечить привлечение специализированной техники для зимнего содержания автомобильных дорог;

3) обеспечить свободный проезд к социально значимым объектам с массовым и круглосуточным пребыванием людей, объектам проведения праздничных новогодних и рождественских мероприятий для доступа экстренных оперативных служб, а также для обеспечения безопасности и общественного порядка;

4) осуществить проверки готовности сил средств аварийно-спасательных и дежурных служб, а также энерго- и теплоснабжающих организаций к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;

5) обеспечить контроль за работой служб ЖКХ, устранением аварий на электро-, тепло-, водосетях;

6) осуществлять меры по поддержанию в готовности к использованию резервов материально-технических средств, а также резервных источников электропитания на объектах социальной сферы.

7. Управляющему делами администрации городского округа город Шарья Крохиной О.Н. разработать график дежурства сотрудников администрации городского округа на период с 09.00 часов 29.12.2024 года до 09.00 часов 09.01.2025 года.

8. Рекомендовать главному врачу ОГБУЗ «Шарьинская ЦРБ» Бревнову А.Ю., директору ОГБУ «Шарьинский КЦСОН» Лысенко С.В. организовать на объектах с круглосуточным и массовым пребыванием людей комплекс профилактических мероприятий, направленных на обеспечение мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, провести дополнительные внеплановые инструктажи с персоналом по вопросам организации защищенности зданий, сооружений и прилегающей территории, проверить работоспособность систем оповещения, сигнализаций.

9. Рекомендовать главному врачу ОГБУЗ «Шарьинская ЦРБ» Бревнову А.Ю.:

1) обеспечить готовность к оказанию неотложной медицинской помощи, транспортировке пострадавших в отделение стационара;

2) обеспечить достаточность запасов крови, медикаментов и изделий медицинского назначения.

10. Рекомендовать МО МВД России «Шарьинский» (Игумнов С.Ю.), Шарьинскому отделению вневедомственной охраны - филиалу ФГКУ «ОВО ВНГ России по Костромской области» (Бусьгин А.Н.) обеспечить охрану и поддержание общественного порядка во время проведения новогодних и рождественских праздничных мероприятий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (при необходимости).

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации по направлениям деятельности.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа город Шарья

Л.И. Удалова

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении **29 января 2025 года** аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа город Шарья

1. Организатором аукциона на право заключения договора на размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа город Шарья является администрация городского округа город Шарья (далее – Организатор аукциона), расположенный по адресу: 157500, Костромская обл., г. Шарья, ул. Октябрьская, 21, e-mail: gorod_sharya@kostroma.gov.ru.

2. Уполномоченным органом по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, приему заявок, оформлению и выдаче договоров, ведению реестра договоров, контролю за исполнением условий договоров на размещение нестационарных торговых объектов является отдел экономического развития администрации городского округа город Шарья (далее – Уполномоченный орган) расположенный по адресу: г. Шарья, ул. Ленина, 13, каб. 46, контактный телефон 58-934, e-mail: economika_sharya@mail.ru.

3. Уполномоченный орган объявляет о проведении **29 января 2025 года в 10 ч 00мин.** по московскому времени аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа город Шарья (далее – Аукцион).

4. Предмет Аукциона – право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа город Шарья (далее – Договор).

5. Место размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО), в отношении которых проводится Аукцион, тип НТО, площадь НТО, специализация, срок действия Договора, в течение которого осуществляется размещение НТО, начальная (минимальная) цена Договора и сумма задатка, «шаг» аукциона, приведены в таблице:

№ лота	Место размещения НТО, в соответствии со схемой	Тип НТО	Количество объектов	Площадь, занимаемая я НТО (кв.метров)	Ассортимент реализуемой продукции	Срок действия Договора на размещение НТО	Начальная (минимальная) цена Договора в размере ежегодного платежа, руб.	Сумма задатка 20% от начальной (минимальной) цены Договора, руб.	"Шаг аукциона" в размере 5 % начальной (минимальной) цены Договора, руб.
1	г. Шарья, п. Ветлужский, ул. Горького, район остановки ДСК (т/п «Айсберг»)	Временный торговый павильон	1	98,95	продовольственные товары	с 01.02.2025 г. по 31.01.2030 г. (60 месяцев)	69218,13	13843,63	3460,91

Тип НТО	Описание и технические характеристики НТО
Временный торговый павильон	Оборудованное временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест. НТО должны устанавливаться на твердые виды покрытия, их техническая оснащённость должна отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников. При осуществлении торговой деятельности обслуживание покупателей должно осуществляться со стороны тротуара или иной площадки с твердым покрытием, не являющейся проезжей частью. Торговое место оснащается урной для мусора. Необходимо наличие вывески с указанием организационно-правовой формы, юридического адреса, режима работы, едиобразных ценников.

6. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены Договора.

7. Заявки на участие в Аукционе принимаются по месту нахождения Уполномоченного органа, начиная со дня, следующего за днем размещения извещения о проведении Аукциона и аукционной документации на официальном сайте администрации городского округа город Шарья и в газете «Ведомости Шарьи» с **25 декабря 2024 года** в рабочие дни с 8:00 часов до 12:00 часов и с 13:00 часов до 17:00 по московскому времени, прием заявок прекращается **23 января 2025 года** в 17:00 по московскому времени. Оформление заявки производится по форме, являющейся Приложением к аукционной документации.

Начало рассмотрения заявок на участие в Аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией начинается на следующий рабочий день после окончания приема заявок на участие в Аукционе **24 января 2025 года в 14 час. 00мин.**

8. Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене лота.

9. Аукционная документация предоставляется уполномоченным органом бесплатно в рабочие дни с 08 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, по адресу: Шарья, улица Ленина, 13, кабинет 46, в бумажной или электронной форме (на носитель заинтересованного лица). Аукционная документация размещена и доступна для ознакомления на официальном сайте администрации городского округа город Шарья (<https://sharya.kostroma.gov.ru>) и в газете «Ведомости Шарьи».

10. Аукцион проводится по месту нахождения Организатора аукциона.

11. Для участия в Аукционе Участник в соответствии с аукционной документацией вносит задаток в размере 20 (двадцать) процентов от начальной (минимальной) цены Договора, который должен быть перечислен до подачи заявки на участие в Аукционе и поступить Организатору аукциона не позднее **23 января 2025 года** на следующие реквизиты:

Получатель – ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА БАНКА РОССИИ/УФК по Костромской области г. Кострома «Получатель» - (Администрация городского округа город Шарья Костромской области, л/с 05413009430), ИНН/КПП 4407002295/440701001, к/с 03232643347300004100; БИК 013469126; ОКТМО: 34730000;

КБК 901 111 09080 04 0000120, Доходы от платы за размещение нестационарных торговых объектов; ОГРН 1024402034095. Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе указать дату (число, месяц, год) по Лоту №..... (указать номер лота). Оплата через сберкасса - без КБК.

12. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона не позднее, чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе. Извещение об отказе от проведения Аукциона размещается Уполномоченным органом на официальном сайте Администрации и в газете «Ведомости Шарьи» в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона. В данном случае Организатор аукциона возвращает Участникам денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона.

УТВЕРЖДАЮ:

Первый
заместитель главы администрации городского округа город Шарья
_____ С.П. Зеленев

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
о проведении 29 января 2025 года аукциона на право
заключения договора на размещение нестационарного
торгового объекта на территории городского округа город
Шарья**

Аукцион проводится: 29 января 2025 года в 10 часов 00 минут по московскому времени по адресу: город Шарья, ул. Октябрьская, дом 21, кабинет первого заместителя главы администрации городского округа город Шарья.

Статья 1. Общие сведения

1.1. Аукционная документация по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа город Шарья (далее – Аукцион) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009г. № 381-ФЗ «Об основах государственного

регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановлением администрации городского округа город Шарья от 28.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка размещения торговых нестационарных объектов на территории городского округа город Шарья», постановлением администрации городского округа город Шарья от 10.05.2017г. № 333 «О порядке организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа город Шарья Костромской области».

1.2. Аукцион является открытым по составу Участников и по форме подачи предложений о цене лота.

1.3. Организатором аукциона является администрации **городского округа город Шарья (далее – Организатор аукциона)**, адрес: 157500, Костромская обл., г. Шарья, ул. Октябрьская, д.21

1.4. Уполномоченным органом по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, приему заявок, оформлению и выдаче договоров, ведению реестра договоров, контролю за исполнением условий договоров на размещение нестационарных торговых объектов является отдел экономического развития администрации городского округа город Шарья (далее – Уполномоченный орган) расположенный по адресу: г. Шарья, ул. Ленина, 13, каб.46, контактный телефон 8(49449) 58-934.

1.4. Извещение о проведении Аукциона размещается Уполномоченным органом на официальном сайте администрации городского округа город Шарья (<https://sharya.kostroma.gov.ru>) и в газете «Ведомости Шарьи».

1.5. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Аукциона не позднее, чем за пять календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Уполномоченным органом на официальном сайте администрации городского округа город Шарья и в газете «Ведомости Шарьи». При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении Аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе он составлял не менее семи календарных дней.

1.6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона не позднее, чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе. Извещение об отказе от проведения Аукциона размещается Уполномоченным органом на официальном сайте Администрации и в газете «Ведомости Шарьи» в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона. В данном случае Организатор возвращает Участникам денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона.

1.7. Аукционная документация предоставляется уполномоченным органом бесплатно в рабочие дни с 08 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, по адресу: Шарья, улица Ленина, 13, кабинет 46, в бумажной или электронной форме (на носитель заинтересованного лица). Аукционная документация размещена и доступна для ознакомления на официальном сайте администрации городского округа город Шарья (<https://sharya.kostroma.gov.ru>) и в газете «Ведомости Шарьи».

1.8. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору Аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор Аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

1.9. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором Аукциона на официальном сайте администрации

городского округа город Шарья с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

Статья 2. Требования к Участникам Аукциона

2.1. Участниками Аукциона могут быть любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и индивидуальные предприниматели (далее – Участники), претендующие на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа город Шарья (далее – Договор) и подавшие заявку на участие в Аукционе.

2.2. При проведении Аукциона устанавливаются следующие требования к Участникам:

1) в отношении Участников не должна проводиться процедура банкротства, ликвидации и реорганизации;

2) деятельность Участника не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

3) Участник обязан внести задаток в сумме двадцать процентов начальной (минимальной) цены Договора.

2.3. Участник не допускается Комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных п.4.2. настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в п.3.2. настоящей аукционной документации;

3) несоответствия заявки требованиям аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене Договора ниже начальной (минимальной) цены Договора;

5) подачи заявки после установленного в извещении о проведении Аукциона срока.

2.4. Отказ в допуске к участию в Аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 2.3. настоящей аукционной документации, не допускается.

2.5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником, Комиссия обязана отстранить такого Участника от участия в Аукционе на любом этапе его проведения.

Протокол об отстранении Участника от участия в Аукционе подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа город Шарья в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в газете «Ведомости Шарьи» в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

Статья 3. Требования к содержанию и составу заявки на участие в Аукционе

3.1. Участник представляет Уполномоченному органу заявку на участие в Аукционе по форме (Приложение № 1 к аукционной документации) не позднее даты, указанной в извещении о проведении Аукциона.

3.2. Для участия в Аукционе Участники представляют заявку только в запечатанном конверте, на котором указывается наименование предмета Аукциона, на участие в котором подается заявка, а также наименование Участника. Номер лота (при наличии нескольких лотов). Заявка должна содержать следующие документы:

1) сведения и документы об Участнике: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Администрации и в газете «Ведомости Шарьи» извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

3) копии учредительных документов Участника;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое

физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени Участника действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенная печатью Участника и подписанную руководителем Участника (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) заявление об отсутствии решения о ликвидации Участника, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Участника банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (Приложение № 2 к аукционной документации);

6) копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка), заверенные печатью Участника.

Уполномоченное лицо в рамках межведомственного информационного взаимодействия осуществляет получение документов (сведений), подтверждающих государственную регистрацию юридического лица либо государственную регистрацию индивидуального предпринимателя в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, если заявитель не представил указанный документ самостоятельно.

3.3. Заявка на участие в Аукционе оформляется на русском языке ручным или машинописным способом.

3.4. Не принимаются заявки, исполненные карандашом или имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также неоговоренные исправления. Текст заявки должен быть написан четко, фамилии, имени и отчества физических лиц, фирменные наименования (наименования) юридических лиц должны быть написаны полностью. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми, в том числе представленные копии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов.

Статья 4. Порядок подачи заявок на участие в Аукционе

4.1. Заявки на участие в Аукционе принимаются по месту нахождения Уполномоченного органа, начиная со дня, следующего за днем размещения извещения о проведении Аукциона и аукционной документации на официальном сайте администрации городского округа город Шарья и в газете «Ведомости Шарьи» с 25 декабря 2024 года в рабочие дни с 8:00 часов до 12:00 часов и с 13:00 часов до 17:00 по московскому времени, прием заявок прекращается 23 января 2025 года в 17:00 по московскому времени.

Оформление заявки производится по форме, являющейся Приложением к аукционной документации.

Заявка на участие в Аукционе подается Участником лично либо его уполномоченным представителем.

4.2. Заявка регистрируется Уполномоченным органом в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи.

4.3. Уполномоченный орган на заявке делает отметку о номере, присвоенном ей в журнале регистрации заявок, а также о дате и времени приема заявки. По требованию Участника Уполномоченный орган выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

4.4. На один лот одним Участником может быть подана только одна заявка.

4.5. Участник имеет право изменить поданную заявку до окончания срока приема заявок. Изменения в заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки либо в виде новой редакции заявки.

4.6. Участник вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, письменно уведомив Уполномоченный орган. Организатор обязан вернуть задаток указанному Участнику в течение пяти рабочих дней с даты поступления уведомления об отзыве заявки.

4.7. Заявки, полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе, не рассматриваются, и в тот же день возвращаются соответствующим Участникам.

4.8. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и

возвращаются такому Участнику.

Статья 5. Порядок внесения задатка

5.1. В соответствии с условиями аукциона Участник обязуется перечислить денежные средства (задаток) на расчетный счет Организатора аукциона для участия в Аукционе.

5.2. Задаток вносится Участником как подтверждение серьезности намерений участвовать в Аукционе и как способ исполнения обязательства заключить Договор в случае победы.

5.3. Размер задатка устанавливается в размере двадцати процентов от начальной (минимальной) цены Договора. Начальная (минимальная) цена рассчитывается в соответствии с формулой, указанной в статье 9 Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Шарья, утвержденного постановлением администрации городского округа город Шарья от 28 апреля 2017 года № 301. Участник перечисляет задаток, в сумме:

№ л о т а	Место размещения НТО, в соответствии со схемой	Тип НТО	Начальная (минимальная) цена Договора в размере ежегодного платежа, в рублях	Сумма задатка 20% от начальной (минимальной) цены Договора, в рублях
1	г. Шарья, п. Ветлужский, ул. Горького, в районе остановки ДСК (т/п «Айсберг»)	Временный торговый павильон	69218,13	13843,63

5.4. Задаток должен поступить Организатору аукциона не позднее **23 января 2025 года** на следующие реквизиты:

Получатель – ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА БАНКА РОССИИ//УФК по Костромской области г. Кострома «Получатель» - (Администрация городского округа город Шарья Костромской области, л/с 05413009430), ИНН/КПП 4407002295/440701001, р/с 03232643347300004100; БИК 013469126; ОКТМО: 34730000; КБК 901 111 09080 04 0000120, Доходы от платы за размещение нестационарных торговых объектов; ОГРН 1024402034095. Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе указать дату (число, месяц, год) по Лоту №.....(указать номер лота). Оплата через Сберкасса - без КБК.

5.5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является платежное поручение.

5.6. Организатор аукциона возвращает задаток путем перечисления суммы внесенного задатка на расчетный счет, указанный Участником в заявке на участие в Аукционе.

Организатор аукциона не отвечает за нарушение установленных сроков возврата задатка в случае, если Участник своевременно не информировал Организатора аукциона об изменении своих банковских реквизитов.

5.7. Организатор аукциона возвращает сумму внесенного Участником задатка в следующие сроки:

- 1) в случае поступления от Участника уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации отзыва заявки в журнале регистрации заявок;
- 2) в случае, если Участник, не допущен к участию в Аукционе - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о рассмотрении заявок;

3) Участнику, который участвовал в Аукционе, но не стал его победителем - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона;

4) в случае признания аукциона несостоявшимся – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения;

5) в случае отмены аукциона – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения;

6) Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора с победителем Аукциона.

5.8. Внесенный задаток не возвращается в случае:

1) если Участник, признанный победителем Аукциона или Участник Аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене Договора, уклоняется от заключения Договора;

2) если один Участник Аукциона является одновременно победителем Аукциона и Участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене Договора, при уклонении указанного Участника Аукциона от заключения Договора в качестве победителя Аукциона.

5.9. Задаток, внесенный Участником, выигравшим Аукцион, засчитывается в счет оплаты по Договору.

Статья 6. Проведение аукциона

6.1. Начало рассмотрения заявок на участие в Аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией, начинается на следующий рабочий день после окончания приема заявок на участие в Аукционе **24 января 2025 года в 14 часов 00 минут**, по адресу: город Шарья, ул. Октябрьская, дом 21, кабинет первого заместителя главы администрации городского округа город Шарья.

6.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

6.3. Аукцион проводится **29 января 2025 года в 10 часов 00 минут** по московскому времени по адресу: город Шарья, ул. Октябрьская, дом 21, кабинет первого заместителя главы администрации городского округа город Шарья.

6.4. Место размещения нестационарных торговых объектов, в отношении которых проводится Аукцион, тип НТО, площадь НТО, специализация, срок действия Договора, в течение которого осуществляется размещение НТО, начальная (минимальная) цена Договора и «шаг» аукциона, приведены в таблице:

№ л о т а	Место размещения НТО, в соответствии со схемой	Тип НТО	Количество объектов	Площадь, занимаемая НТО (кв.метров)	Ассортимент реализуемой продукцией	Срок действия Договора на размещенные НТО	Начальная (минимальная) цена Договора в размере ежегодного платежа, руб.	Сумма задатка 20% от начальной (минимальной) цены Договора, руб.	"Шаг аукциона" в размере 5% начальной (минимальной) цены Договора, руб.
1	г. Шарья, п. Ветлужский, ул. Горького, район остановки ДСК (т/п «Айсберг»)	Временный торговый павильон	1	98,95	продтовары	с 01.02.2025 г.по 31.01.2030 г. (60 месяцев)	69218,13	13843,63	3460,91

Тип НТО	Описание и технические характеристики НТО
Временный торговый павильон	Оборудованное временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест. НТО должны устанавливаться на твердые виды покрытия, их техническая оснащенность должна отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников. При осуществлении торговой деятельности обслуживание покупателей должно осуществляться со стороны тротуара или иной площадки с твердым покрытием, не являющейся проезжей частью. Торговое место оснащается урной для мусора. Необходимо наличие вывески с указанием организационно-правовой формы, юридического адреса, режима работы, единообразных ценников.

торгового объекта на территории городского округа город Шарья.

Банковские реквизиты для возврата задатка:

Банк _____
 Расчётный счёт _____
 Корреспондентский счёт _____
 БИК _____
 Лицевой счёт _____
 Ф. И. О. _____
 (наименование) получателя _____

С целью организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа город Шарья, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящей заявкой даю Уполномоченному органу согласие на осуществление всех действий с моими персональными данными, включая: обработку, распространение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес регистрации по месту жительства, серию и номер документа, удостоверяющего личность, дату его выдачи, орган, его выдавший, индивидуальный номер налогоплательщика и дату его присвоения, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае его присвоения) и дату его присвоения. Срок хранения моих персональных данных не ограничен. Настоящее согласие действует бессрочно.

_____ (подпись)
 (расшифровка подписи) (должность руководителя)

М.П.

Приложение № 2
 к аукционной документации

Форма заявления об отсутствии ликвидации юридического лица

Администрация городского округа город Шарья
 от _____ (название юридического лица)
 _____ (адрес место нахождения)

Заявление

Сообщаю об отсутствии решения о ликвидации, об отсутствии решения арбитражного суда о признании

_____ (наименование юридического лица)
 банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

_____ /
 подпись Ф.И.О.

Дата _____

МП

Приложение № 3
 к аукционной документации

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
 НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО
 ОБЪЕКТА**

г. Шарья

« » _____ 20__ года

Администрация городского округа город Шарья в лице Главы городского округа город Шарья _____, действующая на основании Устава Муниципального образования городского округ город Шарья Костромской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и предприятие (индивидуальный предприниматель) _____

именуемое в дальнейшем «Предприятие (индивидуальный предприниматель)», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и условия договора

1.1. «Администрация» предоставляет право на размещение нестационарного торгового объекта (тип) _____, далее – Объект, на основании решения Комиссии по проведению торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа город Шарья, а «Предприятие (индивидуальный предприниматель)» размещает Объект на площади _____ кв. м, расположенный по адресу: _____ в соответствии с утвержденной схемой.

1.2. «Предприятие (индивидуальный предприниматель)» использует Объект для осуществления вида деятельности:

Ассортимент: _____

1.3. «Предприятие (индивидуальный предприниматель)» использует для целей осуществления торговой деятельности только сертифицированное специализированное оборудование, снабженное вывеской, единообразными ценниками.

1.4. Настоящий договор заключен в соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Шарья, утвержденным постановлением «Администрации» от _____ № _____:

а) по результатам аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на основании протокола аукциона от _____ № _____;

б) в порядке преимущественного права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов на основании решения комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Шарья от _____ № _____.

1.5. Размещение и организация торговой деятельности «Предприятия (индивидуальный предприниматель)» нестационарного торгового объекта осуществляется в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Костромской области, законодательства Администрации, аукционной документации и настоящего Договора.

2. Срок действия договора и плата

2.1. Размер платы по договору определен:

а) по результатам аукциона на право заключения договора для размещения нестационарного торгового объекта (протокол аукциона от _____ № _____) и составляет _____ (_____) рублей. Размер платы на текущий год начисляется с даты проведения аукциона. Задаток, внесенный «Предприятием (индивидуальным предпринимателем)» в сумме _____ (_____) руб., засчитывается в сумму оплаты по договору.

б) по цене, равной начальной (минимальной) цене договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с Правилами определения начальной (минимальной) цены договора утвержденными постановлением «Администрации» от _____ № _____, в порядке преимущественного права на заключение договора для размещения нестационарного торгового объекта без проведения торгов.

Размер платы за текущий год начисляется с даты заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

2.2. Размер платы по договору на каждый последующий год определяется в соответствии с Правилами определения начальной (минимальной) цены договора утвержденными постановлением «Администрации» от _____ № _____.

2.3. Начиная с года, следующего за годом заключения договора, платежи осуществляются равными долями ежеквартально, до 15 числа первого месяца текущего квартала.

2.4. Платеж по настоящему договору в сумме _____ (_____) рублей вносится «Предприятием (индивидуальным предпринимателем)» по следующим реквизитам:

Получатель – ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА БАНКА РОССИИ// УФК по Костромской области г. Кострома «Получатель» - (Администрация городского округа город Шарья Костромской

области, л/с 04413009430), ИНН/КПП 4407002295/440701001, к/с 03100643000000014100; БИК 013469126; ОКТМО: 34730000; КБК 901 111 09080 04 0000120, Доходы от платы за размещение нестационарных торговых объектов; ОГРН 1024402034095.

2.5. Оплата договора при размещении передвижных нестационарных объектов производится одновременно не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора.

2.6. Подтверждением исполнения обязательства «Предприятия (индивидуального предпринимателя)» по внесению платы по настоящему Договору является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, представленный Администрации.

2.7. Настоящий договор действителен с «_» _____ 20__ года по «_» _____ 20__ года.

3. Права и обязанности администрации

3.1. «Администрация» обязуется:

а) предоставить право на размещение нестационарного объекта «Предприятию (индивидуальному предпринимателю)» в соответствии с условиями настоящего договора;

б) не вмешиваться в хозяйственную деятельность предприятия (индивидуального предпринимателя), если она не противоречит условиям настоящего договора.

3.2. «Администрация» имеет право:

а) осуществлять контроль за выполнением «Предприятием (индивидуальным предпринимателем)» условий настоящего Договора и требований нормативно-правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Шарья;

б) требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если «Предприятие (индивидуальный предприниматель)» размещает нестационарный торговый объект не в соответствии с видом, специализацией, периодом размещения, схемой и иными существенными условиями настоящего договора;

в) требовать расторжения договора в случае выявления фактов реализации спиртосодержащих жидкостей медицинского и парфюмерного назначения.

Возможность одностороннего расторжения договора в случае ненадлежащего исполнения (неисполнения) «Предприятием (индивидуальным предпринимателем)» обязанностей по договору, в том числе при нарушении требований к розничной продаже алкогольной продукции, установленных законодательством о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции;

г) в случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Шарья по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных объектов на территории городского округа город Шарья.

4. Права и обязанности «Предприятия (индивидуального предпринимателя)»

4.1. «Предприятие (индивидуальный предприниматель)» имеет право:

а) разместить Объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора;

б) использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями федерального законодательства;

в) в случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения на свободные места, предусмотренные схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Шарья.

4.2. «Предприятие (индивидуальный предприниматель)» обязан:

а) использовать нестационарный торговый объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1 и п. 1.4. настоящего договора;

б) сохранять вид и специализацию, местоположение и размеры нестационарного торгового объекта в течение установленного периода размещения;

в) обеспечить функционирование нестационарного торгового

объекта в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего договора;

г) обеспечить свободный доступ в стационарный торговый объект представителям органов государственного и муниципального контроля;

д) обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования нестационарного торгового объекта;

е) соблюдать технические требования и условия установки (размещения) и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Шарья, предъявляемые к владельцам нестационарных торговых объектов

ж) не допускать передачу прав по настоящему договору третьим лицам;

з) при прекращении договора в 1-дневный срок обеспечить демонтаж и вывоз нестационарного торгового объекта с места его размещения;

и) запрещается переустанавливать право на размещение нестационарного торгового объекта, сдавать в аренду (субаренду) нестационарный торговый объект, осуществлять хозяйственную деятельность с применением договоров совместного пользования и доверительного управления, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Шарья другим субъектам хозяйствования.

4.3. Своевременно и полностью вносить плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору «Предприятие (индивидуальный предприниматель)» выплачивает «Администрации» пени из расчета 0,03% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. В случае неиспользования торгового места по назначению, не вызванного нарушением договора со стороны Администрации, внесенная плата не возвращается.

5.4. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основании действующего законодательства.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются сторонами дополнительными соглашениями в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7. Изменение и прекращение договора

7.1. Пересмотр договора, изменение отдельных пунктов, дополнения к условиям договора возможны по обоюдному согласию сторон и действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. При этом не допускается изменение следующих условий договора:

а) основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

б) цены аукциона, за которую победитель аукциона (единственный участник аукциона) или действующий правообладатель приобрел право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, а также порядок и сроки внесения сумм оплаты по настоящему договору;

в) адрес размещения (местоположение и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта), вид, специализация, период размещения нестационарного торгового объекта;

г) срок действия договора;

д) ответственность сторон.

7.2. Настоящий договор расторгается в случаях:

а) по соглашению сторон Договора;

б) в случае прекращения «Предприятия (индивидуального предпринимателя)» в установленном законодательством

Российской Федерации своей деятельности;

в) по решению суда, в том числе по заявлению Администрации, в случае нарушения «Предприятием (индивидуальным предпринимателем)» существенных условий договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанных в пунктах 1.1 - 1.5 настоящего Договора. Нарушения должны быть подтверждены документально;

г) в случае выявления контролирующими органами подтверждающих фактов необоснованного установления розничной цены на товар.

8. Реквизиты сторон

Администрация городского округа город Шарья
Октябрьская ул., д.21,
г.Шарья, Костромская обл., 157500
тел.: (49449) 5-89-40
факс: (49449) 5-89-32
e-mail:gorod_sharya@kostroma.gov.ru
ИНН 4407002295
КПП 440701001
ОКПО 04030958
ОГРН 1024402034095
Глава городского округа город Шарья

_____(ФИО)

МП

Предприятие (индивидуальный предприниматель)

Местонахождение (домашний адрес): _____

Регистрационные данные
ОГРН _____
ИНН _____
Тел. _____

ИП _____(ФИО)

МП

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 8 » ноября 2024 г. № 1042
О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Шарья от 20.03.2019 года № 281 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»

В целях приведения нормативного правового акта администрации городского округа город Шарья в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2023 № 684-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорту в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте Российской Федерации», решением Думы городского округа город Шарья от 28.03.2024 № 12-ДН «О внесении изменений в решение Думы городского округа город Шарья от 21.12.2023 № 60-ДН «О бюджете городского округа город Шарья Костромской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации городского округа город Шарья от 17.04.2014 г. № 443 «Об утверждении Порядка разработки, реализации оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Шарья», руководствуясь ч. 2 ст. 33, ст. ст. 38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Шарья от 20.03.2019 года № 281 «Об утверждении

муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья» (с изменениями внесенными постановлениями администрации городского округа город Шарья Костромской области от 20.06.2019 № 680, 01.07.2019 № 748, 02.08.2019 № 924, 02.12.2019 № 1383, 23.12.2019 № 1497, 13.05.2020 № 338, 09.09.2020 № 902, 26.02.2021 № 147, 03.08.2021 № 858, 11.04.2022 № 371, 18.08.2022 № 968, 02.05.2023 № 423, 18.08.2023 № 860, 27.04.2024 № 350) (далее – постановление) следующие изменения:

1) в приложении к постановлению «Паспорт муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»» (далее – муниципальная программа)

а) строку 8 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2019-2027 годы, этапы не выделяются
--	-------------------------------------

»;

б) строку 9 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации муниципальной программы составляет – 625 424,4 тыс.рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 100 222,8 тыс.рублей; - областной бюджет – 34 184,7 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья - 482 003,5 тыс. руб. - внебюджетные источники – 9 013,4 тыс.рублей; <p>2019 год – 41 487,6 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 1 790,8 тыс. рублей; - областной бюджет – 323,8 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья - 38 575,9 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 797,1 тыс. рублей; <p>2020 год – 55 471,2 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 9 272,4 тыс. рублей; - областной бюджет – 109,5 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 45 179,3 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 910,0 тыс. рублей; <p>2021 год – 45 594,7 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 1 566,9 тыс.рублей; - областной бюджет – 4 767,5 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 38 320,3 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 940,0 тыс. рублей. <p>2022 год – 182 834,3 тыс.рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 85 308,3 тыс.рублей; - областной бюджет – 23 854,6 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 72 604,5 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 1 066,9 тыс. рублей. <p>2023 год – 84 607,0 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 1 534,1 тыс. рублей; - областной бюджет – 259,5 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 81 842,8 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей. <p>2024 год – 100 076,6 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 749,7 тыс.рублей; - областной бюджет – 4 869,8 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 93 037,7 тыс.рублей; - внебюджетные источники – 1 419,4 тыс. рублей. <p>2025 год – 38 451,0 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс.рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 37 481,0 тыс.рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей. <p>2026 год – 38 451,0 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс.рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 37 481,0 тыс.рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей. <p>2027 год – 38 451,0 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс.рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс.рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 37 481,0 тыс.рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей.
--	---

в) строку 10 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:
«

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>1) Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 лет до 79 лет к 2027 году до 59,7 %;</p> <p>2) Доля детей и молодежи (возраст 3-29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи до 97% к 2027 году;</p> <p>3) Доля граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года; мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста до 57% к 2027 году;</p> <p>4) Доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет; мужчины: 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста до 26 % к 2027 году;</p> <p>5) Доля населения Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения Костромской области, занятого в экономике к 2027 году до 31,4 %;</p> <p>6) Доля учащихся и студентов Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов Костромской области к 2027 году до 90,0 %;</p> <p>7) Эффективность использования существующих объектов спорта до 83% к 2027 году;</p> <p>8) Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта до 100 % к 2027 году;</p> <p>9) Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из одновременной пропускной способности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, к 2027 году до 60,0 %;</p> <p>10) Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом к 2027 году до 23,6%;</p> <p>11) Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6 - 15 лет к 2027 году до 50,0 %;</p> <p>12) Доля населения Костромской области, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения Костромской области, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), к 2027 году до 53 %;</p> <p>13) Доля учащихся и студентов Костромской области, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности учащихся и студентов Костромской области, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) до 72,0% к 2027 году;</p> <p>14) Доля спортсменов-разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ олимпийского резерва и училищ олимпийского резерва к 2027 году до 50,0 %;</p> <p>15) Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «Заслуженный мастер спорта») в общем количестве спортсменов-разрядников в системе спортивных школ олимпийского резерва и училищ олимпийского резерва до 23,0 % к 2027 году;</p> <p>16) ежегодное выполнение показателей (индикаторов) муниципальной программы на 100%;</p> <p>17) увеличение количества публикаций в электронных и печатных средствах массовой информации о физической культуре и спорту к 2027 году до 76 единиц;</p> <p>18) увеличение количества физкультурных и спортивных мероприятий к 2027 году до 58 единиц;</p> <p>19) сохранение доли организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов до 100%;</p> <p>20) увеличение количества занимающихся в учреждении подведомственному отделу по физической культуре и спорту администрации городского округа город Шарья к 2027 году до 880 человек;</p> <p>21) строительство и ввод в эксплуатацию 2 объектов спорта на территории городского округа город Шарья к 2025 году.</p>
---	--

г) пункт 6 раздела 1 «Общая характеристика текущего состояния

»; сферы реализации муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«6. При реализации мероприятий муниципальной программы в полном объеме планируется, что доля граждан городского округа город Шарья, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения неуклонно растёт, если в 2023 году составляло 54%, в 2024 году соответственно составит до 55%, а к 2027 году – до 59,7 %.

В 2023-2024 годах наметилась положительная тенденция к увеличению численности занимающихся среди учащихся и студентов, а также среди работающего населения. Доля учащихся и студентов городского округа город Шарья, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов в 2023 году составил 89 %, а к 2027 году составит – до 90,0 %.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья величина данного показателя в 2023 году составит до 23,3%, в 2027 году – до 23,6 %.

Также планируется повысить долю граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте от 6 до 15 лет до 50,0% к 2027 году.»

ж) пункт 11 раздела 3 «Цели, задачи, прогноз развития сферы реализации муниципальной программы и сроки ее реализации» Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«11. Муниципальная программа реализуется в один этап в 2019-2027 годы.»

2) в приложении № 1 к муниципальной программе «Паспорт подпрограммы «Содействие развитию и обеспечению доступности массового спорта»»

а) строку 7 изложить в следующей редакции:

«

Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2019-2027 годы, этапы не выделяются
--	-------------------------------------

»;

б) строку 8 изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 599 375,4 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 85 815,4 тыс. рублей; - областной бюджет – 33 635,1 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 470 911,5 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 9 013,4 тыс. рублей. <p>2019 год – 39 731,1 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 989,9 тыс. рублей; - областной бюджет – 281,7 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 37 662,4 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 797,1 тыс. рублей; <p>2020 год – 45 065,7 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 44 155,7 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 910,0 тыс. рублей; <p>2021 год – 43 106,0 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 4 730,2 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 37 435,8 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 940,0 тыс. рублей; <p>2022 год – 181 033,2 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 84 825,5 тыс. рублей; - областной бюджет – 23 800,9 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 71 339,9 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 1 066,9 тыс. рублей. <p>2023 год – 81 414,0 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 80 444,0 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей. <p>2024 год – 97 694,5 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 482,3 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 91 452,8 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 1 419,4 тыс. рублей. <p>2025 год – 37 110,3 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 36 140,3 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей. <p>2026 год – 37 110,3 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 36 140,3 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей. <p>2027 год – 37 110,3 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 36 140,3 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 970,0 тыс. рублей.
---	---

»;

в) строку 9 изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1) увеличение количества публикаций в электронных и печатных средствах массовой информации о физической культуре и спорту к 2027 году до 76 единиц; 2) увеличение количества физкультурных и спортивных мероприятий к 2027 году до 58 единиц; 3) увеличение количества занимающихся в учреждении подведомственном отделу по физической культуре и спорту администрации городского округа город Шарья к 2027 году до 890 человек; 4) строительство и ввод в эксплуатацию 2 объектов спорта на территории городского
---	---

»;
 б) строку 8 изложить в следующей редакции:
 «

3) в приложении № 2 к муниципальной программе «Паспорт подпрограммы «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»»
 а) строку 7 изложить в следующей редакции:
 «

Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2019-2027 годы, этапы не выделяются
--	-------------------------------------

»;

б) строку 8 изложить в следующей редакции:
 «

Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 15 278,5 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 14 407,4 тыс. рублей; - областной бюджет – 522,8 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 348,3 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. 2019 год – 887,4 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 800,9 тыс. рублей; - областной бюджет – 42,1 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 44,4 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; 2020 год – 9 493,5 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 9 272,4 тыс. рублей; - областной бюджет – 109,5 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 111,6 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 1 638,7 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 1 566,9 тыс. рублей; - областной бюджет – 37,3 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 34,5 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 596,1 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 482,8 тыс. рублей; - областной бюджет – 53,7 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 59,6 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. 2023 год – 1 845,0 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 1 534,7 тыс. рублей; - областной бюджет – 248,1 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 62,2 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. 2024 год – 817,8 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 749,7 тыс. рублей; - областной бюджет – 32,1 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 36,0 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. 2025 год – 0,0 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 0,0 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. 2026 год – 0,0 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 0,0 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей. 2027 год – 0,0 тыс. рублей , из них: - федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей; - областной бюджет – 0,0 тыс. рублей; - бюджет городского округа город Шарья – 0,0 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей
---	---

».

4) в приложении № 3 к муниципальной программе «Паспорт подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»»
 а) строку 7 изложить в следующей редакции:
 «

Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2019-2027 годы, этапы не выделяются
--	-------------------------------------

Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 10 770,5 тыс. рублей , из них: - бюджет городского округа город Шарья – 10 743,7 тыс. рублей; - областной бюджет – 26,8 тыс. руб. 2019 год – 869,1 тыс. рублей , из них: - бюджет городского округа город Шарья – 869,1 тыс. рублей; 2020 год – 912,0 тыс. рублей , из них: - бюджет городского округа город Шарья – 912,0 тыс. рублей; 2021 год – 850,0 тыс. рублей , из них: - бюджет городского округа город Шарья – 850,0 тыс. рублей; 2022 год – 1 205,0 тыс. рублей , из них: - бюджет городского округа город Шарья – 1 205,0 тыс. рублей; 2023 год – 1 348,0 тыс. рублей , из них: - бюджет городского округа город Шарья – 1 336,6 тыс. рублей; - областной бюджет – 11,4 тыс. руб. 2024 год – 1 564,3 тыс. рублей , из них: - бюджет городского округа город Шарья – 1 548,9 тыс. рублей; - областной бюджет – 15,4 тыс. руб. 2025 год – 1 340,7 тыс. рублей , из них: - бюджет городского округа город Шарья – 1 340,7 тыс. рублей 2026 год – 1 340,7 тыс. рублей - бюджет городского округа город Шарья – 1 340,7 тыс. рублей 2027 год – 1 340,7 тыс. рублей - бюджет городского округа город Шарья – 1 340,7 тыс. рублей
---	---

».

5) приложение № 4 к муниципальной программе «Перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

6) приложение № 5 к муниципальной программе «Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья» (подпрограмм) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

7) приложение № 6 к муниципальной программе «Сводные показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Шарья по социально-культурной сфере Вылегжанину И.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья

Л.И. Удалова

Приложение 1
 к постановлению администрации
 городского округа город Шарья
 от « 8 » ноября 2024 г. № 1042

Перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»

П О Д П Р О Г Р А М М А « С О Д Е Й С Т В И Е Р А З В И Т И Ю И О Б Е С П Е Ч Е Н И Ю Д О С Т У П Н О С Т И М А С О В О Г О С П О Р Т А »	Цели: 1) развитие массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения городского округа Шарья; 2) развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, укрепление материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности	отдел по физической культуре и спорту администрации городского округа Шарья	Органы (функциональные органы администрации городского округа Шарья, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Олимпийского резерва» городского округа Шарья, Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Шарьинская школа-интернат Костромской области для детей с ограниченными возможностями здоровья», общественные спортивные организации, средства массовой информации, областные государственные спортивные организации, профессиональные образовательные учреждения, находящиеся на территории городского округа Шарья	Всего, в т.ч.:	39 731,1	45 065,7	43 106,0	181 033,2	81 414,0	97 694,5	37 110,3	37 110,3	37110,3	599375,4
				Федеральный бюджет	989,9	0,0	0,0	84 825,5	0,0	0,0	0,0	4 822,3	0,0	0,0
				Областной бюджет	281,7	0,0	4 730,2	23 800,9	80 444,0	91 452,8	36 140,3	0,0	0,0	33 635,1
				Бюджет городского округа Шарья	37 662,4	44 155,7	37 435,8	71 339,9	970,0	1 419,4	970,0	36 140,3	36140,3	470911,5
				Внебюджетные источники	797,1	910,0	940,0	1 066,9				970,0	970,0	9013,4

По дир ор ам ма «Ра зв ти че сп ор та вы ши х дос ти ж е ни й и сис тем ы под гот овк и спо р ти вно го рез ерв а»	Цель: создание условий для развития спорта высших достижен ий, формиро вания, подгото вки и сохране ния спортив ного резерва. Цель: создание условий для развития спорта высших достижен ий, формиро вания, подгото вки и сохране ния спортив ного резерва. Задача: совершен ствование системы отбора и подгото вки спортив ного резерва для сборных команд городско го округа Шарья. Цель: развитие инфрастр уктуры физическ ой культуры и спорта, укреплен ие материал но- техничес кой базы учрежден ий физкульт урно- спортивн ой направле нности Задача: создание условий для подгото вки и совершен ствования спортсме нов и тренеров с учетом непреры вности процессо в обучения и спортивн ой подгото вки	отде л по физи ческ ой куль туре и спор ту адми нист раци и горо дско го окру га Д Шар ья	Отрас левые (функ циона льные) орган ы адми нист рации город ского округ а город Шарь я, Муни ципал ьное бюдж етное учре жден ие допол нитель ного образ овани я «Спо ртивн ая школ а Олимп ийск ого резер ва» город ского округ а город Шарь я, Госуд арств енное казен ное обще образ овате льное учре жден ие «Шар ьинск ая школ а- интер нат Костр омско й облас ти для детей с отран ичени ыми возмо жнос тями здоров ья», обще ствен ные спорт ивны е орган изаци и, средс тва массо вой инфо рмаци и, облас тные госуд арств енны е профе ссион альны е образ овате льные учре жден ия, наход ящие ся на терри тории город ского округ а город Шарь я	887,4	9 493,5	1 638,7	596,1	1 845,0	817,8	0,0	0,0	0,0	15 278,5	1) сохран ение доли органи заций, оказыв ающих услуги по спорти вной подгот овке в соотве ствии с федера льным и станда ртами спорти вной подгот овки, в общем числе органи заций в сфере физиче ской культу ры и спорта, в том числе для лиц с ограни ченны ми возмо жностя ми здоров ья и инвали дов, до 100%.
				в т.ч.:	800,9	9 272,4	1 566,9	482,8	1 534,7	749,7	0,0	0,0	0,0	
				Федера льный бюджет	42,1			482,8	1 534,7	749,7	0,0	0,0	0,0	
				Област ной бюджет	44,4	109,5	37,3	53,7	248,1	36,0	0,0	0,0	0,0	522,8
				Бюджет городск ого округа город Шарья	0,0	111,6	34,5	59,6	62,2	0,0	0,0	0,0	0,0	348,3
				Внебюд жетные источн ики	800,9	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	0,0	0,0
				Федера льный бюджет	42,1						0,0			
				Област ной бюджет	44,4				322,1		0,0			
				Бюджет городск ого округа город Шарья	0,0				235,8	249,7				
				Внебюд жетные источн ики	0,0				49,8	27,0	0,0			
				Федера льный бюджет	0,0	372,4	372,4	482,8	0,0	30,8		0,0	0,0	2 600,3
				Област ной бюджет	0,0	19,6	19,6	53,7	0,0	0,0		0,0	0,0	397,8
				Бюджет городск ого округа город Шарья	0,0	20,7	20,7	59,6	0,0	0,0		0,0	0,0	226,0
				Федера льный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		500,0	0,0			0,0
				Област ной бюджет	0,0				1 212,6	5,1				
				Бюджет городск ого округа город Шарья					12,3	5,2				
				Федера льный бюджет					12,4					
1) гос уда рст вен ная под дер жка спо рти вны х орг ани заци и, осу щес твл яю щи х под гот овк у спо р ти вно го рез ерв а для сбо рн ых ком анд Рос сий ско й Фе дер аци и						8 900,0	1 194,5	0,0				0,0	0,0	11 807,1
2) при обр ете ние спо р ти вно го обо ру дова ния и инв сти ция для при вед ени я орг ани заци и спо р ти вно го под гот овк и в нор мат ивн ос сос тоя ние						89,9	17,7	0,0				0,0	0,0	125,0
						90,9	13,8	0,0				0,0	0,0	122,3

По дп прог рамм а «О бесп ече нии е реа ли зац ии му ни ци паль но й пр огр ам мы «Р азв ит ие фи зи чес ко й кул ьт ур ы и сп орт а в гор од ск ом ок руг е гор од Ш ар ья» 1) об ес пе че нии е дея тел ьн ост и от де ла по фи зи чес ко й кул ьт ур е и сп орт у ад ми ни стра ции гор од ско го ок руг а гор од Ш ар ья	Цель: эффе ктив ное управ ление ходом реали зации муни ципаль ной прогр аммы и Задач а: выпол нение целев ых показ ателе й (инди катор ов) муни ципаль ной прогр аммы	отде л по физи ческ ой куль туре и спор ту адми нист рати и горо дско го окру га горо д Шар ья	отде л по физи ческ ой куль ту ре и спор ту адм ини стра ции и гор од ско го окр уга гор од Ша рья	Всего, в т.ч.: Бюд жет горо дско го окру га Шар ья Обл астн ой бюд жет	869, 1	912, 0	850, 0	1 205, 0	1 348, 0	1 564, 3	1 340, 7	1 340, 7	1077 0,5	1) ежегод ное выпол нение показа телей (индик аторов) муниц ипальн ой програ ммы на 100%.	
					869, 1	912, 0	850, 0	1 205, 0	1 336, 6	1 548, 9	1 340, 7	1 340, 7	1074 3,7		
					0,0				11,4	15,4	0,0				
						0,0	0,0	0,0			0,0	0,0	26,8		
				Обл астн ой бюд жет	869, 1				1 336, 6	1 548, 9	1 340, 7				
					0,0				11,4	15,4	0,0				
						912, 0	850, 0	1 205, 0				1 340, 7	1340 7	1074 3,7	
						0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	26,8	

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы
«Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья» (подпрограмм)

Цель муниципальной программы (подпрограммы)	Задача муниципальной программы (подпрограммы)	Наименование показателя	Единица измерения									Значение индикаторов	
			Базовое значение 2019 г. (оценка)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11		
муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»													
1) создание условий, обеспечивающих возможность гражданам городского округа город Шарья систематически заниматься физической и массовым спортом, вести здоровый образ жизни 2) повышение эффективности подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации в городском округе Шарья	развитие массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения городского округа город Шарья Костромской области; 2) развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, укрепление материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности 3) развитие физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 4) создание условий для развития спорта высших достижений, формирования, подготовки и сохранения спортивного резерва. 5) развитие детско-юношеского спорта в системе физкультурно-спортивной культуры и спорт	1) доля населения городского округа Шарья систематически занимающегося физической культурой и спортом (от общей численности и населения города данной категории)	43,0 %	45,2	51,0	52,0	53,1	57,2	59,7	59,7	59,7	1) Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 лет до 79 лет к 2027 году до 59,7 %; 2) Доля детей и молодежи (возраст 3-29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи до 97% к 2027 году; 3) Доля граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года; мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста до 57% к 2027 году; 4) Доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет; мужчины: 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста до 26 % к 2027 году; 5) Доля населения Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения Костромской области, занятого в экономике к 2027 году до 31,4 %; 6) Доля учащихся и студентов Костромской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов Костромской области к 2027 году до 90,0 %; 7) Эффективность использования существующих объектов спорта до 83% к 2027 году; 8) Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, в общем количестве занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта до 100 % к 2027 году; 9) Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из одновременной пропускной способности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, к 2027 году до 62,0 %; 10) Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом к 2027 году до 23,6%; 11) Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6 - 15 лет к 2027 году до 52,0 %; 12) Доля населения Костромской области, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) «Готов к труду и обороне» (ГТО) до 72,0% к 2027 году; 13) Доля учащихся и студентов Костромской области, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности учащихся и студентов Костромской области, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) до 72,0% к 2027 году; 14) Доля спортсменов-разрядников в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ олимпийского резерва и училищ олимпийского резерва к 2027 году до 50,0 %; 15) Доля спортсменов-разрядников, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «Служащий мастер спорта») в общем количестве спортсменов-разрядников в системе спортивных школ олимпийского резерва и училищ олимпийского резерва до 23,0 % к 2027 году;	
		2) доля граждан городского округа Шарья, систематически занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности и населения, занятого в экономике	29,2 %	30,9	31	31,1	31,2	31,3	31,4	31,4	31,4		31,4
		3) доля учащихся и студентов городского округа Шарья, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности и учащихся и студентов	87,5 %	88,5	88,7	89	89,5	90	90	90	90		90
		4) доля граждан по городскому округу город Шарья, выполнивших нормативы ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ГТО	47,2 %	49	50	51	52	53	53	53	53		53

		6) уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из их единовременной пропускной способности, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	45,3 %	5 7	57 ,5	58	59	60	60	60	60	
		7) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья систематически занимающихся физической культурой и спортом (от общей численности населения города данной категории)	23,0 %	2 3, 1	23 ,2	23, 3	23,4	23, 5	23, 6	23,6	23,6	
		8) доля спортсменов в-разрядники в в общем количестве лиц, занимающихся в системе спортивных школ олимпийского резерва и училищ олимпийского резерва:	23%	2 3	23	23	23	23	23	23	23	
		9) доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, в общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет;	41,7 %	5 0	50	50	50	50	50	50	50	
		10) доля спортсменов в-разрядники в, имеющих разряды и звания (от 1 разряда до спортивного звания «Заслуженный мастер спорта»), занимающихся в системе спортивных школ олимпийского резерва.	10,7 %	2 3	23	23	23	23	23	23	23	
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта»												

<p>1) развитие массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения на территории городского округа город Шарья</p> <p>2) развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, укрепление материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности</p>	<p>1) организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий для различных групп населения на территории городского округа город Шарья</p> <p>2) освещение деятельности сферы физической культуры и спорта в средствах массовой информации</p> <p>3) развитие физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>4) развитие детско-юношеского спорта в системе физической культуры и спорт</p> <p>5) строительство и реконструкция спортивных объектов на территории городского округа город Шарья</p>	<p>количество физкультурных и спортивных мероприятий;</p> <p>2) количество публикаций в электронных и печатных средствах массовой информации и о физической культуре и спорту;</p> <p>3) количество занимающихся в учреждениях и подведомственному отделу по физической культуре и спорту администрации городского округа город Шарья;</p> <p>4) строительство и ввод в эксплуатацию объектов спорта на территории городского округа город Шарья;</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>53</p> <p>65</p> <p>840</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>53</p> <p>68</p> <p>850</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>5 5</p> <p>7 0</p> <p>8 6 0</p> <p>1 0 0</p> <p>1 0 0</p>	<p>5 6</p> <p>7 5</p> <p>8 7 0</p> <p>2</p>	<p>57</p> <p>75</p> <p>870</p>	<p>58</p> <p>76</p> <p>880</p>	<p>1) увеличение количества физкультурных и спортивных мероприятий к 2027 году до 58 единиц;</p> <p>2) увеличение количества публикаций в электронных и печатных средствах массовой информации о физической культуре и спорту к 2027 году до 76 единиц;</p> <p>3) увеличение количества занимающихся в учреждении подведомственному отделу по физической культуре и спорту администрации городского округа город Шарья в 2027 году до 880 человек;</p> <p>4) строительство и ввод в эксплуатацию 2 объектов спорта на территории городского округа город Шарья к 2027 году.</p>
<p>Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»</p>										
<p>1) создание условий для развития высших достижений, формирования, подготовки и сохранения спортивного резерва</p>	<p>1) совершенствование системы отбора и подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд городского округа город Шарья</p>	<p>1) доля организаций оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p>	<p>10 0%</p>	<p>100 %</p>	<p>10 0 %</p>	<p>1 0 %</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100 %</p>	<p>1) сохранение доли организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, до 100%.</p>

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»»

эффективное управление ходом реализации муниципальной программы	выполнение целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы	1) выполнение показателей (индикаторов) муниципальной программы	-	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	1) ежегодное выполнение показателей (индикаторов) муниципальной программы на 100%.
---	--	---	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--

Приложение 3
к постановлению администрации
городского округа город Шарья
от « 8 » ноября 2024 г. № 1042

Сводные показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Шарья»

Наименование мероприятия, субсидии, услуги	Наименование исполнителей муниципальной услуги на выполнение муниципального задания	всего	Планируемые объемы средств муниципального бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работ), тыс. руб.									
			в т.ч. по годам реализации							2025	2026	2027
			2019	2020	2021	2022	2023	2024				
1) внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории городского округа город Шарья	Отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа Шарья, муниципальное учреждение, подведомственное отделу по физической культуре и спорту администрации городского округа город Шарья	260 603,2	20 846,6	20 015,9	23 405,4	29 760,1	30 175,9	34 132,9	34 088,8	34 088,8	34 088,8	
ВСЕГО		260 603,2	20 846,6	20 015,9	23 405,4	29 760,1	30 175,9	34 132,9	34 088,8	34 088,8	34 088,8	

Редактор Петухова О.В.

**ВЕДОМОСТИ
Шарья**

Адрес редакции: 157500, Костромская область, г. Шарья, ул. Ленина, д.13

Телефон: (49449)5-89-18

Учредитель:
Администрация городского округа город Шарья
Костромской области

<https://sharya.kostroma.gov.ru>
E-mail: gorod_sharya@kostroma.gov.ru

Адрес для корреспонденции: 157500, Костромская область, г. Шарья, ул. Ленина, д.13

Отпечатано в ГП КО «Издательский дом «Ветлужский край»»
10 экземпляров
Срок подписания в печать по графику 17.00 ч.
Номер подписан в печать фактически 17.00 ч. 24 декабря 2024 г.