



# ВЕДОМОСТИ ШАРЬИ

№ 32  
(708)

22 июня  
2022 года

ДОКУМЕНТЫ □ НОВОСТИ □ КОММЕНТАРИИ

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – КОСТРОМСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Станьте участником программы Финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и получите КЭШ-БЭК от ФСС до 30% от суммы страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

При условии направления страхователем на санаторно-курортное лечение работников предпенсионного и пенсионного возраста

20% 30%

СКИЗ, мессенджеры, соц. сети, социальные карты

Приоритетное рассмотрение заявок

Сроки: с 1 января до 1 августа

Процедура: Получить разрешение от ФСС → Провести все запланированные мероприятия по утвержденному плану до 1 декабря → Предоставить в ФСС, по факту исполнения мероприятий, заявление и документы на возмещение расходов не позднее 15 декабря → ФСС: Принимает решение и перечисляет средства работодателю в течение 5 рабочих дней

**Преимущества участия организаций в программе финансового обеспечения предупредительных мер**

**Экономическая эффективность**

- Экономия денежных средств на реализацию мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний

**Стремление к «Нулевому травматизму»**

- Стимулирование к более ответственному отношению к охране труда
- Формирование базы для профилактики производственного травматизма
- Предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний

**Предупреждение рисков развития заболеваний**

- Проведение периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда
- Санаторно-курортное лечение работников:
  - в заявках на работы с вредными и (или) опасными условиями труда
  - предпенсионного возраста (не ранее чем за 5 лет до наступления пенсионного возраста в соответствии с пенсионным законодательством)
  - пенсионного возраста

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Адрес: г. Кострома, ул. Становая, дом 35А  
Телефон: (4942) 49-75-20  
E-mail: info@fosk.ru

Telegram - канал «ФСС\_Инфо»  
VK.com/public190217195

Единственный портал государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru

## Уважаемый работодатель!

Администрация городского округа город Шарья напоминает Вам о возможности стать участником программы Финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний!

Федеральным законом от 08.12.2020 № 390-ФЗ «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» Фонду разрешено принимать решения о направлении страхователем до 20 процентов сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных за предшествующий календарный год, за вычетом расходов, произведенных в предшествующем календарном году на выплату пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями и на оплату отпуска застрахованного лица (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период его лечения и проезда к месту лечения и обратно, на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами. Объем средств, направляемых на указанные цели, может быть увеличен до 30 процентов сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных за предшествующий календарный год, за вычетом расходов, произведенных в предшествующем календарном году на выплату пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастными

случаями на производстве или профессиональными заболеваниями и на оплату отпуска застрахованного лица (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период его лечения и проезда к месту лечения и обратно, при условии направления страхователем дополнительного объема средств на санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.

В случае, если страхователи с численностью работающих до 100 человек не осуществляли два последовательных календарных года, предшествующие текущему финансовому году, финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, объем средств на финансовое обеспечение указанных мер рассчитывается исходя из отчетных данных за три последовательных календарных года, предшествующие текущему финансовому году.

Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2021 №467н утверждены правила финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно — курортного лечения работников, занятых на работах и вредных и (или) опасных производственными факторами (далее - Правила).

Правилами предусмотрено, что финансовое обеспечение предупредительных мер осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели бюджетом Фонда социального страхования РФ на текущий финансовый год.

В соответствии с Правилами финансового обеспечения подлежат расходы на:

- проведение специальной оценки условий труда;
- реализация мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- обучение по охране труда следующих категорий работников (включая отдельные категории работников опасных производственных объектов):

- руководителей организаций малого предпринимательства;
- работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены обязанности специалистов по охране труда;
- руководителей (в том числе руководителей структурных подразделений) государственных (муниципальных) учреждений;
- руководителей и специалистов служб охраны труда организаций;
- членов комитетов (комиссий) по охране труда;
- уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;

-отдельные категории работников организаций, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к опасным производственным объектам, подлежащих обязательному обучению по охране труда в установленном порядке или обучению по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте (в случае, если обучение проводится с отрывом от производства в организации, осуществляющей образовательную деятельность);

г) приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, средств индивидуальной защиты, изготовленных на территории государств - членов Евразийского экономического союза, в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее соответственно - СИЗ, типовые нормы) и (или) на

основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств;

д) санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

е) проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

ж) обеспечение лечебно-профилактическим питанием (далее - ЛПП) работников, для которых указанное питание предусмотрено Перечнем производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда;

з) приобретение страхователями, работниками которых проходят обязательные предсменные и (или) предсменные медицинские осмотры, приборов для определения наличия и уровня содержания алкоголя (алкотестеры или алкометры);

и) приобретение страхователями, осуществляющими пассажирские и грузовые перевозки, приборов контроля за режимом труда и отдыха водителей (тахографов);

к) приобретение страхователями аптек для оказания первой помощи;

л) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах;

м) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудио фиксацию инструктажей, обучения и иных форм подготовки работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации;

н) санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.

Страхователь вправе обратиться с заявлением о финансовом обеспечении предупредительных мер в региональное отделение Фонда в срок до 1 августа текущего календарного года. Заявление представляется страхователем либо лицом, представляющим его интересы, на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

[Схема подачи заявления в электронном виде на финансовое обеспечение предупредительных мер](#)

К заявлению прилагаются:

а) план финансового обеспечения предупредительных мер, составленный с учетом коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников), перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, с указанием суммы финансирования;

б) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников) и (или) перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда.

Дополнительно к указанным документам страхователем представляются документы (копии документов), обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер.

Решение о финансовом обеспечении предупредительных мер, объеме финансового обеспечения предупредительных мер или об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер (далее - решение) принимается:

а) в отношении страхователей, у которых сумма страховых взносов, начисленных за предшествующий год, составляет до 25 000,0 тыс. рублей включительно - территориальным органом Фонда в течение 10 рабочих дней со дня получения полного комплекта документов;

б) в отношении страхователей, у которых сумма страховых взносов, начисленных за предшествующий год, составляет более 25 000,0 тыс. рублей - территориальным органом Фонда после согласования с Фондом.

Отделение Фонда принимает решение об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер если:

- на день подачи заявления у страхователя имеются

непогашенные недоимка, задолженность по пеням и штрафам, образовавшиеся по итогам отчетного периода в текущем финансовом году, недоимка, выявленная в ходе камеральной или выездной проверки, и (или) начисленные пени и штрафы по итогам камеральной или выездной проверки;

- представленные страхователем документы содержат недостоверную информацию;

- предусмотренные бюджетом Фонда средства на текущий год полностью распределены;

- страхователем представлен неполный комплект документов.

После завершения запланированных мероприятий страхователь представляет в территориальный орган Фонда документы, подтверждающие произведенные расходы, а также заявление о возмещении производственных расходов на оплату предупредительных мер необходимо предоставлять не позднее 15 декабря соответствующего года. Территориальный орган в течение 5 рабочих дней со дня приема вышеуказанных документов принимает решение о возмещении за счет средств бюджета Фонда расходов и производит перечисление средств на расчетный счет страхователя, указанный в этом заявлении. Расходы, фактически произведенные страхователем, но не подтвержденные документами о целевом использовании средств, не подлежат возмещению.

**Более подробную информацию можно получить по тел. (4942) 49-75-20.**

### Уважаемый работодатель!

Обращаем Ваше внимание на необходимость неукоснительного соблюдения действующего трудового законодательства, в том числе в части оформления трудовых отношений, охраны труда, оплаты труда, предоставления очередных отпусков.

За уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора, заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем, а также за фактическое допущение к работе лицом, не уполномоченным на это работодателем, если работодатель или его уполномоченный на это представитель отказывается признать отношения, возникшие между лицом, фактически допущенным к работе предусмотрена административная ответственность установленная ст. 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Выплачивая своим работникам «теневую» зарплату, Вы нарушаете налоговые правила, влекущие занижение налоговой базы, что может квалифицироваться по ст. 198 («Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с физического лица») и ст. 199 («Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с организации») Уголовного кодекса Российской Федерации.

Незаконная выплата заработной платы влечет ответственность в соответствии со статьей 122 Налогового кодекса Российской Федерации, административную ответственность по ст. 15.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а в случае полной невыплаты заработной платы свыше двух месяцев или неполной выплаты заработной платы свыше трех месяцев и уголовную ответственность по ст. 145.1 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Как платить «белую» зарплату, не переплачивая налоги? Этот вопрос вполне решается посредством законной оптимизации налогообложения (а отнюдь не всевозможными «серыми» схемами выплаты заработной платы работникам, и уж тем более не организацией нелегальных «конвертных» — «черных» схем оплаты труда). Иногда работодатели, скрывающие реальную зарплату работника, объясняют это непосильным налоговым бременем, но почему-то не все еще знают, что есть абсолютно законные способы оптимизации налогов с доходов работников. Например, уменьшение налога на доходы физических лиц (НДФЛ) при помощи налоговых вычетов. Второй пример — оптимизация налогообложения при помощи страховых пенсионных взносов.

В итоге, повышая заработную плату своим работникам, в общей сумме налогов Вы не теряете, а обеспечиваете Вашим сотрудникам достойное будущее, а себе спокойный продуктивный бизнес!



### ПАМЯТКА РАБОТНИКУ

**Трудовые отношения** возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, заключение которого является обязательным условием при приеме на работу (статья 16 ТК РФ).

Трудовой договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работником и работодателем. Экземпляр, хранящийся у работодателя, должен содержать подпись работника о получении своего экземпляра договора.

В соответствии со статьей 67 ТК РФ при фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе.

Работодатель, в интересах которого была выполнена работа, обязан оплатить физическому лицу фактически отработанное им время (выполненную работу), даже если физическое лицо было фактически допущено к работе работником, не уполномоченным на это работодателем.

### Последствия выполнения работы без оформления трудового договора:

работник не защищен от травматизма и профессиональных заболеваний: при наступлении страхового случая работник лишается выплаты пособия по временной нетрудоспособности и (или) страховых выплат;

не идет страховой стаж, в том числе льготный, который установлен для ряда категорий работников в целях досрочного получения трудовой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

работодатель не перечисляет соответствующие суммы в Пенсионный фонд, что в будущем приведет к назначению более низких размеров пенсии и малообеспеченности в пожилом возрасте;

работник лишается возможности получать оплачиваемые больничные листы, оформление отпуска по беременности и родам, и отпуск по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста, пособие по безработице и выходное пособие при увольнении по сокращению штата;

работник не сможет получить социальный или имущественный налоговый вычет по НДФЛ за покупку жилья, за обучение и лечение, взять кредит в банке;

работник не может претендовать на выплаты социального характера на детей.

**Вы вправе потребовать от работодателя официально оформить трудовые отношения, выдать на руки Ваш экземпляр трудового договора, а также предоставить копии документов, связанных с работой.**

**Если работодатель не реагирует на Ваши требования, Вы можете обратиться:**

в Государственную инспекцию труда в Костромской области по телефону горячей линии: 8 (4942) 62 42 48 или сообщить о нарушении трудовых прав через портал «Онлайнинспекция.рф»;

в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области по телефону горячей линии: 8 (4942) 51 55 38;

в прокуратуру Костромской области по телефону доверия 8 (4942) 35 78 71;

администрацию городского округа город Шарья по горячей линии: 8 (49449) 5-89-41.

### РЕЗУЛЬТАТЫ АУКЦИОНА

Торги в форме открытого аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером **44:31:020705:142**, общей площадью **684,0** кв.м., расположенного по адресу: **Костромская область, городской округ Шарья, г. Шарья, ул. П. Морозова, ориентир – район дома 30**, вид разрешенного использования: **объекты торговли**, со стоимостью земельного участка – 479 145,0 рублей, признать **несостоявшимися**, т.к. только один заявитель признан участником аукциона.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Голубевым Эдуардом Юрьевичем, почтовый адрес: Костромская область, г. Шарья, квартал Коммуны, д. 1, адрес электронной почты: [edu74@yandex.ru](mailto:edu74@yandex.ru), контактный телефон 8(49449) 5-02-71, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2239, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:31:030506:26 расположенного по адресу: Костромская область, г. Шарья, СНТ «Дружба» участок 20, номер кадастрового квартала 44:31:030506.

Заказчиком кадастровых работ является: Тихомирова Галина Владимировна, почтовый адрес: Костромская обл., г. Шарья, ул. им. Адмирала Виноградова, д. 37, кв. 87 телефон: +7 910 801 84 91

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Костромская область, г. Шарья, квартал Коммуны, д. 1, МУП «Горизонт», 27 июля 2022 г. в 09.00 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская область, г. Шарья, квартал Коммуны, д. 1, МУП «Горизонт».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 23 июня 2022 г. по 27 июля 2022 года. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 июня 2022 г. по 27 июля 2022 года, по адресу: Костромская область, г. Шарья, квартал Коммуны, д. 1.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование:

44:31:030506:27, адрес: Костромская область, г. Шарья, СНТ «Дружба» участок 21;

44:31:030506:25, адрес: Костромская область, г. Шарья, СНТ «Дружба» участок 19;

44:31:030506:15, адрес: Костромская область, г. Шарья, СНТ «Дружба» участок 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

### Заключение о результатах проведения публичных слушаний

г. Шарья 17 июня 2022 г.

**Место проведения:** Костромская область, г. Шарья, ул. Октябрьская д. 21 зал заседаний администрации городского округа город Шарья

**Дата проведения:** 17 июня 2022 года

**Время проведения:** 15 часов 00 минут – 15 часов 30 минут

**Предмет публичных слушаний:** Актуализация схемы теплоснабжения городского округа город Шарья на период с 2013 года по 2027 год.

**Основанием для проведения публичных слушаний является:** постановление главы городского округа город Шарья от 26 мая 2022 г. № 67 «О назначении публичных слушаний по актуализации схемы теплоснабжения городского округа город Шарья Костромской области на период с 2013 года по 2027 год». В соответствии с постановлением главы городского округа город Шарья ответственными за проведение публичных слушаний были назначены структурные подразделения администрации: управление ЖКХ и строительства администрации городского округа город Шарья, отдел по вопросам местного самоуправления администрации городского округа город Шарья.

Публичные слушания по актуализации схемы теплоснабжения городского округа город Шарья Костромской области на период с 2013 года по 2027 год проведены в соответствии со статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», статьей 6 Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения городского округа город Шарья, утвержденным решением Думы городского округа город Шарья от 06.04.2006 № 20-ДН.

**Инициатор публичных слушаний:** Глава городского округа город Шарья Неганов Э.Г.

В подробном варианте с проектом постановления по обсуждаемому вопросу можно было ознакомиться в газете

«Ведомости Шарья» № 29 (705) от 1 июня 2022 года, получить в электронном виде в Управлении ЖКХ и строительства администрации городского округа город Шарья (г. Шарья, ул. 50 лет Советской власти, дом 4 «А») и отделе общественной безопасности, внутренней политики и местного самоуправления (ул. Ленина, дом № 13), а также на официальном сайте администрации городского округа город Шарья в подразделе «Теплоснабжение» раздела «Жилищно-коммунальное хозяйство».

Предложения, замечания и рекомендации заинтересованных лиц по обсуждаемому вопросу принимались в письменном виде до 16 июня 2022 г. в Управлении ЖКХ и строительства администрации городского округа город Шарья (г. Шарья, ул. 50 лет Советской власти, дом 4 «А») и на адрес электронной почты [komitetJKN@yandex.ru](mailto:komitetJKN@yandex.ru).

В органы, уполномоченные для проведения публичных слушаний, замечания и предложения не поступали.

По обосновывающим материалам к схеме теплоснабжения в процессе подготовки слушаний были проведены консультации с представителями ресурсоснабжающих организаций городского округа город Шарья.

В обсуждении проекта на публичных слушаниях приняли участие 16 человек.

В ходе публичных слушаний выступил 1 человек.

Выступления участников публичных слушаний, замечания и предложения присутствующих занесены в протокол проведения публичных слушаний от 17.06.2022 г.

По итогам публичных слушаний участниками было принято следующее решение:

1. Рекомендовать администрации городского округа город Шарья утвердить актуализированную схему теплоснабжения городского округа город Шарья Костромской области на период с 2013 года по 2027 год.

2. Опубликовать заключение о проведении публичных слушаний в газете «Ведомости Шарья» и на официальном сайте администрации городского округа город Шарья.

Председатель публичных слушаний,  
заместитель главы администрации  
городского округа город Шарья по  
социально-культурной сфере

Е.Н. Серяк

Представители органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний:

Начальник управления ЖКХ и строительства администрации  
городского округа город Шарья

В.В. Климов

Заведующий отделом общественной безопасности,  
внутренней политики и местного самоуправления  
администрации городского округа город Шарья

О.Н. Лебедева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июня 2022 года № 78

О проведении конкурса на включение  
в резерв управленческих кадров  
городского округа город Шарья

В целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров, в соответствии с постановлением главы городского округа город Шарья Костромской области от 02.06.2014 № 3 «Об организации формирования резерва управленческих кадров городского округа город Шарья», руководствуясь статьями 30, 42, 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить конкурс на включение в резерв управленческих кадров городского округа город Шарья для замещения руководящих должностей в муниципальных организациях (учреждениях), подведомственных управлению образования

администрации городского округа город Шарья.

2. Администрации городского округа город Шарья разместить информацию на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать объявление о проведении конкурса в газете «Ведомости Шарья».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа город Шарья

Э.Г. Неганов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2022 г. N 638

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Шарья от 30.05.2022 года № 571 «Об утверждении порядка согласования администрацией городского округа город Шарья Костромской области акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на специальном счете»

В целях приведения нормативного правового акта администрации городского округа город Шарья в актуальное состояние, в соответствии со статьей 19 Закона Костромской области от 25 ноября 2013 года N 449-5-ЗКО «Об организации проведения капитального ремонта общедомового имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Костромской области», руководствуясь частью 2 статьи 33, статьями 38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Шарья от 30.05.2022 года № 571 «Об утверждении порядка согласования администрацией городского округа город Шарья Костромской области акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на специальном счете» изменения, изложив приложение 1 к постановлению в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья

Э.Г. Неганов

Приложение 1  
к постановлению  
администрации городского округа  
город Шарья Костромской области  
от 10 июня 2022 года N 638

**Порядок  
согласования актов приемки оказанных услуг и (или)  
выполненных работ администрацией городского округа город Шарья при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа город Шарья, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на специальном счете**

1. Настоящий Порядок согласования акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на специальном счете (далее - Порядок), устанавливает процедуру согласования

администрацией городского округа город Шарья Костромской области акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на специальном счете (далее, соответственно, - акт приемки, капитальный ремонт).

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

заказчик - собственник помещений, уполномоченный другими собственниками помещений в многоквартирном доме на заключение договора подряда, либо управляющая организация (управляющая компания, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив, товарищество собственников недвижимости и др.), назначенные таковыми решением собственников, либо иное лицо, в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченное собственниками помещений в многоквартирном доме на заключение договора подряда;

подрядчик - организация, выполняющая работы и (или) оказывающая услуги по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на основании договора подряда, заключенного с заказчиком;

уполномоченный орган – администрация городского округа город Шарья Костромской области.

3. Законченные капитальным ремонтом многоквартирные дома (отдельные элементы: крыши, фасады, внутридомовые инженерные системы, лифтовое оборудование, подвальные помещения, фундаменты, или сочетание нескольких таких элементов) и (или) услуги принимаются заказчиком.

4. Заказчик уведомляет уполномоченный орган о месте и времени приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту не менее чем за 5 дней до предполагаемой даты приемки путем направления письменного уведомления.

5. Представители уполномоченного органа вправе присутствовать при приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту с целью фактического осмотра результатов оказанных услуг и (или) выполненных работ и рассмотрения документов, представленных подрядчиком при приемке выполненных работ и (или) оказанных услуг (далее - фактический осмотр).

6. Заказчик при проведении фактического осмотра предоставляет уполномоченному органу следующие документы:

1) акты выполненных работ (форма КС-2, иные формы), справку о выполненных работах (форма КС-3);

2) смету на проведение капитального ремонта, сводный-сметный расчет (при наличии).

Сметная документация на капитальный ремонт составляется в ценах, сложившихся ко времени ее составления в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2020 года N 421/пр "Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации", в части, не противоречащей Положению о составе разделов проектной документации, и должна содержать:

сводку затрат (при необходимости);

сводный сметный расчет стоимости строительства;

объектные сметные расчеты (сметы);

локальные сметные расчеты (сметы);

сметные расчеты на отдельные виды затрат.

Если сметная документация на капитальный ремонт состоит только из одного локального сметного расчета, то сводный и объектный сметный расчет не составляется, а затраты по главам сводного сметного расчета учитываются в конце локальной сметы. Локальные сметы составляются на основе объемов работ, определенных по чертежам, либо на основе описей работ (дефектных ведомостей), подписанных заказчиком, подрядчиком и проектной организацией. Описи работ обязательно прикладываются к сметной документации как часть проектной документации на капитальный ремонт. Собственники помещений многоквартирного дома вправе принять решение о проведении проверки достоверности сметной стоимости капитального ремонта общего имущества в ГАУ "Костромагосэкспертиза" в установленном законом порядке;

3) акты на скрытые работы, в обязательном порядке принятые и подписанные строительным контролем;

4) сертификаты на используемые материалы, заверенные подрядной организацией;

5) договоры на оказание услуг и (или) выполнение работ, купли-

продажи (поставки) оборудования и материалов;

6) журнал производства работ;

7) проект производства работ. Для определения стоимости капитального ремонта многоквартирных домов разрабатывается проектная документация в соответствии с Положением о составе разделов проектной документации. Если по характеру ремонтных работ не требуется разработка чертежей, то в составе проектной документации приводятся два раздела: раздел первый - пояснительная записка с исходными данными для капитального ремонта и раздел второй - смета на капитальный ремонт. В пояснительной записке к сметной документации содержится следующая информация:

сведения о месте расположения объекта;

перечень сборников и каталогов сметных нормативов, принятых для составления сметной документации;

обоснование особенностей определения сметной стоимости работ, в том числе полная информация о принятых в сметной документации коэффициентах, ссылки на нормативы, по которым приняты накладные расходы и сметная прибыль, другие сведения о порядке определения сметной стоимости капитального ремонта;

8) дефектная ведомость, акт осмотра многоквартирного дома с отражением выявленных дефектов;

9) протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома с приложением листов голосования;

10) иные документы, связанные с проведением капитального ремонта многоквартирного дома.

7. Подписанный акт приемки в течение 2 рабочих дней с даты подписания направляется заказчиком в адрес уполномоченного органа в случае если подписание акта уполномоченным органом не было произведено в день организации приемки выполненных работ непосредственно на объекте.

8. Уполномоченный орган принимает решение о согласовании акта приемки либо об отказе в согласовании акта приемки (на основании мотивированного заключения об отказе в согласовании акта приемки) в течение 2 рабочих дней с момента представления заказчиком акта приемки.

9. Основаниями для отказа в согласовании акта приемки являются:

1) необеспечение заказчиком возможности фактического осмотра, в том числе нарушение срока письменного уведомления о проведении приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, установленного пунктом 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие выполненного капитального ремонта:

перечню услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и выполнение которых финансируются за счет средств фонда капитального ремонта, который сформирован исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт, установленному статьей 166 Жилищного кодекса Российской Федерации;

дополнительному перечню услуг и (или) работ по капитальному ремонту в многоквартирном доме, финансируемых за счет средств фонда капитального ремонта в многоквартирном доме, размер которых сформирован исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, установленном постановлением администрации Костромской области от 5 марта 2018 года N 69-а "Об утверждении дополнительного перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, финансируемых за счет средств фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, размер которых сформирован исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме";

перечню услуг и (или) работ по капитальному ремонту в многоквартирном доме, финансируемых за счет средств государственной поддержки, предоставляемой из областного бюджета, установленном постановлением администрации Костромской области от 13 марта 2014 года N 69-а "Об утверждении перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, которые могут финансироваться за счет средств государственной поддержки, предоставляемой из областного бюджета";

составу работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, финансируемых за счет минимального размера взноса на капитальный ремонт, утвержденному постановлением уполномоченного органа;

3) несоответствие заявленных работ проектной и сметной документации.

10. В случае принятия решения о согласовании акта приемки согласовывается руководителем уполномоченного органа и в течение 1 рабочего дня направляется заказчику для дальнейшего

направления акта региональному оператору и/или Департамент строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области.

В случае принятия решения об отказе в согласовании акта приемки уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет заказчику несогласованный акт приемки и мотивированное заключение об отказе в согласовании акта приемки.

11. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в согласовании акта приемки по основаниям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

12. Заказчик после устранения замечаний, указанных в тексте мотивированного заключения об отказе в согласовании акта приемки, вправе повторно направить акт приемки на согласование в адрес уполномоченного органа.

Повторная процедура согласования проходит в соответствии с пунктами 4-11 настоящего Порядка.

**Редактор Лебедева О.Н.**

**Учредитель:**  
Администрация городского  
округа город Шарья  
Костромской области

**ВЕДОМОСТИ**

**Шарьи**

<http://www.adm-sharya.ru>

*E-mail:* gorod\_sharya@adm44.ru

Адрес редакции: 157500, Костромская область, г. Шарья, ул. Ленина, д.13

Телефон: (49449)5-89-18

Адрес для  
корреспонденции: 157500,  
Костромская область, г. Шарья,  
ул. Ленина, д.13

Отпечатано в ГП КО «Издательский дом  
«Ветлужский край».  
10 экземпляров  
Срок подписания в печать по графику 17.00 ч.  
Номер подписан в печать фактически  
17.00 ч. 21 июня 2022 г.