



ВЕДОМОСТИ Шарьи

№ 22
(698)

28 апреля
2022 года

ДОКУМЕНТЫ □ НОВОСТИ □ КОММЕНТАРИИ

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ СЕДЬМОГО
СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Принято 28 апреля 2022 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа город Шарья от 25.08.2011 № 40-ДН «Об утверждении генерального плана муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области»

Рассмотрев проект решения Думы городского округа город Шарья «О внесении изменений в решение Думы городского округа город Шарья от 25.08.2011 № 40-ДН «Об утверждении генерального плана муниципального образования городской округ город Шарья, внесенный главой городского округа город Шарья, на основании статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 16 и 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с Законом Костромской области от 17.05.2007 № 150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области», учитывая постановление губернатора Костромской области от 04.04.2022 № 147-а «Об установлении случаев утверждения проектов генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектов планировки территории, проектов межевания территории и проектов, предусматривающих внесение изменений в указанные документы, без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в 2022 году», руководствуясь статьями 24, 30, 38, 41, 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области,

Дума городского округа город Шарья РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа город Шарья Костромской области, от 25.08.2011 № 40-ДН «Об утверждении генерального плана муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области» изменения, признав пункт 3 части 1 решения «Карты (схемы) границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения» утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья
Костромской области Э.Г. Неганов

Председатель Думы городского округа
город Шарья Костромской области С. Н. Фокин

от 28 апреля 2022 года
№ 22-ДН

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ СЕДЬМОГО
СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Принято 28 апреля 2022 года

О признании утратившим силу решения Думы городского округа город Шарья от 28.02.2017 № 9-ДН «Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа город Шарья»

Рассмотрев проект решения Думы городского округа город Шарья «О признании утратившим силу решения Думы городского округа город Шарья от 28.02.2017 № 9-ДН «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа город Шарья», внесенный главой городского округа город Шарья, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 30, 38, 41, 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области,

Дума городского округа город Шарья РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Думы городского округа город Шарья от 28.02.2017 № 9-ДН «Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа город Шарья».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья
Костромской области Э.Г. Неганов

Председатель Думы городского округа
город Шарья Костромской области С. Н. Фокин

от 28 апреля 2022 года
№ 23-ДН

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ СЕДЬМОГО
СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Принято 28 апреля 2022 года

Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа город Шарья Костромской области

Рассмотрев проект решения Думы городского округа город Шарья «Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения

обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа город Шарья Костромской области», внесенный главой городского округа город Шарья, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 4 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа город Шарья Костромской области, утвержденного решением Думы городского округа город Шарья Костромской области от 29.09.2021 № 36-ДН, руководствуясь статьями 24, 30, 33.1, 38, 41, 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области,

Дума городского округа город Шарья РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа город Шарья Костромской области (прилагается).

2. Установить, что данный Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа город Шарья Костромской области используется для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа город Шарья Костромской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья
Костромской области

Э.Г. Неганов

Председатель Думы городского округа
город Шарья Костромской области

С.Н. Фокин

от 28 апреля 2022 года
№ 24-ДН

Приложение
к решению Думы городского округа
город Шарья Костромской области
от 28.04.2022 № 24-ДН

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ КОСТРОМСКОЙ
ОБЛАСТИ**

1. Невыполнение в установленный срок законного предписания об устранении нарушений обязательных требований в сфере благоустройства на территории городского округа город Шарья Костромской области.

2. Наличие в течение одного года не менее 5 постановлений по делу об административном правонарушении о назначении административного наказания за нарушения обязательных требований в сфере благоустройства на территории городского округа город Шарья Костромской области, вынесенных в отношении контролируемого лица.

3. Двукратный и более рост количества обращений за двенадцать месяцев в сравнении с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального контроля от граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных Правил благоустройства и чистоты территории городского округа город Шарья Костромской области.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ СЕДЬМОГО
СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Принято 28 апреля 2022 года

Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области

Рассмотрев проект решения Думы городского округа город Шарья «Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области», внесенный главой городского округа город Шарья, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 4 Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа город Шарья Костромской области, утвержденного решением Думы городского округа город Шарья Костромской области от 28.10.2021 № 47-ДН, руководствуясь статьями 24, 30, 33.1, 38, 41, 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области,

Дума городского округа город Шарья РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области (прилагается).

2. Установить, что данный Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области используется для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья
Костромской области

Э.Г. Неганов

Председатель Думы городского округа
город Шарья Костромской области

С.Н. Фокин

от 28 апреля 2022 года
№ 25-ДН

Приложение
к решению Думы городского округа
город Шарья Костромской области
от 28.04.2022 № 25-ДН

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемых

лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ СЕДЬМОГО
СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Принято 28 апреля 2022 года

Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области

Рассмотрев проект решения Думы городского округа город Шарья «Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области», внесенный главой городского округа город Шарья, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 4 Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа город Шарья Костромской области, утвержденного решением Думы городского округа город Шарья Костромской области от 28.10.2021 № 46-ДН, руководствуясь статьями 24, 30, 33.1, 38, 41, 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области,

Дума городского округа город Шарья РЕШИЛА:

1. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области (прилагается).

2. Установить, что данный Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области используется для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа город Шарья Костромской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья
Костромской области

Э.Г. Неганов

Председатель Думы городского округа
город Шарья Костромской области

С.Н. Фокин

от 28 апреля 2022 года
№ 26-ДН

Приложение
к решению Думы городского округа
город Шарья Костромской области
от 28.04.2022 № 26-ДН

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Несоответствие площади, используемой гражданином, в том числе осуществляющим деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, организацией, в том числе коммерческими и

некоммерческими организациями любых форм собственности и организационно – правовых форм, органами государственной власти и органами местного самоуправления, являющихся правообладателями и (или) пользователями объектов муниципального земельного контроля (далее – лицо, использующее земельный участок), площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости и (или) правоустанавливающих и праводостоверяющих документах.

2. Отсутствие у лица, использующего земельный участок, оформленных в установленном порядке правоустанавливающих и праводостоверяющих документов на соответствующий земельный участок.

3. несоответствие использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости и (или) правоустанавливающих и праводостоверяющих документах, целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для индивидуального жилищного или иного строительства, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течении установленного срока предусмотрена федеральным законом.

5. Признаки неиспользования земельного участка, предназначенного для садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течении установленного срока предусмотрена федеральным законом.

6. Признаки невыполнения или несвоевременного выполнения обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ СЕДЬМОГО
СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Принято 28 апреля 2022 года

О признании утратившим силу решения Думы городского округа город Шарья от решение Думы городского округа город Шарья от 28.11.2013 № 40-ДН «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте администрации городского округа город Шарья и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

Рассмотрев проект решения Думы городского округа город Шарья «О признании утратившим силу решения Думы городского округа город Шарья от 28.11.2013 № 40-ДН «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте администрации городского округа город Шарья и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», внесенный депутатом Думы городского округа город Шарья С.Н.Фокиным, в соответствии с Федеральным законом от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством и полномочиями органов местного самоуправления городского округа город Шарья, предусмотренными Уставом муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, учитывая постановление главы городского округа город Шарья от 06.04.2022 № 41 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации городского округа город Шарья и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования», руководствуясь статьями 24, 30, 38, 41, 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области,

Дума городского округа город Шарья РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу:

1) решение Думы городского округа город Шарья от 28.11.2013 № 40-ДН «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте администрации городского округа город Шарья и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования»;

2) решение Думы городского округа город Шарья от 29.01.2016 № 3-ДН «О внесении изменений в решение Думы городского округа город Шарья от 28.11.2013 № 40-ДН «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте администрации городского округа город Шарья и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья
Костромской области

Э.Г. Неганов

Председатель Думы городского округа
город Шарья Костромской области

С.Н. Фокин

от 28 апреля 2022 года
№ 28-ДН

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ СЕДЬМОГО
СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Принято 28 апреля 2022 года

Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области

Рассмотрев проект решения Думы городского округа город Шарья «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области», внесенный главой городского округа город Шарья, в соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Костромской области от 24.04.2008 № 302-4-ЗКО «Об установлении основ отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Костромской области», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2021 (протокол № 11), руководствуясь статьями 24, 30, 41, 44 и частью 5 статьи 52 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области,

Дума городского округа город Шарья РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 сентября 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа город Шарья
Костромской области

Э.Г. Неганов

Председатель Думы городского округа
город Шарья Костромской области

С.Н. Фокин

от 28 апреля 2022 года
№ 27-ДН

Приложение
к решению Думы городского округа
город Шарья Костромской области
28.04.2022 № 27-ДН

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ШАРЬЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Костромской области от 24.04.2008 № 302-4-ЗКО «Об установлении основ отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Костромской области», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2021 (протокол № 11).

2. Положение регулирует вопросы оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области (далее - учреждение).

3. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда учреждения за счет средств бюджета городского округа город Шарья и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров базовых окладов, должностных окладов, условия оплаты труда руководителя, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Костромской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа город Шарья.

Система оплаты труда работников учреждения устанавливается и изменяется с учетом:

1) единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;

2) обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

3) профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

4) перечня выплат компенсационного характера;

5) перечня выплат стимулирующего характера;

6) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

7) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

5. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы

оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда.

7. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

8. По отдельным должностям (профессиям) могут устанавливаться часовые ставки заработной платы.

9. Штатное расписание учреждения утверждается ее руководителем.

10. Должности, включаемые в штатное расписание учреждения, должны соответствовать уставным целям учреждения, а их наименования соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих, наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов.

11. Условия оплаты труда, установленные в соответствии с настоящим Положением, в том числе фиксированные размеры базового оклада, базовой ставки заработной платы, должностного оклада, ставки заработной платы, установленных работникам за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) в зависимости от квалификации и сложности выполняемых работ, а также размеры и условия выплат стимулирующего и компенсационного характера, в том числе выплат с использованием повышающих коэффициентов, являются обязательными для включения в трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с работниками учреждения.

Статья 2. Порядок формирования фонда оплаты труда

1. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год, исходя из размеров субсидий на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда учреждения, состоящий из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст), определяется по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}.$$

2. Базовую часть (ФОТб) составляют средства бюджета городского округа город Шарья, которые направляются на выплату должностных окладов, ставок заработной платы, выплаты компенсационного характера и выплаты с использованием повышающих коэффициентов.

Базовая часть (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников учреждения за трудовые усилия, потраченные на качественное выполнение основных профессиональных функций, определенных квалификационными требованиями, в рамках нормативов рабочего времени с учетом особенностей содержания и условий труда, и составляет до 70 процентов фонда оплаты труда учреждения.

3. Стимулирующую часть (ФОТст) составляют средства бюджета городского округа город Шарья, а также средства, полученные от приносящей доход деятельности, которые направляются на выплаты стимулирующего характера (за интенсивность, высокие результаты работы и качество выполняемых работ, за стаж работы и выслугу лет), премиальные выплаты по итогам работы, единовременные поощрительные выплаты к юбилейным и праздничным датам.

Стимулирующая часть (ФОТст) обеспечивает мотивацию работников учреждения к повышению эффективности и результативности труда, материальное стимулирование работников учреждения в зависимости от результатов их труда и составляет не менее 30 процентов ФОТ учреждения.

4. При формировании ФОТ учреждения (в расчете на год) предусматриваются средства для выплаты:

1) руководителю учреждения и его заместителю:

а) базового (должностного) оклада - в размере 12 базовых окладов;

б) выплат с использованием коэффициента по группе оплаты труда (Кот) - в размере до 2,4 базовых окладов;

в) выплаты компенсационного характера - в размере до 1,21 базового оклада;

г) выплат стимулирующего характера:

за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемых работ - в размере до 13,2 базовых окладов;

за стаж работы и выслугу лет - в размере до 1,2 базовых окладов;

премиальных выплат по итогам работы - в размере до 3 базовых окладов;

единовременных поощрительных выплат к юбилейным и праздничным датам - в размере до 1 базового оклада;

2) работникам, должности которых отнесены к основному персоналу организации согласно Приложению 5 к настоящему Положению (далее - работники основного персонала организации):

а) базового (должностного) оклада - в размере 12 базовых окладов;

б) выплат компенсационного характера по квалификационной категории - в размере 1,01 базового оклада;

в) выплат компенсационного характера - в размере до 2,07 базовых окладов;

г) выплат стимулирующего характера:

за интенсивность, высокие результаты работы и качество выполняемых работ - в размере до 9,45 базовых окладов;

за стаж работы и выслугу лет - в размере до 1,03 базовых окладов;

премиальных выплат по итогам работы - в размере до 3 базовых окладов;

единовременных поощрительных выплат к юбилейным и праздничным датам - в размере до 1 базового оклада;

3) иным работникам, не отнесенным к основному персоналу учреждения:

а) базового (должностного) оклада - в размере 12 базовых окладов;

б) выплат компенсационного характера - в размере до 1,45 базовых окладов;

в) выплат стимулирующего характера:

за интенсивность, высокие результаты работы и качество выполняемых работ - в размере до 22,99 базовых окладов;

за стаж работы и выслугу лет - в размере до 0,93 базовых окладов;

премиальных выплат по итогам работы - в размере до 3 базовых окладов;

единовременных поощрительных выплат к юбилейным и праздничным датам - в размере до 1 базового оклада.

5. Увеличение фонда оплаты труда учреждения осуществляется, исходя из финансовых возможностей бюджета городского округа город Шарья с учетом обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги и мотивации работников к повышению эффективности труда в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, городского округа город Шарья.

Статья 3. Условия оплаты труда работников учреждения

1. Размеры и условия оплаты труда работников учреждения определяются положениями настоящей статьи, за исключением размеров и условий оплаты труда, установленных статьёй 4 настоящего Положения для руководителя и его заместителя.

2. Размер базовых окладов, базовых ставок заработной платы и коэффициент по должностям по профессиональным квалификационным группам должностей работников учреждения устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням согласно Приложению 1 к настоящему Положению. Размеры базовых окладов и коэффициентов по занимаемым должностям, не входящим в профессиональные квалификационные группы, работников учреждения устанавливаются в зависимости от сложности труда в соответствии с Приложением 2 базовые оклады заработной платы и коэффициенты по должностям, не входящим в профессиональные квалификационные группы должностей работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области (далее - Приложение 2) к настоящему Положению.

Увеличение (индексация) размеров базовых окладов, базовых ставок заработной платы работников учреждения осуществляется на основании решения Думы городского округа город Шарья и производится в пределах, утвержденных на календарный год размеров субсидий учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания.

При увеличении (индексации) размеров базовых окладов, базовых ставок заработной платы работников учреждения их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работников учреждения устанавливается руководителем на уровне величины базового оклада, базовой ставки заработной платы,

умноженных на соответствующий коэффициент по должности (Кд).

Коэффициент по должности (Кд) представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

4. Работникам учреждения устанавливаются выплаты с использованием повышающих коэффициентов к базовым окладам, базовым ставкам заработной платы.

Размер выплат с использованием повышающих коэффициентов к базовому окладу, базовой ставке заработной платы определяется путем умножения размера базового оклада, базовой ставки заработной платы работника учреждения на величину повышающего коэффициента.

Работникам учреждения устанавливаются выплаты с использованием следующих повышающих коэффициентов:

1) коэффициент за квалификационную категорию (Кк) устанавливается по результатам аттестации в следующих размерах:

Квалификационная категория	Коэффициент квалификации
первая квалификационная категория	0,13
высшая квалификационная категория	0,27

Коэффициент за квалификационную категорию (Кк) устанавливается по должности, по которой присвоена квалификационная категория.

Надбавка за квалификационную категорию (Кк) выплачивается с даты присвоения квалификационной категории на основании документа о присвоении квалификационной категории;

2) коэффициент за наличие ученой степени, почетного звания (Кз) устанавливается в следующих размерах:

Наличие ученой степени, почетного звания	Коэффициент
ученая степень «Кандидат наук», почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР»	0,06
ученая степень «Доктор наук»	0,11

Коэффициент за наличие почетного звания (Кз) устанавливается по основной должности при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или педагогической деятельности работника.

При наличии у работника нескольких оснований для установления повышающего коэффициента (Кз) выплата устанавливается по одному (максимальному) основанию.

5. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются либо в процентном отношении к должностным окладам, ставкам заработной платы, либо в виде коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы или в абсолютном размере в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера работникам Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области согласно Приложению 3 к настоящему Положению (далее - Перечень выплат компенсационного характера).

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, коллективным договором и соглашением.

6. Работникам учреждения с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество их работы, устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с Приложением 4 «Перечень выплат стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области» (далее - Перечень выплат стимулирующего характера).

Конкретный размер выплат стимулирующего характера определяется как с применением коэффициентов либо с применением процентов к базовому окладу (базовой ставке) заработной платы, так и в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах ФОТ учреждения. Размер и условия выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются настоящим Положением, коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами с учетом мнения представительных органов работников.

7. Расчет месячной заработной платы работника основного персонала учреждения, по должностям которых установлена продолжительность рабочего времени, и иных работников, не отнесенных к основному персоналу учреждения, осуществляется по следующей формуле:

$$З = ДО + \sum ПК + \sum КВ + \sum СВ,$$

где:

Z - месячная заработная плата;

$ДО$ - должностной оклад;

$\sum ПК$ - сумма выплат с использованием повышающих коэффициентов (Кк.);

$\sum КВ$ - сумма выплат компенсационного характера;

$\sum СВ$ - сумма выплат стимулирующего характера.

8. Должностной оклад, ставка заработной платы работников основного персонала, по должностям которых установлена продолжительность рабочего времени, и иных работников, не отнесенных к основному персоналу учреждения, определяется по следующей формуле:

$$ДО = БО \times Кд,$$

где:

БО - базовый оклад;

Кд - коэффициент по должности.

9. Продолжительность рабочего времени педагогических работников или норма часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю (в год) определяется в соответствии с положениями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее - Приказ № 1601), предусматривающими, что в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда устанавливается либо продолжительность рабочего времени, составляющая 30 или 36 часов в неделю, либо норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, составляющая 18, 20, 24, 25, 30, 36 часов в неделю или 720 часов в год.

Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, предусмотренные пунктом 2.3 приложения 1 к Приказу № 1601, устанавливаются в астрономических часах. Нормы часов учебной (преподавательской) работы, предусмотренные пунктом 2.8 приложения 1 к Приказу № 1601, устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу.

Для педагогических работников, указанных в пункте 2.3 и в пункте 2.8.1 приложения 1 к Приказу № 1601, ставка заработной платы определяется путем умножения базового оклада (базовой ставки) заработной платы, установленных за календарный месяц по квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы без применения к ним каких-либо повышающих коэффициентов и (или) повышений за квалификационные категории или по иным основаниям, на фактический объем учебной нагрузки (педагогической работы) в неделю и деления полученного произведения на норму часов преподавательской или педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы (далее - ставка заработной платы с учетом фактической нагрузки).

Месячная заработная плата для педагогических работников, указанных в пункте 2.3 и в пункте 2.8.1 приложения 1 к Приказу №

1601, определяется путем сложения:

- а) ставки заработной платы с учетом фактической нагрузки;
- б) выплат, рассчитанных путем умножения повышающих коэффициентов за наличие квалификационных категорий (Кк), за наличие ученой степени, почетного звания (Кз), на ставку заработной платы с учетом фактической нагрузки;
- в) компенсационных выплат, установленных в организации, в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера (Приложение 3 к настоящему Положению);
- г) выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера (Приложение 4 к настоящему Положению).

10. Тарификация педагогических работников производится один раз в год на 1 сентября.

Руководитель организации ежегодно утверждает на педагогических работников организации тарификационный список по форме, определенной администрацией городского округа город Шарья.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в период отмены (приостановки) для обучающихся учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной на период, предшествующий началу каникул, отмены (приостановки) учебных занятий по указанным выше основаниям.

11. Работники учреждения имеют право на получение материальной помощи в порядке, установленном статьей 5 настоящего Положения.

Статья 4. Условия формирования оплаты труда руководителя учреждения и его заместителя

1. Зарплата руководителя учреждения и его заместителя состоит из базового оклада, коэффициента по группе оплаты труда, выплат с использованием повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Базовый оклад руководителя учреждения устанавливается в размере 13370 рублей 00 копеек.

3. Базовый оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается на 10 процентов ниже базового оклада руководителя учреждения.

4. Размеры базовых окладов руководителя учреждения и его заместителя увеличиваются (индексируются) в порядке, предусмотренном настоящим Положением для увеличения (индексации) размеров базовых окладов, базовых ставок заработной платы работников учреждений.

5. Должностной оклад руководителя учреждения и его заместителя устанавливается в трудовом договоре и определяется по формуле:

$$ДО = БО \times Кот,$$

где:

БО - базовый оклад;

Кот - коэффициент по группе оплаты труда, который устанавливается в следующих размерах:

Группа оплаты труда	I	II	III	IV
Размер коэффициента (Кот)	1,4	1,3	1,2	1,1

6. Руководителю организации и его заместителю устанавливаются выплаты с использованием повышающего коэффициента к базовым окладам.

Размер выплат с использованием повышающего коэффициента определяется путем умножения размера базового оклада руководителя организации, базового оклада его заместителя на величину повышающего коэффициента (Кз), который устанавливается за наличие ученой степени, почетного звания в следующих размерах:

Наличие ученой степени, почетного звания	Коэффициент
ученая степень «Кандидат наук», почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР»	0,06
ученая степень «Доктор наук»	0,11

Коэффициент за наличие почетного звания устанавливается руководителю организации и его заместителю по основной должности при условии соответствия почетного звания профилю организации.

При наличии у руководителя организации и его заместителя нескольких оснований для установления повышающего коэффициента (Кз) выплата устанавливается по одному (максимальному) основанию.

7. Для установления должностного оклада руководителя учреждения и его заместителя группа оплаты труда определяется следующими основными объемными показателями, характеризующими масштаб управления учреждением:

- 1) количество работников учреждения;
- 2) отсутствие обоснованных жалоб;
- 3) размер доходов от платных услуг учреждения и привлечение дополнительных, не противоречащих законодательству, источников финансирования;
- 4) отсутствие выявленных проверками нарушений по основной деятельности, фактов искажения отчетности, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств.

Порядок и условия определения основных объемных показателей для отнесения учреждения к группам оплаты труда устанавливаются правовым актом администрации городского округа город Шарья.

8. Размер базового оклада руководителя учреждения увеличивается (индексируется) в порядке, предусмотренном настоящим Положением для увеличения (индексации) размеров базовых окладов работников учреждения.

9. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения и его заместителю устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу, а также в виде коэффициентов к должностному окладу или в абсолютном размере согласно Перечню выплат компенсационного характера в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

10. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) единовременные поощрительные выплаты к юбилейным и праздничным датам.

11. Порядок осуществления выплат за интенсивность и высокие результаты работы, выплат за качество выполняемых работ, в том числе критерии и показатели оценки эффективности деятельности руководителя учреждения, определяются нормативными правовыми актами администрации городского округа город Шарья.

Конкретные выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы и единовременные поощрительные выплаты к юбилейным и праздничным датам устанавливаются руководителю учреждения правовым актом отраслевого (функционального) органа администрации городского округа город Шарья, в ведении которого находится учреждение.

12. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ руководителю учреждения устанавливаются в процентном отношении к базовому окладу в размере, не превышающем 110 процентов базового оклада в месяц.

13. За стаж работы, выслугу лет руководителю учреждения устанавливаются и производятся ежемесячно выплаты в следующих размерах:

- 1) от одного года до трех лет – 5 процентов базового оклада;
- 2) от трех лет до пяти лет – 7 процентов базового оклада;
- 3) от пяти лет до десяти лет – 10 процентов базового оклада;
- 4) свыше десяти лет – 15 процентов базового оклада.

Порядок исчисления стажа работы, выслугу лет, дающего руководителю учреждения право на получение выплат за стаж работы, выслугу лет, определяется правовым актом администрации городского округа город Шарья.

14. Премииальные выплаты по итогам работы предусматриваются с целью поощрения руководителя учреждения за общие результаты труда по итогам соответствующего периода времени. Премия может быть установлена в процентном отношении к базовому окладу или в абсолютном размере.

Премииальные выплаты по итогам работы устанавливаются руководителю учреждения с учетом:

- 1) личного вклада руководителя учреждения в обеспечение выполнения задач, функций и осуществления деятельности возглавляемого им учреждения;
- 2) наличия инициативных и творческих предложений по улучшению деятельности возглавляемого учреждения, в том числе

повышения качества оказываемых услуг, повышения эффективности управленческой деятельности;

3) выполнения в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;

4) оперативности и профессионализма при решении поставленных задач;

5) степени сложности и важности выполненных задач;

6) эффективности достигнутых результатов.

Руководителю учреждения, имеющему дисциплинарное взыскание в отчетном периоде, премиальные выплаты по итогам работы не производятся со дня наложения дисциплинарного взыскания до дня его снятия.

Размер премиальных выплат по итогам работы определяется правовым актом отраслевого (функционального) органа, в ведении которого находится организация.

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются руководителю учреждения в совокупном размере, не превышающем 3 базовых окладов в календарный год.

15. Единовременные поощрительные выплаты к юбилейным и праздничным датам устанавливаются руководителю учреждения в связи с 8 марта - Международным женским днем, 23 февраля - Днем защитника Отечества, 5 октября - Днем учителя, юбилейными датами руководителя (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие), учреждения как в процентном отношении к базовому окладу, так и в абсолютном размере.

Единовременные поощрительные выплаты к юбилейным и праздничным датам устанавливаются руководителю учреждения в совокупном размере, не превышающем 1 базового оклада в календарный год.

16. Выплаты стимулирующего характера заместителю руководителя устанавливаются в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются, в процентном отношении к базовому окладу или с применением коэффициентов к базовому окладу, или в абсолютном размере.

17. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и его заместителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителя) определяется правовым актом администрации городского округа город Шарья.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и его заместителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения в целях определения предельного уровня их соотношения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации.

Контроль за соблюдением установленного предельного уровня соотношения размера среднемесячной заработной платы руководителя и работников учреждения осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации городского округа город Шарья, в ведении которого находится учреждение.

18. Руководитель учреждения и его заместитель имеют право на получение материальной помощи в порядке, установленном статьей 5 настоящего Положения.

Статья 5. Выплата материальной помощи

1. Работникам учреждения может выплачиваться материальная помощь в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Материальная помощь может осуществляться за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2. Выплата материальной помощи осуществляется на основании личного заявления работника и подтверждающих документов в следующих случаях:

1) смерти близких родственников (родителей, детей, мужа (жены) (при представлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство);

2) рождения ребенка (при представлении свидетельства о рождении);

3) вступления в брак работника (при представлении свидетельства о заключении брака);

4) утраты личного имущества в результате стихийного бедствия или пожара (при представлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, пожарной службы);

5) особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем, ранением, травмой, контузией, заболеванием, несчастным случаем, аварией (при представлении соответствующих медицинских справок и других подтверждающих документов).

3. Материальная помощь работникам выплачивается в размере, не

превышающем 1 базового оклада в календарный год.

Решение о выплате материальной помощи принимается:

1) для руководителя учреждения - правовым актом отраслевого (функционального) органа администрации городского округа город Шарья, в ведении которого находится учреждение;

2) для иных работников учреждения, в том числе заместителя руководителя учреждения правовым актом руководителя учреждения.

4. Материальная помощь не выплачивается:

1) работникам учреждения, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и трех лет;

2) работникам учреждения, уволенным из учреждения и получившим материальную помощь в текущем календарном году и вновь принятым в этом же году.

5. Условия выплаты материальной помощи, устанавливаемые коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, не могут противоречить порядку выплаты материальной помощи, предусмотренному настоящей статьей.

6. Материальная помощь не является составной частью заработной платы.

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» городского округа город Шарья Костромской области

БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ, БАЗОВЫЕ СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ И КОЭФФИЦИЕНТЫ ПО ДОЛЖНОСТЯМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Базовый оклад, базовая ставка заработной платы (в рублях)	Коэффициент по должности (Кд)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н)			
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: дворник, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	4 998	1,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н)			
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	5 115	1,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н)			

1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам	5 231	1,0
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	5 289	1,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н)			
1 квалификационный уровень	Юрисконсульт	5 231	1,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н)			
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования, социальный педагог	7 936	1,0
3 квалификационный уровень	Методист, педагог-психолог	8 514	1,0
4 квалификационный уровень	Учитель-логопед (логопед), учитель-дефектолог, старший методист	8 541	1,0

Приложение 2
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного учреждения
«Центр психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи» городского округа
город Шарья Костромской области

**БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ И КОЭФФИЦИЕНТЫ ПО
ДОЛЖНОСТЯМ, НЕ ВХОДЯЩИМ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ
КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ» ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Должность	Базовый оклад (в рублях)	Коэффициент по должности (Кд)
1	2	3
Заведующий психолого-медико-педагогической комиссией	7 078	1,0

Приложение 3
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного учреждения
«Центр психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи» городского округа
город Шарья Костромской области

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА
РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ КОСТРОМСКОЙ
ОБЛАСТИ**

1. Выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.
Примечание:

1. Размеры, порядок и условия предоставления гарантий и компенсаций работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в порядке, предусмотренном статьями 92, 117 и 147 Трудового кодекса Российской Федерации, в повышенном размере.

Выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются от 4 до 6 процентов должностного оклада (ставка заработной платы), установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

При этом руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Конкретный размер выплат определяется по результатам данной оценки и начисляется за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

2. Выплаты за работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных:

1) за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей);

2) за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания;

3) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

4) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

5) за сверхурочную работу производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

6) за особенности и специфику работы специалистам психолого-медико-педагогической комиссии - 0,20.

Расчет выплат и срок, на который они устанавливаются, производится исходя из базового оклада (базовой ставки) заработной платы, установленных за календарный месяц по квалификационному уровню профессиональных квалификационных групп и определяются по согласию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Приложение 4
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного учреждения
«Центр психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи» городского округа
город Шарья Костромской области

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И
СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД
ШАРЬЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты.
2. Выплаты за качество выполняемых работ.
3. Выплаты за стаж работы, выслугу лет.

4. Премияльные выплаты по итогам работы.

5. Единовременные поощрительные выплаты к юбилейным и праздничным датам.

Примечание:

1. Выплаты за интенсивность труда и высокие результаты работы осуществляются в виде надбавок:

- 1) за интенсивность труда;
- 2) за высокие результаты работы.

Надбавка за интенсивность труда и за высокие результаты работы устанавливаются работнику учреждения в соответствии с коллективными и трудовыми договорами, локальными нормативными актами учреждения на срок не более одного года.

Надбавки за интенсивность труда носит стимулирующий характер, мотивируя работника к выполнению больших объемов работ с меньшим количеством ресурсов (материальных, трудовых, временных). В качестве факторов, определяющих сложность труда, могут быть выделены:

- 1) функции, составляющие содержание труда;
- 2) сложность выполняемых работ;
- 3) большой объем работ за меньший относительный временной интервал.

Надбавка за высокие результаты работы устанавливается в целях материального стимулирования труда наиболее опытных, компетентных, ответственных и инициативных работников учреждения, с учетом условий осуществления ими функциональных обязанностей:

- 1) сложность, срочность и повышение качества работ и т.д.;
- 2) привлечение работника к выполнению непредвиденных, особо важных и ответственных работ;
- 3) ответственное отношение работника к исполнению своих функциональных обязанностей.

Конкретный размер надбавок учреждения устанавливается руководителем учреждения.

2. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работнику учреждения с учетом разработанных и утвержденных в учреждении критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

Конкретный размер выплат устанавливается работнику руководителем учреждения.

3. За стаж работы, выслугу лет работнику учреждения устанавливаются и производятся ежемесячно выплаты в следующих размерах:

- 1) от одного года до трех лет – 5 процентов базового оклада;
- 2) от трех лет до пяти лет – 7 процентов базового оклада;
- 3) от пяти лет до десяти лет – 10 процентов базового оклада;
- 4) свыше десяти лет – 15 процентов базового оклада.

Порядок исчисления стажа работы, дающего работнику организации право на получение выплат за стаж работы, выслугу лет, определяется нормативным правовым актом администрации городского округа город Шарья.

4. Премияльные выплаты устанавливаются работнику учреждения по итогам работы за месяц, квартал, год с целью поощрения за общие результаты труда по итогам соответствующего периода времени. Премия может быть установлена в процентном отношении к базовому окладу или в абсолютном размере.

Премирование работника учреждения производится в соответствии с локальными нормативными актами учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Конкретный размер премияльных выплат по итогам работы определяется руководителем учреждения.

Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются работникам учреждения в размере, не превышающем 3 базовых окладов в календарный год.

5. Единовременные поощрительные выплаты к юбилейным и праздничным датам устанавливаются работнику в связи с 8 марта - Международным женским днем, 23 февраля - Днем защитника Отечества, 5 октября - Днем учителя, юбилейными датами работника (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие), учреждения.

Единовременные поощрительные выплаты к юбилейным и праздничным датам устанавливаются как в процентном отношении к базовому окладу, так и в абсолютном размере.

Выплаты производятся в соответствии с коллективным и трудовыми договорами, локальными нормативными актами учреждения.

Единовременные поощрительные выплаты к юбилейным и праздничным датам выплачиваются работникам учреждения в размере, не превышающем 1 базового оклада в календарный год.

Приложение 5
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного учреждения
«Центр психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи» городского округа
город Шарья Костромской области

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, ОТНОСИМЫХ К
ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Делопроизводитель;
заведующий психолого-медико-педагогической комиссией;
инспектор по кадрам;
методист;
педагог дополнительного образования;
педагог-психолог;
социальный педагог;
учитель-дефектолог;
учитель-логопед (логопед);
юриисконсульт.

Редактор Царицына Н.С.

ВЕДОМОСТИ

Шарья

<http://www.adm-sharya.ru>

E-mail: gorod_sharya@adm44.ru

Адрес редакции: 157500, Костромская область, г. Шарья, ул. Ленина, д.13

Телефон: (49449)5-89-18

Учредитель:
Администрация городского
округа город Шарья
Костромской области

Адрес для
корреспонденции: 157500,
Костромская область, г. Шарья,
ул. Ленина, д.13

Отпечатано в ГП КО «Издательский дом
«Ветлужский край».
10 экземпляров
Срок подписания в печать по графику 15.00 ч.
Номер подписан в печать фактически
15.00 ч. 28 апреля 2022 г.