



ВЕДОМОСТИ Шарьи

№ 54
(730)

6 октября
2022 года

ДОКУМЕНТЫ □ НОВОСТИ □ КОММЕНТАРИИ

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Завьяловой Тamarой Сергеевной, почтовый адрес: г. Шарья, ул. Октябрьская, д. 12, адрес электронной почты zempred@mail.ru, контактный телефон 8 (49449) 5-34-02, 8(910)951-09-41, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 17756, выполняющих кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:31:030104:23, расположенного по адресу: Костромская обл., Шарьинский район, г. Шарья, ул. Кирова, д. 4, номер кадастрового квартала 44:31:030104

Заказчиком кадастровых работ является: Латухин Александр Витальевич, его почтовый адрес: 157501, Костромская обл., Шарьинский район, г. Шарья, ул. Кирова, д. 4, контактный телефон +79103771672

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Костромская обл., Шарьинский район, г. Шарья, ул. Кирова, у дома 4, «09» ноября 2022 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Шарья, ул. Октябрьская, д. 12, со дня опубликования извещения.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «07» октября 2022г. по «08» ноября 2022г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков принимаются в письменной форме после ознакомления с проектом межевого плана с «07» октября 2022г. по «08» ноября 2022г., по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Октябрьская, д. 12.

Кадастровые номера и адреса смежных земельных участков, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ:

- кадастровый номер 44:31:030104:22, Костромская обл., Шарьинский район, г. Шарья, ул. Кирова, д. 2
- кадастровый номер 44:31:030104:45, Костромская обл., Шарьинский район, г. Шарья, пер. Путьейский, д. 4

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

городского округа город Шарья в актуальное состояние, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь частью 2 ст. 33, ст. 38 и ст. 44 Устава муниципального образования городского округа город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Шарья от 04.08.2020 года № 701 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией городского округа город Шарья Костромской области муниципальной услуги по направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в том числе в электронном виде (далее – постановление) следующие изменения:

в приложении к постановлению «Административный регламент предоставления администрацией городского округа город Шарья Костромской области муниципальной услуги по направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

пункт 2 раздела 1 слова «2. Заявителем, в отношении которого предоставляется муниципальная услуга, является физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - заявитель)» заменить словами: «2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются застройщики (далее заявитель)»

2). подпункт 2 и 3 пункта 17 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (запрашиваются Отделом архитектуры самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве подается (направляется) представителем застройщика»;

3). в разделе 2 добавить пункт 17.1 следующего содержания: «17.1. Уведомление о планируемом строительстве, в том числе с приложением к нему документов предусмотренных п.17 настоящего административного регламента, может быть подано: 1) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг; 2) с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности».

4). пункт 19 раздела 2 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

5) предоставления на бумажном носителе документов и

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» 10 2022 г. № 1110

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Шарья от 04.08.2020 г. №701 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией городского округа город Шарья Костромской области муниципальной услуги по направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в том числе в электронном виде».

В целях приведения нормативного правового акта администрации

информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» №210-ФЗ от 27.07.2010 г., за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами»;

5). подпункт 2 пункта 25 раздела 2 цифры «3-5» заменить цифрами «2-5»;

6). пункт 27 раздела 2 изложить в новой редакции: «27. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги и отказа в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено действующим законодательством»;

7). раздел 5 дополнить пунктом 106 следующего содержания: «106. Жалоба на решения и (или) действия (бездействия) Отдела архитектуры, должностного лица Отдела архитектуры, муниципального служащего, заведующего Отделом архитектуры, при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящим административным регламентом, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья

Э.Г. Неганов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 октября 2022 г. № 1111

О подготовке схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории, расположенных по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Шарья, г. Шарья, ул. О. Степановой, з/у 65, 68

В целях определения местоположения границ земельных участков для строительства многоквартирных жилых домов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со ст. ст. 41, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа город Шарья от 20.09.2011 г. № 1259 «Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории городского округа город Шарья», руководствуясь статьями 33, 38, 44 Устава муниципального образования городской округ Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к реализации мероприятий, связанных с подготовкой схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории (далее – схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории), расположенных по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Шарья, г. Шарья, ул. О. Степановой, з/у 65, 68.

2. Муниципальному унитарному предприятию «Горизонт» подготовить схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории представить на согласование в администрацию городского округа город Шарья.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа город Шарья

Э. Г. Неганов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2022 г. № 1116

О порядке создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьями 33, 38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья

Э.Г. Неганов

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Шарья
от 05.10.2022 г. № 1116

Порядок

создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья

Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья (далее - Порядок) создаются в целях обеспечения согласованных действий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья.

1.2. Координационные органы могут быть созданы по инициативе органов местного самоуправления или некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства при решении определенного круга задач или для проведения конкретных мероприятий.

1.3. Инициаторы создания координационного или совещательного органа, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка (далее - инициаторы), обращаются с соответствующим письменным обращением к главе городского округа город Шарья. При этом в обращении должны быть указаны предлагаемые инициаторами кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

1.4. Обращение о создании координационного или совещательного органа рассматривается главой городского округа. Срок рассмотрения обращения не должен составлять более 30 календарных дней с момента его поступления. Ответ по результатам

рассмотрения обращения направляется инициаторам не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

1.5. Постановление о создании координационного или совещательного органа подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации городского округа город Шарья.

1.6. Совещательные органы именуется советами или комиссией и образуются для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки по ним предложений, носящих рекомендательный характер.

1.7. Создаваемый совет или комиссия может одновременно являться и координационным, и совещательным органом.

Основные цели координационных и совещательных органов.

2. Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства (далее - координационные или совещательные органы) создаются в целях:

2.1. Привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья.

2.2. Выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья.

2.3. Проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации городского округа город Шарья, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.

2.4. Выработки рекомендаций органам местного самоуправления городского округа город Шарья при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.5. Привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по данным вопросам рекомендаций.

2.6. Исследования и обобщения проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, защита их законных прав и интересов.

2.7. В иных целях, определяемых администрацией городского округа город Шарья.

3. Состав координационных и совещательных органов

3.1. В состав координационных или совещательных органов могут входить представители органов местного самоуправления, представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, представители малого и среднего бизнеса, их союзов, других лиц.

3.2. Персональный состав и полномочия координационного или совещательного органа утверждается постановлением Администрации городского округа город Шарья.

4. Обеспечение деятельности координационных и совещательных органов

4.1. Координационный или совещательный орган является правомочным, если на его заседании присутствует пятьдесят процентов его членов. Решение по рассматриваемому вопросу принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного или совещательного органа.

4.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного или совещательного органа осуществляется администрацией городского округа город Шарья, при которой создан соответствующий координационный или совещательный орган.

4.3. Регламент работы координационного или совещательного органа утверждается на его заседании.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАРЬЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2022 г. № 1117

Об утверждении Совета по развитию
малого и среднего предпринимательства

на территории городского округа город Шарья

В целях содействия развитию субъектов предпринимательства на территории городского округа город Шарья Костромской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьями 33, 38 и 44 Устава муниципального образования городской округ город Шарья Костромской области, администрация городского округа город Шарья

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Совет по развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья (далее - Совет).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья (Приложение 1).

2.2. Состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья (Приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа город Шарья от 07.05.2021 г. № 449 «Об утверждении состава Совета предпринимателей при главе городского округа город Шарья Костромской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа город Шарья

Э.Г. Неганов

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа город Шарья
от 05.10.2022г. № 1117

ПОЛОЖЕНИЕ

Совете по развитию малого и среднего предпринимательства
на территории городского округа город Шарья

1. Общие положения

1. Совет по развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Шарья (далее - Совет) объединяет руководителей предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей городского округа город Шарья и является совещательно-консультативным органом, образованным для обеспечения практического взаимодействия администрации городского округа город Шарья и представителей предпринимательских кругов, консолидации их интересов для выработки предложений по развитию малого и среднего предпринимательства и решению социально-экономических проблем на территории городского округа.

2. Настоящее положение определяет цели и задачи Совета, порядок его работы.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, Уставом городского округа город Шарья, решениями Думы городского округа город Шарья, постановлениями администрации городского округа город Шарья.

4. Совет создается и упраздняется постановлением администрации городского округа город Шарья.

5. Совет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. Регламент работы Совета утверждается его председателем. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

7. Совет в своей деятельности взаимодействует с органами местного самоуправления городского округа город Шарья, контролирующими органами, общественными организациями и предпринимательскими структурами.

8. Организационно-техническую работу по обеспечению деятельности Совета, подготовку проведения заседания Совета осуществляет отдел экономического развития администрации городского округа город Шарья.

2. Цели и задачи Совета

1. Цель — формирование позитивной предпринимательской политики на основе консолидации сил, представляющих и поддерживающих малое и среднее предпринимательство города, создание благоприятного инвестиционного климата, с целью максимального удовлетворения потребностей всех заинтересованных сторон.

2. В задачи Совета входит оказание содействия по:

- взаимодействию между органами местного самоуправления городского округа город Шарья и субъектами малого и среднего предпринимательства;

- реализации государственной политики в сфере поддержки и развития предпринимательства в городском округе город Шарья;

- выявлению приоритетных направлений развития малого и среднего бизнеса в городе;

- анализу и обобщению проблем развития малого предпринимательства;

- информированию главы городского округа город Шарья о наиболее актуальных проблемах развития малого и среднего предпринимательства в городском округе город Шарья;

- распространению положительного опыта деятельности малых предприятий других регионов среди субъектов малого предпринимательства;

- выдвижению и поддержке инициатив, направленных на создание благоприятной среды для развития предпринимательской деятельности;

- изучению практики применения нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы - развития предпринимательства, финансово-кредитной, налоговой, имущественной и лицензионной политики;

- обеспечению участия субъектов малого предпринимательства в решении социально-экономических проблем города;

- привлечению промышленных и предпринимательских структур городского округа город Шарья к инвестиционной и инновационной деятельности;

- информационно-консультативной и методической работе с предпринимателями;

- расширению возможностей для повышения образовательного уровня предпринимателей;

- подготовке и проведению конференций, совещаний, семинаров и других организационных мероприятий с участием субъектов малого предпринимательства и иных заинтересованных структур.

3. Функции Совета

1. Разработка рекомендаций и предложений по реализации экономической, инвестиционной и социальной политики городского округа город Шарья.

2. Содействие разработке и реализации планов социально-экономического развития городского округа город Шарья.

3. Проведение системного анализа прогноза развития муниципального образования на основе индивидуальных прогнозов организаций, руководители которых являются членами Совета.

4. Содействие реализации целевых федеральных программ по внедрению высоких технологий с возможным привлечением инвестиций сторонних организаций.

5. Содействие исполнению природоохранного законодательства в организациях муниципального образования.

6. Содействие решению вопросов занятости населения, здравоохранения, образования, дошкольного воспитания.

4. Права Совета

Совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

1. Запрашивать и получать необходимую информацию, которая находится в открытом доступе в соответствии с действующим законодательством от администрации городского округа город Шарья, предприятий и организаций, осуществляющих деятельность на территории, в рамках задач, стоящих перед Советом.

2. Заслушивать на заседаниях Совета информацию представителей администрации городского округа город Шарья, руководителей предприятий и организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования по вопросам, относящимся к деятельности Совета.

3. Создавать постоянные или временные рабочие группы (комиссии) по отдельным вопросам или направлениям

деятельности с привлечением специалистов организаций (по их согласию). Задачи и порядок деятельности комиссий и рабочих групп определяются решением Совета.

4. Разрабатывать совместно с предприятиями и организациями проекты программ развития городского округа город Шарья или отдельных разделов программ и представлять их на утверждение органам местного самоуправления.

5. Обращаться в организации, другие учреждения для привлечения отдельных специалистов и экспертов к участию в рабочих группах по вопросам, относящимся к деятельности Совета.

6. Осуществлять другие полномочия, не противоречащие действующему законодательству.

5. Состав Совета и обязанности членов Совета

1. Состав Совета, в количестве 14 человек, формируется главой городского округа город Шарья и утверждается постановлением администрации городского округа город Шарья.

2. В состав Совета включаются представители субъектов малого и среднего предпринимательства, специалисты администрации городского округа город Шарья и депутаты Думы городского округа город Шарья.

3. Председатель и заместитель председателя Совета избираются из числа членов Совета открытым голосованием сроком на один год.

4. Для обеспечения деятельности Совета назначается ответственный секретарь, который не входит в состав Совета. Ответственным секретарем является главный специалист отдела экономического развития администрации городского округа город Шарья.

5. Председатель Совета:

- представляет Совет между заседаниями Совета и организует его работу;

- предоставляет план работы Совета на утверждение Совета;

- определяет время и место проведения заседаний Совета;

- председательствует на заседаниях Совета.

6. Заместитель председателя Совета: - замещает председателя в период его отсутствия.

7. Ответственный секретарь Совета:

- формирует повестки дня заседаний, проекты документов, решений, принятых на заседаниях Совета;

- информирует членов Совета о повестке дня, месте и времени очередного заседания Совета;

- ведет протоколы заседаний Совета;

- организует учет выполнения решений Совета, поручений председателя;

- обеспечивает членов Совета необходимыми справочными материалами;

- приглашает, в случае необходимости, представителей СМИ для освещения деятельности Совета, представителей организаций, других заинтересованных лиц.

8. Члены Совета:

- принимают участие в заседаниях Совета и иных проводимых Советом мероприятиях;

- участвуют в подготовке и обсуждении вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

- оказывают содействие в реализации принимаемых на заседаниях Совета решений.

6. Регламент работы Совета

1. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с утвержденными планами работы. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца. Внеплановое заседание Совета проводится по инициативе главы городского округа город Шарья, председателя Совета, а также по аргументированным предложениям не менее 1/3 членов Совета с перечнем предлагаемых для обсуждения вопросов.

2. Заседания Совета ведет председатель Совета, либо в отсутствие председателя его заместитель.

3. Заседание Совета считается состоявшимся, если на нем присутствует не менее 50 процентов состава Совета.

4. Заседания Совета могут проводиться, как в здании администрации городского округа город Шарья, так и на территории предприятий и организаций, расположенных на территории городского округа город Шарья.

5. В заседаниях Совета могут принимать участие представители администрации, депутаты Думы городского округа город Шарья, представители общественных организаций и средств массовой информации.

6. Решения на заседаниях Совета принимаются по результатам открытого голосования простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при наличии кворума. В

случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель Совета.

7. Решения Совета оформляются протоколами и рассылаются в установленном на заседании Совета порядке. Оригиналы протоколов и других материалов Совета хранятся у ответственного секретаря Совета.

8. Протокол подписывают председатель Совета либо его заместитель, а также ответственный секретарь Совета.

9. По результатам работы Совета готовится годовой отчет и представляется главе городского округа город Шарья.

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа город Шарья
от 05.10.2022г.№ 1117

СОСТАВ

Совета по развитию малого и среднего предпринимательства
на территории городского округа город Шарья

Неганов Э.Г. – глава городского округа город Шарья, председатель Совета;

Подольский А.В. – и.о. первого заместителя главы администрации городского округа город Шарья, заместитель председателя Совета Шарья;

Зеленов С.П. – заведующий отделом экономического развития администрации городского округа город Шарья;

Горохов А.Н. - директор ООО «Артель» (по согласованию);

Захаров С.В. – индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Казарин А.А. – директор ООО «Управляющая компания» (по согласованию);

Корепов Ю.В. – депутат Думы городского округа город Шарья (по согласованию);

Лузин А.А. – индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Лукачев О.Б. – индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Мелехов А.В. - индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Муравьев В.В.- директор ООО «Спецтранс» (по согласованию);

Ольшевский В.П. – директор ООО «Лесник» (по согласованию);

Романко С.А. – индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Рудаков М.Г. – генеральный директор ООО «Континент» (по согласованию);

Щепина И.В. – директор ООО «Шарьямед» (по согласованию).

Косарева М.В. – главный специалист отдела экономического развития администрации городского округа город Шарья, ответственный секретарь Совета.

Редактор Лебедева О.Н.

Учредитель:
Администрация городского
округа город Шарья
Костромской области

**ВЕДОМОСТИ
Шарья**

<http://www.adm-sharya.ru>

E-mail: gorod_sharya@adm44.ru

Адрес редакции: 157500, Костромская
область, г. Шарья, ул. Ленина, д.13

Телефон: (49449)5-89-18

Адрес для
корреспонденции: 157500,
Костромская область, г. Шарья,
ул. Ленина, д.13

Отпечатано в ГП КО «Издательский дом
«Ветлужский край».
10 экземпляров
Срок подписания в печать по графику 15.00 ч.
Номер подписан в печать фактически
15.00 ч. 6 октября 2022 г.